ข้อตกลงทั่วไปการใช้บริการด้านการเงิน

โดยที่ผู้ขอใช้บริการประสงค์จะใช้บริการด้านการเงินกับธนาคารทหารไทยธนชาต จำกัด (มหาชน) ("**ธนาคาร**") ตามรายละเอียดที่ปรากฏในคำขอใช้บริการของธนาคาร ผู้ขอใช้บริการจึงตกลงยินยอมผูกพันและปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขการใช้บริการด้านการเงินตามที่ระบุไว้ในข้อตกลงทั่วไปการใช้บริการด้านการเงิน ("**ข้อตกลงทั่วไป**") นี้ และ/หรือข้อตกลงเพิ่มเติม และ/หรือธุรกรรมทุกประเภทที่ผู้ขอใช้บริการได้เปิดบัญชีหรือใช้บริการกับธนาคาร ไม่ว่าจะเป็นธุรกรรมที่ได้เข้าทำในวันที่ทำข้อตกลงทั่วไปฉบับนี้หรือที่จะมีขึ้นในภายหน้า โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. คำจำกัดความ

1.1. ในข้อตกลงทั่วไปนี้ตลอดจนข้อตกลงเพิ่มเติมหรือทำธุรกรรมแต่ละประเภท หรือเอกสารอื่นใดที่เกี่ยวข้อง คำหรือข้อความดังจะกล่าวต่อไปนี้ หากมิได้แสดงความหมายให้เห็นเป็นอย่างอื่น ให้มีความหมายดังต่อไปนี้

"**กฎหมายที่เกี่ยวข้อง**" หมายถึง กฎหมายว่าด้วยการประกอบธุรกิจสถาบันการเงิน กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน กฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง กฎหมายว่าด้วยการควบคุมแลกเปลี่ยนเงิน กฎกระทรวง ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หนังสือเวียน กฎ หรือคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการด้านการเงิน ซึ่งออกโดยหน่วยงานที่มีอำนาจกำกับดูแลรวมทั้งกฎหมาย ประกาศ ระเบียบ หรือคำสั่งของกรมสรรพากรหรือหน่วยงานที่มีหน้าที่จัดเก็บภาษีอากร ซึ่งมีผลบังคับใช้ในขณะทำข้อตกลงทั่วไปนี้และตามที่อาจมีการแก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือเพิ่มเติม ต่อไปในภายหน้า

"**ข้อตกลงเพิ่มเติม**" หมายถึง ข้อตกลงการใช้บริการ ttb business one, ข้อตกลงเพิ่มเติมสำหรับรายผลิตภัณฑ์ ที่มีข้อกำหนดและเงื่อนไขการใช้บริการด้านการเงินเฉพาะสำหรับประเภทธุรกรรม และข้อตกลงเพิ่มเติมสำหรับผลิตภัณฑ์พิเศษ โดยให้ถือว่าข้อตกลงเพิ่มเติมเป็นส่วนหนึ่งของข้อตกลงทั่วไปการใช้บริการด้านการเงินนี้

"**เครื่องมือการทำธุรกรรม**" หมายถึง รหัสผ่าน (Password), รหัสประจำตัว (User, Login ID), รหัสยืนยันตัวตน (PIN), เครื่องมืออื่นใดไม่ว่าจะเป็นที่ธนาคารมอบให้แก่ผู้ขอใช้บริการ หรือเป็นรหัสที่ผู้ขอใช้บริการเป็นผู้กำหนดเองภายใต้เงื่อนไขและวิธีการที่ธนาคารกำหนด สำหรับใช้ยืนยันตัวตนของผู้ขอใช้บริการในการเข้าใช้บริการทางอิเล็กทรอนิกส์

"**ธุรกรรม**" หมายถึง ธุรกรรมหรือการใช้บริการผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ ของธนาคาร เช่น การเปิดบัญชีเงินฝาก และธุรกรรมอื่นใดตามที่ธนาคารจะกำหนดเพิ่มเติมเพื่อให้ใช้บังคับกับข้อตกลงทั่วไปฉบับนี้ และข้อตกลงเพิ่มเติมสำหรับธุรกรรมแต่ละประเภท

"**บริการ ทีทีบี บิสสิเนสวัน (ttb business one)**" หมายถึง บริการจากธนาคารได้แก่ "**ทีทีบี บิสสิเนสวัน อินเตอร์เน็ตแบงก์กิ้ง**" เป็นเว็บไซต์เพื่อให้บริการผ่านเครื่องคอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์สื่อสารที่ธนาคารกำหนด เพื่อการเชื่อมต่อเข้าระบบอินเทอร์เน็ต และ บริการ "**ทีทีบี บิสสิเนสวัน โมบายแบงก์กิ้ง**" เป็นแอปพลิเคชันบนโทรศัพท์สมาร์ทโฟน (Smart Phone) สำหรับให้บริการแก่ผู้ใช้บริการที่ธนาคารกำหนดซึ่งสามารถดาวน์โหลดได้จากตลาดกลางของผู้ให้บริการที่ธนาคารกำหนด (เช่น Official App Store/Google Play) เท่านั้น

"**บริการทางอิเล็กทรอนิกส์**" หมายถึง ธุรกรรมที่ธนาคารให้บริการแก่ผู้ขอใช้บริการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งรวมถึงบริการ ทีทีบี บิสสิเนสวัน และ บริการ ttb business click

"**บัญชี**" **และ/หรือ** "**บัญชีเงินฝาก**" หมายถึง บัญชีที่ผู้ขอใช้บริการเปิดไว้กับธนาคารเพื่อใช้ในการทำธุรกรรมต่าง ๆ อันเกี่ยวเนื่องกับการใช้บริการผลิตภัณฑ์หรือการทำธุรกรรมของผู้ขอใช้บริการ เช่น บัญชีออมทรัพย์ บัญชีกระแสรายวัน บัญชีสินเชื่อ หรือบัญชีเงินฝากประเภทอื่นใดที่ผู้ขอใช้บริการมีอยู่กับธนาคารทั้งที่มีอยู่ในขณะนี้ และ/หรือที่จะมีต่อไปในภายหน้า

"**ผลิตภัณฑ์**" หมายถึง ผลิตภัณฑ์บริการด้านการเงินที่ธนาคารตกลงเป็นผู้ให้บริการแก่ผู้ขอใช้บริการ เช่น บัญชีเงินฝาก บริการบัตรเดบิต บริการทางอิเล็กทรอนิกส์

"**ผู้ขอใช้บริการ**" หมายถึง บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่ใช้บริการ /ทำธุรกรรม โดยผู้มีอำนาจกระทำการแทน หรือผู้รับมอบอำนาจให้เป็นผู้สั่งจ่ายเงินจากบัญชีของนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดานั้นตามที่ระบุไว้ในคำขอใช้บริการ หรือบุคคลอื่นที่นิติบุคคลนั้นได้แจ้งขอเปลี่ยนแปลงในภายหลังตามแบบการแจ้งที่ธนาคารกำหนด

"**ระบบอิเล็กทรอนิกส์**" หมายถึง สื่ออิเล็กทรอนิกส์ เว็บไซต์ แอปพลิเคชัน เครือข่ายอินเตอร์เนต เครือข่ายทางอิเล็กทรอนิกส์อื่นใด โปรแกรมคอมพิวเตอร์และ/หรือโปรแกรมคอมพิวเตอร์ประยุกต์ (Application Program) ที่เชื่อมโยงกับระบบคอมพิวเตอร์ของธนาคาร หรือของบุคคลอื่นตามที่ธนาคารกำหนดผ่านโครงข่าย

© Copyright 2025. TMBThanachart Bank Public Company Limited (ver. 250612)

อินเทอร์เน็ตซึ่งธนาคารกำหนดหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้ผู้ขอใช้บริการใช้เป็นช่องทางในการทำธุรกรรมกับธนาคาร หรือรับส่งข้อมูลใด ๆ ตามเอกสารธุรกรรม

"**วันทำการ**" หมายถึง วันที่ธนาคารพาณิชย์ทั่วไปเปิดทำการตามปกติ ยกเว้นวันเสาร์ อาทิตย์ และวันหยุดอื่นตามที่ธนาคารแห่งประเทศไทยประกาศกำหนด

"**หน่วยงานที่มีอำนาจกำกับดูแล**" หมายถึง ธนาคารแห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค กรมสรรพากรหรือหน่วยงานที่มีหน้าที่จัดเก็บภาษีอากร หน่วยงานที่มีอำนาจกำกับดูแลผู้ประกอบธุรกิจสถาบันการเงิน ธุรกิจหลักทรัพย์ รวมทั้งหน่วยงานอื่นใดที่มีอำนาจตามกฎหมายทั้งในประเทศและต่างประเทศ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกรรมตามข้อตกลงทั่วไปนี้

"**หลักฐานการทำธุรกรรม**" หมายถึง หลักฐานที่แสดงการทำธุรกรรมต่าง ๆ เช่น ใบบันทึกรายการ ใบแจ้งการโอนเงิน ใบแจ้งรายการ (Statement) เป็นต้น

"**เอกสารธุรกรรม**" หมายถึง คำขอใช้บริการ ข้อตกลงทั่วไปฉบับนี้ ข้อตกลงเพิ่มเติมทุกฉบับ เอกสารการเปิดบัญชีเพื่อการทำธุรกรรม คู่มือการใช้บริการแต่ละประเภท เอกสารหรือแบบฟอร์มต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกรรมตามที่ธนาคารกำหนด

1.2. หากมีข้อความใดของข้อตกลงทั่วไปการใช้บริการด้านการเงินขัดและ/หรือแย้งกับข้อตกลงเพิ่มเติม ให้บังคับใช้เงื่อนไขและข้อตกลงตามลำดับ ดังนี้

1.2.1. ข้อตกลงเพิ่มเติมสำหรับผลิตภัณฑ์พิเศษ

1.2.2. ข้อตกลงเพิ่มเติมสำหรับรายผลิตภัณฑ์

1.2.3. ข้อตกลงการใช้บริการ ttb business one

1.2.4. ข้อตกลงทั่วไปการใช้บริการด้านการเงิน

ในกรณีที่ข้อตกลงทั่วไปการใช้บริการด้านการเงินฉบับนี้เป็นการขยายหรือเพิ่มเติมข้อตกลงเพิ่มเติมสำหรับธุรกรรมแต่ละประเภท หรือข้อตกลงและเงื่อนไขใดในข้อตกลงเพิ่มเติมสำหรับธุรกรรมแต่ละประเภทเป็นการขยายหรือเพิ่มเติมข้อตกลงทั่วไปการใช้บริการด้านการเงินฉบับนี้ กรณีดังกล่าวไม่ถือว่าข้อความนั้นขัดแย้งกัน

1.3. การอ้างกฎหมายหรือบทบัญญัติของกฎหมายใด ให้หมายความรวมถึงการแก้ไขหรือการตรากฎหมายขึ้นใหม่ หรือบทบัญญัติของกฎหมายที่ออกและมีผลใช้บังคับแทนกฎหมายนั้น ๆ รวมทั้งระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หนังสือเวียน กฎ หรือคำสั่งที่ออกภายใต้กฎหมายนั้น ๆ

1.4. หัวข้อที่กำหนดไว้ในข้อตกลงทั่วไปฉบับนี้ เพื่อประโยชน์ในการอ้างอิงเท่านั้น ไม่มีผลต่อการตีความในข้อตกลงและเงื่อนไขในข้อตกลงทั่วไปฉบับนี้แต่อย่างใด

2. เอกสารธุรกรรม

2.1. การมีผลใช้บังคับของเอกสารธุรกรรม

2.1.1. ผู้ขอใช้บริการรับทราบและตกลงว่า ข้อตกลงทั่วไปฉบับนี้จะใช้บังคับกับการใช้บริการผลิตภัณฑ์ และ/หรือธุรกรรมทุกประเภทที่ผู้ขอใช้บริการได้ใช้บริการกับธนาคารไม่ว่าจะเป็นธุรกรรมที่ได้เข้าทำในวันที่ทำข้อตกลงทั่วไปฉบับนี้หรือที่จะมีขึ้นในภายหน้า

2.1.2. นอกเหนือจากรายละเอียดและเงื่อนไขที่ระบุไว้ในข้อตกลงทั่วไปนี้ หากธุรกรรมที่ผู้ขอใช้บริการมีเงื่อนไขพิเศษและผู้ขอใช้บริการได้ตกลงแล้วในข้อตกลงเพิ่มเติม หรือยืนยันรับทราบหรือตกลงตามเงื่อนไขในระหว่างการทำธุรกรรม ผู้ขอใช้บริการยินยอมปฏิบัติตามข้อตกลงรายละเอียดและเงื่อนไขดังกล่าวด้วย โดยให้ถือว่าข้อตกลงรายละเอียดและเงื่อนไขเพิ่มเติมดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของข้อตกลงทั่วไปนี้

ทั้งนี้ ธนาคารจะส่งมอบข้อตกลงเพิ่มเติมที่เกี่ยวข้องให้แก่ผู้ขอใช้บริการตามวิธีการที่ธนาคารกำหนด โดยข้อตกลงเพิ่มเติมสำหรับการทำธุรกรรมดังกล่าวจะใช้บังคับกับผู้ขอใช้บริการเฉพาะในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการได้เข้าทำธุรกรรมเพิ่มเติมดังกล่าวกับธนาคาร

© Copyright 2025. TMBThanachart Bank Public Company Limited (ver. 250612)

2.1.3. ธนาคารอาจปฏิเสธการให้บริการธุรกรรมไม่ว่าประเภทใดประเภทหนึ่งหรือหลายประเภท หากธนาคารพิจารณาแล้วเห็นว่า การให้บริการของธนาคารอาจขัดหรือแย้งต่อกฎหมาย หรือด้วยเหตุอื่นใดตามที่ธนาคารเห็นสมควร โดยผู้ขอใช้บริการตกลงจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จากธนาคาร

2.1.4. ในการเข้าทำธุรกรรมโดยผู้ขอใช้บริการ หรือระหว่างผู้ขอใช้บริการและธนาคาร เมื่อได้มีการแสดงเจตนา ไม่ว่ากระทำเป็นลายลักษณ์อักษร หรือกระทำผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ หรือในรูปแบบอื่นใดตามที่ธนาคารกำหนด จะถือว่าธุรกรรมดังกล่าวมีผลผูกพันผู้ขอใช้บริการและธนาคารทันทีที่ได้มีการแสดงเจตนานั้น และธนาคารมีสิทธิยึดถือและดำเนินการตามคำสั่งหรือการแสดงเจตนาของผู้ขอใช้บริการเสมือนผู้ขอใช้บริการได้ลงนามในเอกสารใด ๆ ภายใต้เอกสารธุรกรรมหรือแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้องกับธุรกรรม ทั้งนี้ ผู้ขอใช้บริการมีหน้าที่ตรวจสอบรายละเอียด เงื่อนไข และข้อจำกัดการทำธุรกรรม เช่น ระยะเวลาในการดำเนินการของธนาคาร เป็นต้น โดยผู้ขอใช้บริการจะไม่โต้แย้งการดำเนินการ หรือ การไม่ดำเนินการใดๆ ของธนาคาร และจะไม่เรียกร้องความเสียหายจากเหตุดังกล่าว

2.2. การลงนามในเอกสาร การเปิดบัญชีเพื่อทำธุรกรรม

2.2.1. เพื่อการสมัครใช้ หรือทำธุรกรรม ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน ผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือช่องทางอื่นใดที่ธนาคารกำหนด ผู้ขอใช้บริการตกลงลงนามในเอกสารธุรกรรม หรือดำเนินการตามวิธีใด ๆ ตามรูปแบบ และเงื่อนไขที่ธนาคารกำหนดให้ถูกต้องครบถ้วน และเมื่อธนาคารได้ตรวจสอบเอกสารที่ได้รับจากผู้ขอใช้บริการและตกลงเปิดบัญชีหรือให้บริการแก่ผู้ขอใช้บริการแล้ว ธนาคารจะแจ้งรายละเอียดต่าง ๆ เช่น เลขที่บัญชีเพื่อการทำธุรกรรม User ID / Password หรือ สมุดคู่ฝาก (หากมี) เป็นต้น ให้ผู้ขอใช้บริการทราบ เพื่อใช้ในการทำธุรกรรมของผู้ขอใช้บริการภายใต้ข้อตกลงทั่วไปฉบับนี้และ/หรือข้อตกลงเพิ่มเติมสำหรับธุรกรรมแต่ละประเภท (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "**บัญชีเพื่อการทำธุรกรรม**") และผู้ขอใช้บริการตกลงผูกพันตามข้อตกลงและเงื่อนไขในการทำธุรกรรมแต่ละประเภทตามรายละเอียดที่ธนาคารแจ้งให้ทราบทุกประการ และยินยอมปฏิบัติตามข้อกำหนดของหน่วยงานที่มีอำนาจกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องกับธุรกรรมแต่ละประเภททุกประการ

2.2.2. ผู้ขอใช้บริการตกลงยืนยันว่าผู้ขอใช้บริการได้อ่านและ/หรือรับทราบการชี้แจงจากพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบหมายของธนาคารถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ข้อตกลงทั่วไป รวมทั้งเอกสารธุรกรรมอื่น ๆ ประกาศ นโยบาย ข้อกำหนดของธนาคารที่เกี่ยวข้องทั้งหมดเป็นอย่างดีแล้วและตกลงปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

2.2.3. ธนาคารมีสิทธิใช้ดุลพินิจในการตกลงหรือปฏิเสธการเปิดบัญชีเพื่อการทำธุรกรรม หรือการดำเนินการใดให้กับผู้ขอใช้บริการและในการกำหนดจำนวนเงินและประเภทบัญชีเพื่อการทำธุรกรรมของผู้ขอใช้บริการโดยไม่ต้องแจ้งเหตุผลให้ผู้ขอใช้บริการทราบ

3. การรับทราบ รับรอง และยืนยัน

ผู้ขอใช้บริการรับทราบและตกลงรับรองและยืนยันต่อธนาคาร ดังนี้

3.1. ผู้ขอใช้บริการเป็นผู้มีความสามารถในการสมัครใช้บริการ เข้าทำธุรกรรม การชำระหนี้ และการปฏิบัติหน้าที่ต่างๆ ที่เกิดขึ้นตามเอกสารธุรกรรมทั้งหมดได้โดยชอบด้วยกฎหมาย และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการให้บริการของธนาคาร และผู้ขอใช้บริการเข้าทำธุรกรรมเพื่อตนเองในฐานะตัวการ มิได้กระทำในฐานะตัวแทนของบุคคลหรือนิติบุคคลใด ๆ และการใช้บริการ การเข้าทำธุรกรรมไม่ว่าส่วนหนึ่งส่วนใด เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ชอบด้วยกฎหมายและสอดคล้องกับการใช้งานที่ธนาคารกำหนดให้ผู้ใช้งานทั่วไปใช้งาน

3.2. ข้อมูลและ/หรือเอกสาร ไม่ว่าจะเป็นต้นฉบับหรือสำเนา ที่ผู้ขอใช้บริการได้ให้ไว้กับธนาคารเป็นข้อมูลและ/หรือเอกสารที่เป็นความจริง ครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบันทุกประการ และเป็นข้อมูลที่ธนาคารสามารถนำมาใช้ ในการให้บริการตามเอกสารธุรกรรม และนำมาปรับปรุงข้อมูลในระบบของธนาคารให้เป็นปัจจุบันได้ และ ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการได้ให้ข้อมูลเท็จ ไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วน ผู้ขอใช้บริการตกลงให้ธนาคารมีสิทธิพิจารณาปิดบัญชีเพื่อการทำธุรกรรม หรือระงับการทำธุรกรรม หรือยกเลิกธุรกรรมที่เกี่ยวข้อง หรือยกเลิกข้อตกลงทั่วไปฉบับนี้ หรือข้อตกลงเพิ่มเติมเมื่อใดก็ได้ตามที่ธนาคารเห็นสมควร

3.3. ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลใด ๆ ที่ผู้ขอใช้บริการได้แจ้งไว้กับธนาคาร ผู้ขอใช้บริการมีหน้าที่แจ้งให้ธนาคารทราบเป็นหนังสือทันทีทุกครั้ง เพื่อให้ธนาคารทำการเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขข้อมูล รายละเอียด เงื่อนไขหรือส่วนหนึ่งส่วนใดดังกล่าวในระบบอิเล็กทรอนิกส์ให้ต่อไป ทั้งนี้ ผู้ขอใช้บริการมีหน้าที่ตรวจสอบว่าธนาคารได้ทำการเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขข้อมูลรายละเอียด หากผู้ขอใช้บริการไม่ปรับปรุงแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน ผู้ขอใช้บริการตกลงและรับทราบว่าธนาคารสามารถเชื่อถือข้อมูลล่าสุดที่ผู้ขอใช้บริการให้ไว้กับธนาคาร โดยไม่มีหน้าที่ตรวจสอบ

© Copyright 2025. TMBThanachart Bank Public Company Limited (ver. 250612)

ความถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นปัจจุบันของข้อมูล และธนาคารไม่ต้องรับผิดหรือรับผิดชอบในข้อผิดพลาด ข้อบกพร่อง หรือความเสียหายใด ๆ อันอาจเกิดขึ้นจากการไม่แจ้งและ/หรือไม่ตรวจสอบการเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขข้อมูล รายละเอียด เงื่อนไขหรือส่วนหนึ่งส่วนใด นอกจากนี้ หากมีข้อมูลใดๆ ของผู้ขอใช้บริการ ไม่ตรงกับระบบของธนาคาร ให้ถือว่าข้อมูลบนระบบของธนาคารถูกต้องและให้เชื่อถือข้อมูลดังกล่าว โดยสามารถใช้เป็นหลักฐาน หากมีข้อโต้แย้ง ไม่ว่ากรณีใดๆ

3.4. ผู้ขอใช้บริการตกลงว่าในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการกระทำการหรือส่งคำสั่งใด ๆ ให้ธนาคาร หรือธนาคารเห็นสมควร ผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ธนาคารมีสิทธิตรวจสอบเอกสารแสดงตน ลายมือชื่อ ลายพิมพ์นิ้วมือ ตราประทับของผู้ขอใช้บริการ หรือรายละเอียด และ/หรือข้อมูลใด ๆ ที่ผู้ขอใช้บริการได้ให้ไว้แก่ธนาคาร และ/หรือข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับบัญชีผ่านระบบหรือฐานข้อมูลของหน่วยงานรัฐ และนิติบุคคลใด ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อพิสูจน์ตัวตนของผู้ขอใช้บริการ หรือเพื่อตรวจสอบความถูกต้องในการทำธุรกรรมกับธนาคาร และผู้ขอใช้บริการตกลงให้ความร่วมมือกับธนาคารในการจัดส่งเอกสารหรือให้ข้อมูลเพิ่มเติมตามที่ธนาคารร้องขอ

3.5. ผู้ขอใช้บริการรับรองต่อธนาคารว่า การประกอบธุรกิจของผู้ขอใช้บริการ การเปิดบัญชี การทำธุรกรรมทางการเงินแต่ละประเภท ไม่ขัดต่อกฎหมายที่เกี่ยวข้องและประเพณีปฏิบัติเกี่ยวกับการทำธุรกรรมดังกล่าว นอกจากนี้ผู้ขอใช้บริการจะปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง กฎ ระเบียบ นโยบายของธนาคาร รวมถึงที่ธนาคารจะกำหนดขึ้นในภายหน้า นอกจากนี้ หากธนาคารจำเป็นต้องขอข้อมูลของผู้ขอใช้บริการ เพื่อจัดทำรายงานตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ผู้ขอใช้บริการตกลงให้ความร่วมมือกับธนาคาร ในการจัดส่งเอกสารประกอบหรือให้ข้อมูลตามที่ธนาคารร้องขอ

3.6. ในกรณีผู้ขอใช้บริการต้องนำส่งข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ได้รับผลประโยชน์ที่แท้จริงหรือบุคคลใดๆ เพื่อวัตถุประสงค์ในการใช้ทำธุรกรรมกับธนาคาร ผู้ขอใช้บริการขอรับรองต่อธนาคารว่าได้ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลอื่นที่ผู้ขอใช้บริการให้แก่ธนาคาร โดยผู้ขอใช้บริการมีสิทธิโดยชอบตามกฎหมายในการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวให้แก่ธนาคาร และธนาคารสามารถเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย และ/หรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในนโยบายความเป็นส่วนตัวของธนาคาร หากมีความเสียหายใด ๆ เกิดแก่เจ้าของข้อมูล หรือธนาคารเนื่องจากการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวผู้ขอใช้บริการ ตกลงเป็นผู้รับผิดชอบความเสียหายดังกล่าวแต่เพียงผู้เดียว

4. การใช้บริการบัญชีเงินฝาก

4.1. ผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ธนาคารจ่ายดอกเบี้ยและคิดค่าธรรมเนียมในอัตราที่ธนาคารกำหนดไว้ สำหรับเงินฝากแต่ละประเภทที่กฎหมาย หรือตามประกาศของหน่วยงานที่มีอำนาจกำหนดไว้ รวมทั้งยินยอมให้ธนาคารมีสิทธิเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยและค่าธรรมเนียม เงินฝากทุกประเภทหรือแต่ละประเภทในเวลา ใดๆ ก็ได้ โดยธนาคารจะแจ้งให้ผู้ขอใช้บริการทราบล่วงหน้าโดยให้ถือว่าอัตราดอกเบี้ยที่ธนาคารเปลี่ยนแปลงดังกล่าวเป็นอัตราดอกเบี้ยสำหรับเงินฝากแต่ละประเภทตามบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการ และธนาคารมีสิทธิจ่ายดอกเบี้ยตามอัตราที่เปลี่ยนแปลงนั้นให้แก่ผู้ขอใช้บริการได้

ทั้งนี้ ผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ธนาคารหักภาษี ณ ที่จ่ายสำหรับดอกเบี้ยเงินฝาก และนำส่งกรมสรรพากรตามอัตราและหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด และในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการต้องการขอคืนภาษี ผู้ขอใช้บริการจะต้องติดต่อกรมสรรพากรด้วยตนเอง โดยใช้หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย ที่ธนาคารออกให้เป็นหลักฐานในการขอคืนภาษี

4.2. ผู้ขอใช้บริการมีสิทธิถอนเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการโดยการใช้เช็ค หรือผ่านบริการที่ธนาคารกำหนด เช่น บริการหักบัญชีอัตโนมัติ บริการบัตรเดบิตและบัตรเครดิตตามเงื่อนไขที่ธนาคารกำหนด รวมทั้งอาจถอนเงินโดยไม่ใช้บัตร หรือวิธีการอื่น หรือเงื่อนไขอื่นตามที่ธนาคารกำหนด

4.3. กรณีที่ธนาคารเพิ่มบริการเพื่อใช้กับบัญชีเงินฝาก ถ้าผู้ขอใช้บริการได้ใช้บริการนั้นกับบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการ ไม่ว่าผู้ขอใช้บริการจะได้แสดงความจำนงขอใช้บริการต่อธนาคารหรือไม่ก็ตาม ให้ถือว่าเป็นการแสดงความจำนงต่อธนาคารและยอมรับในเงื่อนไขที่เกี่ยวข้องกับบริการที่เพิ่มเติมในทันทีที่ผู้ขอใช้บริการได้ใช้บริการนั้น

4.4. กรณีที่ผู้ขอใช้บริการถอนเงินจากบัญชีโดยการใช้เช็ค ผู้ขอใช้บริการจะลงลายมือชื่อในเช็คในฐานะผู้สั่งจ่ายเงินให้เป็นไปตามตัวอย่างลงลายมือชื่อที่ให้ไว้กับธนาคารและปฏิบัติให้ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่แจ้งไว้ต่อธนาคาร ทั้งนี้ ลายมือชื่อที่ให้ไว้กับธนาคารอาจเป็นรูปแบบลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ไม่ว่าเป็นลายมือชื่อดิจิทัลหรือไม่ก็ตาม) เช่น ลงนามในแท็บเล็ต โทรศัพท์ หรืออุปกรณ์สื่อสารอื่นใด ซึ่งหากธนาคารได้ตรวจสอบหรือยืนยันตัวตนของผู้ขอใช้บริการก่อนหรือขณะลงลายมือชื่อแล้ว ผู้ขอใช้บริการจะไม่โต้แย้งในความคลาดเคลื่อนของลายมือชื่อที่ได้ให้ไว้ กับลายมือชื่อ ณ ขณะทำรายการเบิกถอน หากธนาคารได้ตรวจสอบแล้วโดยสุจริต

© Copyright 2025. TMBThanachart Bank Public Company Limited (ver. 250612)

4.5. ถ้ามีผู้นำเช็คซึ่งสั่งจ่ายเงินจากบัญชีของผู้ขอใช้บริการมาขึ้นเงินพร้อมกันหลายฉบับแต่เงินที่คงเหลือในบัญชีของผู้ขอใช้บริการมีไม่พอจ่ายได้ครบทุกฉบับ ผู้ขอใช้บริการยินยอมให้อยู่ในดุลยพินิจของธนาคารที่จะพิจารณาว่าสมควรจะจ่ายเงินตามเช็คฉบับใดก็ได้

4.6. ถ้าปรากฏว่าเช็คซึ่งสั่งจ่ายเงินจากบัญชีของผู้ขอใช้บริการ มีรอยขีดฆ่า ขูดลบ แก้ไขเปลี่ยนแปลงโดยผู้ขอใช้บริการไม่ได้ลงลายมือชื่อกำกับการแก้ไขเช่นเดียวกับที่ลงลายมือชื่อสั่งจ่าย หรือมีเหตุอันชวนให้ธนาคารสงสัยว่ามีการทุจริต หรือ กรณีใดๆ ที่ธนาคารเห็นว่าอาจจะก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ขอใช้บริการ หรือกรณีอื่นใดที่ธนาคารเห็นสมควร ผู้ขอใช้บริการยอมให้ธนาคารระงับการจ่ายเงินตามเช็คฉบับนั้นหรือปฏิเสธการนำฝากเข้าบัญชีได้ และยอมสละสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายอันอาจเกิดขึ้นเนื่องจากการระงับการจ่ายเงินนั้น นอกจากนี้ผู้ขอใช้บริการตกลงและยอมรับว่าธนาคารมีสิทธิปฏิเสธไม่รับเช็คต่างธนาคารที่มีรอยขีดฆ่า ขูดลบ หรือแก้ไขข้อความใด ๆ ลงบนเช็คเพื่อเข้าบัญชีของผู้ขอใช้บริการได้ และผู้ขอใช้บริการตกลงสละสิทธิในการเรียกร้องค่าเสียหายอันอาจเกิดขึ้นเนื่องจากการระงับการจ่ายเงิน หรือการปฏิเสธไม่รับเช็คต่างธนาคารดังกล่าว

4.7. ผู้ขอใช้บริการจะไม่ใช้ปากกาที่สามารถลบข้อความได้ในการกรอกข้อมูลในสมุดเช็ค ถ้าผู้ขอใช้บริการปฏิบัติผิดเงื่อนไขที่ธนาคารกำหนด ธนาคารจะไม่รับผิดชอบชดใช้ความเสียหายอันเกิดจากการที่ธนาคารจ่ายเงินตามเช็คที่มีการ (ก) แก้ไขชื่อผู้รับเงินบนเช็ค (ข) แก้ไขลายเซ็นของผู้ขอใช้บริการ (ค) แก้ไขจำนวนเงินในเช็ค หรือ (ง) แก้ไขข้อความใด ๆ ในเช็คที่เกิดจากการใช้ปากกาที่สามารถลบข้อความได้ ธนาคารถือว่าเหตุดังกล่าวเกิดจากความประมาทเลินเล่อ หรือการประพฤติผิดโดยจงใจของผู้ขอใช้บริการ การกระทำของธนาคารเป็นไปตามการค้าปกติและสุจริต ผู้ขอใช้บริการมิอาจปฏิเสธผลของความเสียหายโดยอ้างเหตุแห่งความไม่รู้ เหตุสุดวิสัย หรือ อ้างเหตุดังกล่าวว่าเกิดจากการกระทำของผู้อื่นได้

4.8. ถ้ามีเช็คสั่งจ่ายเงินจากบัญชีผู้ขอใช้บริการ โดยที่เงินคงเหลือในบัญชีไม่พอจ่ายตั้งแต่ 2 ครั้งขึ้นไป หรือเจตนาสั่งจ่ายเช็คเพื่อไม่ให้มีการใช้เงิน หรือมีเหตุอื่นใดที่ธนาคารพิจารณาแล้วว่าเป็นการทำธุรกรรมโดยไม่สุจริต หรือไม่เป็นไปตามเงื่อนไข ให้ถือว่าผู้ขอใช้บริการปฏิบัติผิดสัญญา และผู้ขอใช้บริการยอมให้ธนาคารใช้ดุลยพินิจปิดบัญชีของผู้ขอใช้บริการได้ โดยอาจแจ้งให้ผู้ขอใช้บริการทราบในภายหลัง

4.9. ถ้าบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการมีเงินไม่พอจ่ายตามเช็ค ธนาคารจะปฏิเสธการจ่ายเงิน แต่ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการขอให้ธนาคารจ่ายเงินจากบัญชีของผู้ขอใช้บริการไปก่อน ทั้งที่ผู้ขอใช้บริการไม่มีวงเงินเบิกเกินบัญชีและเงินคงเหลือในบัญชีของผู้ขอใช้บริการมีไม่พอจ่ายไม่ว่าจะด้วยเหตุใดก็ตาม เช่น จากการจ่ายเงินตามเช็คซึ่งสั่งจ่ายเงินจากบัญชีของผู้ขอใช้บริการก็ดี จากการใช้บัตรเดบิต บัตรเครดิต หรือบัตรประเภทอื่น ๆ ของธนาคาร หรือจากการหักเงินจากบัญชีกระแสรายวันของผู้ขอใช้บริการตามคำสั่งหรือความยินยอมจากผู้ขอใช้บริการ หรือบริการอื่น ๆ ผ่านเครื่องอิเล็กทรอนิกส์ที่ธนาคารได้จัดให้ไว้ก็ดี ซึ่งตามปกติธนาคารจะปฏิเสธการจ่ายเงินเสียก็ได้ ผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ถือว่าเป็นหนี้เงินเบิกเกินบัญชี และตกลงชำระหนี้ดังกล่าวคืนธนาคารพร้อมดอกเบี้ยตามอัตราที่ธนาคารประกาศกำหนดในแต่ละคราว นับแต่วันที่ธนาคารได้จ่ายเงินไปจนถึงวันที่ผู้ขอใช้บริการได้ชำระหนี้ให้แก่ธนาคารจนครบถ้วน

4.10. ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการนำเช็คฝากเข้าบัญชีและในวันนำฝากนั้น ผู้ขอใช้บริการขอให้ธนาคารจ่ายเงินส่วนหนึ่ง หรือเต็มมูลค่าเช็คที่นำฝากนั้นให้ไปก่อน โดยที่ธนาคารยังไม่ทราบผลเรียกเก็บและผู้ขอใช้บริการไม่มีวงเงินเบิกเกินบัญชี แต่ต่อมาธนาคารตามเช็คได้ปฏิเสธการจ่ายเงิน โดยเหตุอันมิได้เกิดจากความบกพร่องของธนาคาร ผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ถือว่าเป็นหนี้เงินเบิกเกินบัญชี และตกลงชำระหนี้ดังกล่าวคืนธนาคารพร้อมดอกเบี้ยตามอัตราที่ธนาคารประกาศกำหนดในแต่ละคราว นับแต่วันที่ธนาคารได้จ่ายเงินไปจนถึงวันที่ผู้ขอใช้บริการได้ชำระหนี้ดังกล่าวให้แก่ธนาคารจนครบถ้วน

4.11. ผู้ขอใช้บริการรับทราบเกี่ยวกับระบบการหักบัญชีเช็คด้วยภาพเช็ค(Imaged Cheque Clearing System: ICS) และระบบการจัดเก็บภาพเช็ค (Imaged Archive System: IAS) ภายใต้การกำกับดูแลของธนาคารแห่งประเทศไทย ผู้ขอใช้บริการรับทราบว่าธนาคารมีสิทธิดำเนินการชำระเงินตามภาพเช็คที่ส่งผ่านระบบ ICS และปฏิบัติต่อภาพเช็คดังกล่าวเสมือนเป็นต้นฉบับเช็ค และธนาคารอาจดำเนินการชำระเงินตามเช็คล่าช้าในบางเวลา หรือจนกว่าจะได้รับคำยืนยันจากผู้ขอใช้บริการให้ดำเนินการหักเงินจากบัญชีของผู้ขอใช้บริการเพื่อชำระเงินตามเช็คฉบับใด ๆ ที่ธนาคารตรวจพบความผิดปกติหรือมีเหตุอันสมควรให้สงสัย โดยผู้ขอใช้บริการจะไม่เรียกร้องให้ธนาคารต้องรับผิดใด ๆ และผู้ขอใช้บริการยอมรับว่าธนาคารอาจพิมพ์ภาพเช็คที่ได้จากการตรวจภาพเช็คในระบบ IAS ให้แก่ผู้ขอใช้บริการแทนต้นฉบับเช็คภายในข้อบังคับแห่งกฎหมายว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์

4.12. ผู้ขอใช้บริการตกลงให้ธนาคารจัดการเรียกเก็บเงินให้ตามวิธีการและภายในระยะเวลาตามปกติประเพณีที่ธนาคารพาณิชย์ในประเทศไทยปฏิบัติ หากปรากฏในภายหลังว่าผู้ขอใช้บริการไม่มีสิทธิในเช็คนั้น หรือมีสิทธิแต่เพียงบางส่วนเป็นเหตุให้ธนาคารต้องรับผิดชอบใช้เงินให้แก่ผู้เป็นเจ้าของอันแท้จริง หรือผู้หนึ่งผู้ใดไป ผู้ขอใช้บริการยินยอมชดใช้

© Copyright 2025. TMBThanachart Bank Public Company Limited (ver. 250612)

เงินคืนแก่ธนาคารตามจำนวนที่ธนาคารต้องเสียไปนั้นพร้อมค่าเสียหายและค่าใช้จ่ายที่ธนาคารได้จ่ายไป พร้อมทั้งดอกเบี้ยนับแต่วันที่ธนาคารเรียกเก็บจนกว่าธนาคารจะได้รับชดใช้ครบถ้วน

4.13. ผู้ขอใช้บริการตกลงว่าการนำตั๋วเงิน เช็ค หรือตราสารเปลี่ยนมือฝากเข้าบัญชี จะถือว่าธนาคารได้รับฝากต่อเมื่อธนาคารสามารถเรียกเก็บเงินตามตั๋วเงิน เช็ค หรือตราสารนั้นได้แล้ว

4.14. ผู้ขอใช้บริการจะคงเงินไว้ในบัญชีเงินฝากตามจำนวนที่ธนาคารกำหนดตลอดเวลาที่ยังมิได้ปิดบัญชี หากผู้ขอใช้บริการไม่คงเงินไว้ตามที่กล่าวไว้ดังกล่าว ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมเสียค่าธรรมเนียมในการรักษาบัญชีตามหลักเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด โดยธนาคารจะแจ้งให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน นอกจากนี้ ในกรณีที่ไม่มีการเคลื่อนไหวทางบัญชีตามระยะเวลาที่ธนาคารกำหนดและเงินคงเหลือในบัญชีเป็นศูนย์ (0) ผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ธนาคารระงับหรือปิดบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการได้

อนึ่ง รายการเคลื่อนไหว หมายถึง การฝาก-ถอนเงิน และ การนำสมุดเงินฝาก (ถ้ามี) มาปรับรายการ ณ เคาน์เตอร์สาขาของธนาคาร, การทำธุรกรรมผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ ได้แก่ เครื่อง ATM , เครื่องรับฝากเงินอัตโนมัติ (ADM), Internet Banking , BAHTNET, Interbank Transfer, Mobile Banking, Phone Banking รวมทั้งการทำรายการผ่านตัวแทนรับฝากเงินของธนาคาร หรือการทำธุรกรรมอื่นใดที่ธนาคารกำหนด ทั้งนี้ การปรับเปลี่ยนสถานะของบัญชีไม่เคลื่อนไหวให้เป็นบัญชีปกติที่เคลื่อนไหว สามารถทำรายการฝาก-ถอนเงิน ณ เคาน์เตอร์ บริการสาขาของธนาคารด้วยตนเอง หรือวิธีการอื่นที่ธนาคารกำหนดเท่านั้น

4.15. ผู้ขอใช้บริการมีหน้าที่ในการเก็บรักษาสมุดเช็ค อันเป็นเอกสารสำคัญไว้ในที่มั่นคงและปลอดภัย ตามคำแนะนำและคำเตือนที่ธนาคารได้ให้ไว้ และในกรณีที่เช็คซึ่งได้สั่งจ่ายเงินจากบัญชีของผู้ขอใช้บริการได้สูญหายไปหรือถูกลักไป ผู้ขอใช้บริการจะแจ้งให้ธนาคารทราบถึงการสูญหายหรือถูกลักไปและรายละเอียดของเช็คนั้นเป็นลายลักษณ์อักษรทันที พร้อมทั้งขอให้ธนาคารระงับการจ่ายเงินตามเช็คนั้น โดยจะนำหลักฐานการแจ้งความการสูญหายหรือถูกลักไปต่อเจ้าพนักงานมาส่งมอบให้กับธนาคารในภายหลัง แต่ถ้าปรากฏว่าธนาคารได้จ่ายเงินตามเช็คนั้นไปก่อนที่ธนาคารจะได้รับทราบถึงการสูญหายหรือถูกลักไป ผู้ขอใช้บริการยอมรับว่าธนาคารไม่จำต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น เว้นแต่กรณีที่เกิดจากการทุจริตหรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรงของธนาคาร ส่วนผู้ขอใช้บริการต้องรับผิดชดใช้เงินที่ธนาคารได้จ่ายไปเช่นนั้นให้แก่ธนาคาร

นอกจากนี้ ในกรณีที่เช็คของผู้ขอใช้บริการซึ่งยังมิได้สั่งจ่ายสูญหายไป หากผู้ขอใช้บริการมิได้ปฏิบัติตามวิธีการที่กล่าวไว้ในวรรคก่อน และมีผู้ปลอมลายมือชื่อสั่งจ่ายเงินจากบัญชีของผู้ขอใช้บริการ และธนาคารได้จ่ายเงินตามเช็คไปก่อนรับทราบถึงการสูญหาย ผู้ขอใช้บริการยอมรับว่าธนาคารย่อมปราศจากความรับผิดชอบต่อความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น เว้นแต่กรณีที่เกิดจากการทุจริตหรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรงของธนาคาร ส่วนผู้ขอใช้บริการต้องรับผิดชดใช้เงินที่ธนาคารได้จ่ายไปเช่นนั้นให้แก่ธนาคาร

4.16. ในการทำธุรกรรมใด ๆ กับธนาคาร ผู้ขอใช้บริการจะได้รับหลักฐานการทำธุรกรรมเพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการทำธุรกรรม หรือเอกสารอ้างอิงการทำธุรกรรมนั้น

4.17. ในกรณีมีข้อสงสัยหรือพบข้อผิดพลาดใด ๆ ผู้ขอใช้บริการสามารถติดต่อผ่าน ttb Corporate Call Center 0-2643-7000 ในวันจันทร์ - วันเสาร์ เวลา 8.00 – 20.00 น. ยกเว้นวันหยุดธนาคาร หรือทุกสาขาของธนาคาร หรือช่องทางอื่นใดที่ธนาคารกำหนด

4.18. ผู้ขอใช้บริการจะต้องทำธุรกรรมภายในระยะเวลาที่ธนาคารกำหนด (“**Cut-off time**”) หากผู้ขอใช้บริการทำธุรกรรมภายหลัง **Cut-off time** จะถือเป็นรายการของวันถัดไป ทั้งนี้ ผู้ขอใช้บริการสามารถตรวจสอบ **Cut-off time** ของแต่ละบริการและผลิตภัณฑ์ของธนาคารผ่าน ttb Corporate Call Center 0-2643-7000 ในวันจันทร์ - วันเสาร์ เวลา 8.00 – 20.00 น. ยกเว้นวันหยุดธนาคาร หรือช่องทางที่ธนาคารกำหนด

4.19. ผู้ขอใช้บริการตกลงและยินยอมให้ธนาคารสามารถใช้ข้อมูลและเอกสารอื่นใดซึ่งผู้ขอใช้บริการได้ส่งมอบให้กับธนาคารเพื่อใช้ประกอบในการพิจารณาอนุมัติ และ/หรือ ขอใช้บริการบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการได้

4.20. ผู้ขอใช้บริการตกลงจะไม่แก้ไข เปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมข้อความและตัวเลขใด ๆ ลงในสมุดคู่ฝาก หรือโอนเปลี่ยนมือหรือฉีกแผ่นใดของสมุดคู่ฝาก หรือปรับเปลี่ยนเอกสารหรือเครื่องมือการทำธุรกรรมใดที่ได้รับจากธนาคาร ผู้ขอใช้บริการมีหน้าที่ที่จะต้องเก็บรักษาสมุดเงินฝาก/บัตรเอทีเอ็ม/บัตรเดบิต และ/หรือ เอกสารหลักฐานที่ผู้ขอใช้บริการซึ่งเป็นเจ้าของบัญชีหรือผู้มีอำนาจสั่งจ่ายลงนามเป็นหลักฐานในการเบิกเงินไว้ในที่มั่นคงและปลอดภัย หากสมุดเงินฝาก / บัตรเอทีเอ็ม/บัตรเดบิต และ/หรือ เอกสารหลักฐานดังกล่าวสูญหายไปจากความครอบครองของผู้ขอใช้บริการ ผู้ขอใช้

© Copyright 2025. TMBThanachart Bank Public Company Limited (ver. 250612)

บริการจะต้องแจ้งให้ธนาคารทราบทันที ทั้งนี้ ผู้ขอใช้บริการจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบจำนวนเงินที่เกิดธุรกรรมก่อนการแจ้งธนาคารเพื่อยกเลิก/อายัดสมุดคู่ฝาก/บัตรเอทีเอ็ม/บัตรเดบิต และ/หรือ เอกสารหลักฐานดังกล่าว

4.21. ยอดเงินฝากในสมุดคู่ฝาก และ/หรือ ใบแจ้งรายการเดินบัญชี (**Statement**) และ/หรือเอกสารหลักฐานใด จะถือว่าถูกต้อง เมื่อธนาคารได้ตรวจสอบว่าตรงกับบัญชีของธนาคารแล้ว

4.22. หากผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ผู้อื่นใช้บัญชีร่วมกับผู้ขอใช้บริการหรือ ใช้บัญชีของผู้ขอใช้บริการเพื่อรับโอน หรือ ถอนเงินในทางทุจริตจนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่บุคคลอื่น ผู้ขอใช้บริการต้องเป็นผู้รับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นจากการทุจริตนั้นและยินยอมให้ธนาคารระงับ หรือปิดบัญชีเงินฝากทันทีโดยแจ้งให้ผู้ขอใช้บริการทราบในภายหลัง (แล้วแต่กรณี)

4.23. ในการทำธุรกรรมโอนเงินผ่านบัญชีเงินฝาก ธนาคารจะแจ้งผลการทำธุรกรรมหรือส่งมอบใบบันทึกรายการให้แก่ผู้ขอใช้บริการเงินเก็บไว้เป็นหลักฐาน โดยธนาคารจะโอนเงินตามคำสั่งที่ได้รับจากผู้ขอใช้บริการ หากเกิดความผิดพลาดใด ๆ ธนาคารจะรับผิดชอบสูงสุดตามความเสียหายจริงแต่ไม่เกินจำนวนเงินที่ระบุตามคำสั่งของธุรกรรมนั้น

4.24. ในกรณีมีข้อพิพาทเกี่ยวกับบัญชีเงินฝาก ผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ธนาคารดำเนินการแก้ไขข้อผิดพลาดตามที่ธนาคารเห็นสมควร ผู้ขอใช้บริการตกลงว่าในกรณีธนาคารนำเงินเข้าบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการผิดพลาดไม่ว่าจะเกิดจากสาเหตุใดๆ ก็ตาม ผู้ขอใช้บริการจะคืนเงินดังกล่าวให้กับธนาคาร โดยยินยอมให้ธนาคาร มีสิทธิหักเงิน จำนวนดังกล่าวออกจากบัญชีเงินฝากได้โดยไม่ต้องแจ้งล่วงหน้า อย่างไรก็ตาม เมื่อได้มีการแก้ไขปรับปรุง รายการนั้น ๆ แล้ว ธนาคารจะแจ้งให้ผู้ขอใช้บริการทราบในรูปแบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ หรือรูปแบบอื่นตามที่ธนาคารเห็นสมควร ทั้งนี้ ในกรณีที่ลูกค้าของผู้ขอใช้บริการได้ชำระค่าสินค้า/บริการ โดยนำเงินเข้าบัญชีอื่น ซึ่งมิใช่บัญชีผู้ขอใช้บริการ ไม่ว่าด้วยเหตุใดก็ตาม ผู้ขอใช้บริการจะแจ้งให้ธนาคารทราบเพื่อแก้ไขข้อผิดพลาดดังกล่าว ตามที่ธนาคารได้พิจารณาแล้วเห็นสมควร หรือต่อเมื่อได้รับความยินยอมจากเจ้าของบัญชีที่ลูกค้าของผู้ขอใช้บริการนำเงินเข้าเท่านั้น และหากธนาคารไม่สามารถแก้ไขข้อผิดพลาดดังกล่าวได้ ผู้ขอใช้บริการจะต้องแจ้งให้ลูกค้าของผู้ขอใช้บริการทราบเพื่อดำเนินการเรียกร้องเอาเงินดังกล่าวคืนด้วยตนเอง โดยที่ผู้ขอใช้บริการ และ/หรือลูกค้าของผู้ขอใช้บริการจะไม่เรียกร้องให้ธนาคารชดใช้ค่าเสียหายและ/หรือคืนค่าธรรมเนียมและ/หรือ ค่าใช้จ่ายต่างๆ และ/หรือเงินอื่นใด (หากมี) แต่อย่างใดทั้งสิ้น

4.25. ผู้ขอใช้บริการตกลงจะไม่โอนสิทธิในการรับเงินในบัญชีเงินฝาก และ/หรือ นำเงินฝากไปเป็นหลักประกัน หรือก่อภาระผูกพันเหนือสิทธิการรับเงินในบัญชี เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากธนาคารก่อนเท่านั้น

4.26. ธนาคารไม่อนุญาตให้ใช้นามแฝงในการเปิดบัญชี และไม่อนุญาตให้เปิดบัญชีแทนผู้อื่น หรือให้ผู้อื่นมาใช้บัญชี หรือนำบัญชีมาใช้เป็นเครื่องมือในการรับเงินและถ่ายโอนเงินที่ได้รับมาจากการกระทำความผิด

4.27. ธนาคารสงวนสิทธิที่จะไม่ดำเนินการตามคำสั่งของผู้ขอใช้บริการหากจำนวนเงินในบัญชีไม่เพียงพอต่อการทำรายการ หรือผู้ขอใช้บริการเป็นบุคคลต้องห้ามที่ธนาคารไม่สามารถดำเนินธุรกิจหรือให้บริการได้ หรือ ผู้ขอใช้บริการปฏิบัติผิดเงื่อนไขหรือข้อตกลงกับธนาคาร หรือมีเหตุสุดวิสัย หรือการดำเนินการตามคำสั่งของผู้ขอใช้บริการจะทำให้ธนาคารฝ่าฝืนกฎหมาย กฎ คำสั่ง มาตรฐานสากล หรือระเบียบภายในธนาคาร หรือสัญญาระหว่างธนาคารและบุคคลใด ซึ่งผู้ขอใช้บริการจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายใดจากธนาคาร

5. การใช้บริการทางอิเล็กทรอนิกส์

5.1. ผู้ขอใช้บริการจะทำธุรกรรมโดยผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์ เช่น อินเทอร์เน็ต แอปพลิเคชัน เป็นต้น กับธนาคารได้ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากธนาคาร ซึ่งผู้ขอใช้บริการจะได้รับเครื่องมือการทำธุรกรรมจากธนาคารผ่านช่องทางและ/หรือวิธีการที่ธนาคารกำหนด ทั้งนี้ ผู้ขอใช้บริการสามารถเปลี่ยนเครื่องมือการทำธุรกรรมดังกล่าวได้ด้วยตนเองตามวิธีการที่ธนาคารกำหนด โดยผู้ขอใช้บริการตกลงให้ถือว่า เครื่องมือการทำธุรกรรมที่ธนาคารให้ผู้ขอใช้บริการหรือที่ผู้ขอใช้บริการทำการเปลี่ยนแปลงเองนั้นเป็นรหัสประจำตัวที่ใช้แสดงตนของผู้ขอใช้บริการ

5.2. สิทธิของผู้ขอใช้บริการในการใช้บริการทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นสิทธิเฉพาะตัวของผู้ขอใช้บริการ และผู้ขอใช้บริการจะต้องเก็บเครื่องมือการทำธุรกรรมไว้เป็นความลับและต้องไม่แจ้งหรือเปิดเผยเครื่องมือการทำธุรกรรมให้ผู้อื่นทราบและต้องไม่ยินยอมให้บุคคลอื่นใช้เครื่องมือการทำธุรกรรมดังกล่าวไม่ว่ากรณีใดๆ เป็นอันขาด

5.3. ผู้ขอใช้บริการตกลงว่า การกระทำหรือการส่งคำสั่งใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกรรมหรือเงินในบัญชีของผู้ขอใช้บริการที่บันทึกผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์โดยใช้เครื่องมือการทำธุรกรรมของผู้ขอใช้บริการตามวิธีการและเงื่อนไขที่ธนาคารกำหนด เป็นวิธีการแสดงตนที่น่าเชื่อถือและยอมรับได้ระหว่างผู้ขอใช้บริการและธนาคารโดยถือเป็นการบันทึกคำสั่งเกี่ยวกับธุรกรรม หรือเงินในบัญชีของผู้ขอใช้บริการโดยผู้ขอใช้บริการ รับรองว่าเอกสาร และ/หรือข้อมูลใด ๆ ที่ธนาคารได้รับจากผู้ขอใช้บริการด้วยวิธีการดังกล่าวนั้นเป็นเอกสาร และ/หรือข้อมูลที่เชื่อถือได้

© Copyright 2025. TMBThanachart Bank Public Company Limited (ver. 250612)

และถูกต้องแท้จริงเสมือนเอกสารที่เป็นลายลักษณ์อักษรทุกประการสามารถใช้บังคับได้และมีผลผูกพันระหว่างผู้ขอใช้บริการและธนาคาร โดยผู้ขอใช้บริการไม่จำเป็นต้องลงลายมือในเอกสารใด ๆ อีก และผู้ขอใช้บริการตกลงว่าเป็นผู้กระทำการหรือส่งคำสั่งดังกล่าวด้วยตนเองทั้งนี้ ไม่ว่าการส่งคำสั่งทำธุรกรรมดังกล่าวจะเกิดขึ้นโดยผู้ขอใช้บริการหรือไม่ก็ตาม เว้นแต่จะเกิดจากความผิดพลาดของธนาคาร และผู้ขอใช้บริการตกลงยอมรับว่าการใช้เครื่องมือการทำธุรกรรมในการทำธุรกรรมของผู้ขอใช้บริการถือเป็นการลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่มีผลสมบูรณ์ตามกฎหมาย

5.4. ผู้ขอใช้บริการมีหน้าที่ต้องตรวจสอบรายละเอียดของการทำรายการแต่ละครั้งให้ถูกต้องก่อนทำรายการ และผู้ขอใช้บริการตกลงยอมรับว่าบันทึก หลักฐาน หรือเอกสารใด ๆ ที่ธนาคารได้จัดทำขึ้นอันเนื่องจากการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ของผู้ขอใช้บริการ รวมทั้งรายการการทำธุรกรรมดังกล่าวหรือข้อมูลบันทึกรายการเคลื่อนไหวของบัญชีเพื่อการทำธุรกรรมของผู้ขอใช้บริการที่ปรากฏในระบบของธนาคารเป็นหลักฐานที่ถูกต้อง กรณีมีการทำรายการผิดพลาด ผู้ขอใช้บริการจะต้องแจ้งหรือโต้แย้งคัดค้านมายังธนาคารภายในระยะเวลาหรือเงื่อนไขที่ธนาคารกำหนด

5.5. ในกรณีที่เครื่องมือการทำธุรกรรมของผู้ขอใช้บริการสูญหาย ถูกทำลาย ถูกโจรกรรม หรือผู้ขอใช้บริการไม่อาจจดจำรายละเอียดของเครื่องมือการทำธุรกรรมดังกล่าวได้ ผู้ขอใช้บริการจะต้องแจ้งระงับการใช้เครื่องมือการทำธุรกรรมดังกล่าวทันทีตามวิธีการที่ธนาคารกำหนด เพื่อให้ธนาคารระงับการใช้เครื่องมือการทำธุรกรรมนั้น ทั้งนี้ ผู้ขอใช้บริการตกลงว่า การทำธุรกรรมผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์โดยใช้เครื่องมือการทำธุรกรรมของผู้ขอใช้บริการก่อนที่ธนาคารจะระงับเครื่องมือการทำธุรกรรมนั้น ให้มีผลผูกพันผู้ขอใช้บริการและผู้ขอใช้บริการตกลงรับผิดชอบทุกประการ หากผู้ขอใช้บริการไม่แจ้งแก่ธนาคารแล้วและเกิดความเสียหายใด ๆ แก่ผู้ขอใช้บริการ ธนาคารจะไม่รับผิดชอบในความเสียหายดังกล่าวทั้งสิ้น

5.6. ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการประสงค์จะรับ-ส่งข้อมูลใด ๆ ที่ตกลงกับธนาคาร เช่น ข้อมูลการให้ความยินยอม หรือข้อมูลการหักบัญชี เป็นต้น ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ผู้ขอใช้บริการตกลงจะดำเนินการและยอมรับเงื่อนไขเพิ่มเติม ดังนี้

5.6.1. ผู้ขอใช้บริการจะต้องเป็นผู้ดำเนินการใด ๆ เพื่อเชื่อมต่อระบบอิเล็กทรอนิกส์กับระบบคอมพิวเตอร์ของธนาคารในการดำเนินการดังกล่าวตามรายละเอียดและวิธีการที่ธนาคารกำหนด โดยผู้ขอใช้บริการเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกี่ยวกับการพัฒนาระบบการเชื่อมต่อ

5.6.2. การที่ผู้ขอใช้บริการสามารถเข้าใช้ระบบคอมพิวเตอร์ของธนาคาร ไม่ถือว่าธนาคารให้คำรับรองหรือรับประกันโดยชัดแจ้ง หรือโดยปริยายในความเหมาะสม ความน่าเชื่อถือ ความมีอยู่และใช้งานได้ การทันเวลา การไม่มีไวรัสหรือสิ่งอื่นใดที่เป็นอันตราย รวมทั้งความถูกต้องของข้อมูล ซอฟท์แวร์ และรูปแบบแผนผังใดๆ ที่เกี่ยวข้องที่ปรากฏอยู่บนระบบคอมพิวเตอร์ของธนาคาร ทั้งนี้ ไม่ว่าจะเพื่อวัตถุประสงค์ใดๆ ก็ตาม ในกรณีที่ข้อมูลที่ปรากฏอยู่บนระบบของคอมพิวเตอร์ธนาคาร แตกต่างจากข้อมูลของ ธนาคารที่บันทึกไว้ในระบบปิดของธนาคาร ธนาคารขอสงวนสิทธิ์ในการใช้ข้อมูลที่บันทึกไว้ในระบบปิดของธนาคารเป็นที่สิ้นสุด

5.6.3. ผู้ขอใช้บริการรับทราบว่า ในบางกรณี ธนาคารอาจไม่สามารถให้ผู้ขอใช้บริการเข้าถึงระบบคอมพิวเตอร์ของธนาคารได้ อันเนื่องมาจากความจำเป็นทางเทคนิค หรือด้วยเหตุอื่น ซึ่งผู้ขอใช้บริการตกลงจะไม่เรียกร้องจากธนาคารในความล่าช้า หรือการที่ผู้ขอใช้บริการเข้าถึงระบบคอมพิวเตอร์ของธนาคารไม่ได้ ไม่ว่าด้วยเหตุใดก็ตาม

5.6.4. ผู้ขอใช้บริการขอรับรองว่า

5.6.4.1. ระบบอิเล็กทรอนิกส์ที่ผู้ขอใช้บริการนำมาเชื่อมต่อกับระบบคอมพิวเตอร์ของธนาคาร

(ก) ปราศจากชุดคำสั่ง (code) หรือโปรแกรม ที่เป็นอันตรายหรืออาจเป็นอันตรายหรือเล็งเห็นได้ว่าอาจเป็นอันตราย (malicious code) ต่อระบบ หรือเครือข่ายของธนาคาร หรืออาจรบกวนหรือโจมตีอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ระบบคอมพิวเตอร์ของธนาคาร

(ข) ไม่ก่อให้เกิดผลกระทบในแง่ร้ายต่อธนาคาร หรือส่งผลต่อภาพลักษณ์ หรือชื่อเสียงของธนาคาร

(ค) ไม่อาจส่งลิงค์ (link) หรือเชื่อมต่อโดยตรงมายังเว็บไซต์ของธนาคาร ระบบคอมพิวเตอร์ของธนาคาร โดยไม่ได้รับอนุญาตจากธนาคารล่วงหน้า

(ง) กรณีที่ระบบอิเล็กทรอนิกส์ที่ผู้ขอใช้บริการนำมาเชื่อมต่อกับระบบของธนาคาร มีการเก็บบันทึกข้อมูลตำแหน่งที่ตั้ง cookies หรือข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าของผู้ขอใช้บริการ ผู้ขอใช้บริการรับรองว่า ผู้ขอใช้บริการจะต้องแจ้ง และได้รับความยินยอมจากลูกค้าของผู้ขอใช้บริการก่อน

© Copyright 2025. TMBThanachart Bank Public Company Limited (ver. 250612)

การจัดเก็บข้อมูลดังกล่าวและจะป้องกันมิให้ลูกค้าของ ผู้ขอใช้บริการ หรือผู้หนึ่งผู้ใดหลงเชื่อว่าเป็นการเก็บบันทึกข้อมูลแทนธนาคาร

5.6.4.2 ผู้ขอใช้บริการจะต้องจัดหาเครือข่ายและนโยบายการรักษาความปลอดภัยของไฟร์วอล (firewall) ที่จำเป็น และใช้ระบบและมาตรการด้านความปลอดภัยเครือข่ายที่เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพที่เกี่ยวข้องสำหรับซอฟต์แวร์ รวมทั้งปฏิบัติตามกฎเกณฑ์หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องของธนาคารแห่งประเทศไทย หน่วยงานที่มีอำนาจกำกับดูแล หรือของธนาคาร ในการเชื่อมต่อกับระบบคอมพิวเตอร์ของธนาคาร

5.6.5. การที่ธนาคารให้สิทธิผู้ขอใช้บริการเข้าถึงระบบคอมพิวเตอร์ของธนาคาร สิทธิดังกล่าวเป็นสิทธิเฉพาะตัวผู้ขอใช้บริการไม่สามารถโอนหรืออนุญาตให้ผู้อื่นใช้งานในนามของผู้ขอใช้บริการ และธนาคารอาจเพิกถอนสิทธิของผู้ขอใช้บริการหรือระงับการใช้งานได้ตามที่ธนาคารเห็นสมควร

5.6.6. ผู้ขอใช้บริการตกลงใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ที่กระทำผ่านเว็บไซต์ แอปพลิเคชัน และ/หรือ ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์อื่นใดที่ผู้ขอใช้บริการแจ้งไว้กับธนาคารเท่านั้น ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการจะเปลี่ยนแปลงชื่อเว็บไซต์ แอปพลิเคชัน หรือช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับการเชื่อมต่อกับระบบคอมพิวเตอร์ของธนาคาร ผู้ขอใช้บริการต้องแจ้งให้ธนาคารทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน หรือ ระยะเวลาที่ธนาคารกำหนด (แล้วแต่กรณี)

5.6.7. ผู้ขอใช้บริการตกลงว่า ธนาคารไม่มีความรับผิดและจะไม่รับผิดสำหรับความสูญเสียหรือความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นไม่ว่าจะโดยตรงหรือโดยอ้อม (รวมทั้งความสูญเสียหรือความเสียหายกรณีพิเศษ) จากการเชื่อมต่อกับระบบคอมพิวเตอร์ของธนาคาร และธนาคารไม่ต้องรับผิดชอบในความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้น หรืออาจเกิดขึ้นกับผู้ขอใช้บริการหรือบุคคลภายนอกจากการเข้าใช้งานระบบคอมพิวเตอร์ของธนาคาร ไม่ว่าด้วยประการใด ในกรณีที่ระบบคอมพิวเตอร์ของธนาคารหรือระบบการติดต่อสื่อสารขัดข้องเป็นเหตุให้ผู้ขอใช้บริการไม่สามารถเข้าใช้บริการระบบของธนาคารได้ผู้ขอใช้บริการตกลงจะไม่ยกเอาเหตุขัดข้องดังกล่าวเป็นข้อเรียกร้องค่าทดแทน หรือค่าเสียหายใดๆ จากธนาคาร

5.7. ผู้ขอใช้บริการรับทราบถึงความเสี่ยงต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้บริการผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์ เช่น ข้อมูลต่าง ๆ ในอินเทอร์เน็ตอาจสูญหายระหว่างทาง หรือถูกลักลอบนำข้อมูลไปใช้ เป็นต้น ซึ่งหากผู้ขอใช้บริการได้รับความเสียหายจากกรณีดังกล่าว ผู้ขอใช้บริการตกลงไม่ถือว่าเป็นความผิดของธนาคาร และผู้ขอใช้บริการจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายหรือเงินใด ๆ จากธนาคารทั้งสิ้น เว้นแต่ความเสียหายดังกล่าวจะเกิดจากการกระทำโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรงของธนาคารหรือของพนักงานธนาคาร

5.8. เว้นแต่มีระบุไว้เป็นอย่างอื่น ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการพบข้อผิดพลาดใดๆ จากการดำเนินการใดๆที่เกี่ยวกับการใช้บริการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือ การรับชำระเงินหรือกรณีที่มีเหตุให้ต้องระงับการดำเนินการภายใต้เอกสารธุรกรรมเป็นการชั่วคราว ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนผู้ขอใช้บริการสามารถติดต่อ ttb Corporate Call Center 0-2643-7000 ในวันจันทร์ - วันเสาร์ เวลา 8.00 – 20.00 น. ยกเว้นวันหยุดธนาคาร หรือช่องทางอื่นใดที่ธนาคารกำหนด โดยผู้ขอใช้บริการจะต้องให้ข้อมูลเรื่อง วัน เวลา ผู้ที่เกี่ยวข้อง จำนวนเงิน และลักษณะธุรกรรมหรือข้อมูลอื่นใดตามที่ธนาคารจะร้องขอและเมื่อผู้ขอใช้บริการดำเนินการต่างๆ ตามกระบวนการที่ธนาคารกำหนดครบถ้วนสมบูรณ์แล้ว ธนาคารตกลงดำเนินการระงับการดำเนินการ หรือสอบสวนตามที่ได้รับแจ้ง ตรวจสอบข้อเท็จจริง และแก้ไขข้อผิดพลาด (หากมี) โดยยึดหลักเกณฑ์ของทางราชการ และ/หรือธนาคารแห่งประเทศไทย และ/หรือธนาคารเป็นหลัก ซึ่งธนาคารจะดำเนินการให้แล้วเสร็จ ตามระยะเวลาที่ธนาคารได้แจ้งแก่ผู้ขอใช้บริการ โดยผู้ขอใช้บริการยังคงเป็นผู้รับผิดชอบในรายการธุรกรรมที่ได้เกิดขึ้นก่อนครบกำหนดระยะเวลาที่ธนาคารจะมีการระงับดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งดังกล่าว ทั้งนี้ ธนาคารขอสงวนสิทธิในการเพิกเฉยต่อคำร้องขอใดๆ ที่ขัดต่อข้อกำหนด/หลักเกณฑ์ของธนาคาร และ/หรือธนาคารแห่งประเทศไทย รวมทั้งคำสั่งตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

6. ค่าธรรมเนียม

6.1. ผู้ขอใช้บริการตกลงชำระค่าธรรมเนียม ค่าภาษี ค่าอากรแสตมป์ และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ สำหรับการใช้บริการหรือเปิดบัญชีเพื่อทำธุรกรรมตามข้อตกลงทั่วไปฉบับนี้ และข้อตกลงเพิ่มเติม ตามอัตราและกำหนดชำระที่ธนาคารและ/หรือกฎหมายประกาศกำหนด ซึ่งยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

6.2. ผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ธนาคารนำค่าธรรมเนียมการใช้บริการ และเงินใด ๆ ตามข้อ 6.1 ไปหักจากบัญชีเงินฝากที่ผู้ขอใช้บริการกำหนดสำหรับชำระค่าธรรมเนียมในเอกสารธุรกรรม ทั้งนี้ หากเงินในบัญชีเงินฝากดังกล่าวมีไม่พอชำระหนี้ดังกล่าวตามจำนวนและภายในระยะเวลาที่ธนาคารได้แจ้งให้ทราบแล้วนั้น ธนาคารจะดำเนินการหัก

© Copyright 2025. TMBThanachart Bank Public Company Limited (ver. 250612)

เงินในบัญชีเงินฝากใด ๆ ที่มีในบัญชีออมทรัพย์และบัญชีกระแสรายวัน (ตามลำดับ) ของผู้ขอใช้บริการ เพื่อชำระหนี้ดังกล่าว โดยหากเงินในบัญชีดังกล่าวมีไม่พอชำระหนี้ดังกล่าวได้ครบถ้วน และผู้ขอใช้บริการมีบัญชีกระแสรายวันที่มีวงเงินเบิกเกินบัญชี (OD) ผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ธนาคารนำภาระหนี้ดังกล่าวไปบันทึกเป็นภาระหนี้ในบัญชีกระแสรายวันที่มีวงเงินเบิกเงินเกินบัญชีได้ แต่ทั้งนี้ ต้องไม่เกินกว่าวงเงินสินเชื่อของผู้ขอใช้บริการ และยินยอมเสียดอกเบี้ยในจำนวนดังกล่าว นับแต่วันที่ธนาคารลงบัญชีเพิ่มยอดหนี้ในอัตราดอกเบี้ยตามที่ระบุในสัญญาสินเชื่อระหว่างผู้ขอใช้บริการกับธนาคารในขณะนั้น

6.3. ในกรณีที่การใช้บริการนี้สิ้นสุดลงก่อนครบระยะเวลาชำระค่าธรรมเนียมการใช้บริการซึ่งผู้ขอใช้บริการได้ชำระค่าธรรมเนียมให้แก่ธนาคารไว้ล่วงหน้าแล้ว ธนาคารจะคืนค่าธรรมเนียมที่ผู้ขอใช้บริการได้ชำระแก่ธนาคารดังกล่าวแล้ว ตามวิธีคำนวณและรายละเอียดการคืนค่าธรรมเนียมตามที่ธนาคารกำหนดและประกาศให้ทราบต่อไป

7. การเปิดเผยข้อมูล

ผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ธนาคารติดต่อ สอบถาม ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้บริการธุรกรรมทางการเงินต่าง ๆ ของธนาคาร หรือเปิดเผยรายละเอียด หรือข้อมูลบางประการเกี่ยวกับผู้ขอใช้บริการที่ธนาคารรับทราบมาแก่บริษัทข้อมูลเครดิต ธนาคารตัวแทนในการทำธุรกรรมตามคำขอใช้บริการ บุคคลใดที่ธนาคารเห็นว่าจำเป็น หรือตามคำสั่งของเจ้าพนักงาน ผู้มีอำนาจตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยไม่ต้องขออนุญาต หรือแจ้งให้ผู้ขอใช้บริการทราบก่อน

8. การรักษาความลับ

ผู้ขอใช้บริการจะไม่เปิดเผย หรืออนุญาตให้บุคคลใด (ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงผู้ใต้บังคับบัญชา ตัวแทน ผู้แทน พนักงานหรือลูกจ้างของตน) เปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ ของธนาคารซึ่งโดยสภาพเป็นหรือถูกกำหนดว่าเป็นความลับ (เช่น API, source code, ข้อมูลหรือเทคนิคเกี่ยวกับโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ข้อมูล ที่เกี่ยวกับลูกค้าของธนาคาร ลูกค้าของร้านค้า หรือข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการใช้บริการนี้) แก่บุคคลใดๆ หรือใช้ รวมถึงยอมให้บุคคลอื่นใช้ข้อมูลดังกล่าวด้วยวัตถุประสงค์ที่ไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามข้อตกลงนี้โดยปราศจากความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรของธนาคารเป็นการล่วงหน้า เว้นแต่มีความจำเป็นต้องเปิดเผยตามที่กฎหมายกำหนด หรือตามคำสั่งศาล หรือหน่วยงานราชการอื่นใดหรือได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูล ทั้งนี้ ผู้ขอใช้บริการจะต้องแจ้งแก่ธนาคารเป็นหนังสือก่อนวันที่ต้องเปิดเผยดังกล่าว ในกรณีที่ธนาคาร ลูกค้าของผู้ขอใช้บริการ หรือบุคคลอื่นใดได้รับความเสียหาย และตรวจพบว่าเกิดจากสาเหตุการให้ข้อมูลของผู้ขอใช้บริการ ไม่ว่าด้วยเหตุจงใจหรือไม่ก็ตาม ผู้ขอใช้บริการตกลงรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งสิ้น ข้อกำหนดนี้ยังคงมีผลบังคับต่อไป แม้ภายหลังข้อตกลงทั่วไปฉบับนี้สิ้นสุดลงแล้ว

9. ความรับผิดของผู้ขอใช้บริการ

9.1. ผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ธนาคารมีสิทธิหักเงินในบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการที่ผู้ขอใช้บริการกำหนด เพื่อนำไปชำระหนี้ ค่าเสียหาย ค่าธรรมเนียม ภาระผูกพัน ค่าใช้จ่ายใด ๆ รวมทั้งเบี้ยปรับ (ถ้ามี) ที่เกิดขึ้นแก่ธนาคาร อันเนื่องจากการใช้ผลิตภัณฑ์ หรือการไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงกับธนาคาร ละเมิด ของผู้ขอใช้บริการหรือตัวแทนของผู้ขอใช้บริการ หรือการเข้าชดใช้หรือค่าใช้จ่ายเพื่อป้องกันความเสียหายอันเกิดจากหรือเกี่ยวเนื่องกับการกระทำหรืองดเว้นการกระทำของผู้ขอใช้บริการ หรือตัวแทนของผู้ขอใช้บริการ นอกจากนี้ หากธนาคารพิจารณาแล้วว่า อาจเกิดค่าใช้จ่ายที่ระบุในข้อนี้ ธนาคารอาจเลือกกันจำนวนเงินในบัญชีเงินฝากไว้ตามที่เห็นสมควร

ทั้งนี้ หากเงินในบัญชีเงินฝากดังกล่าวมีไม่เพียงพอ หรือผู้ขอใช้บริการไม่ได้กำหนดบัญชีเงินฝากสำหรับชำระเงินไว้โดยเฉพาะ ผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ธนาคารหักเงินจากบัญชีออมทรัพย์และบัญชีกระแสรายวัน(ตามลำดับ) เพื่อชำระหนี้ดังกล่าวได้ และหากเงินในบัญชีดังกล่าวมีไม่พอชำระหนี้ตามวรรคแรกได้ครบถ้วน ผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ธนาคารนำภาระหนี้ตามวรรคแรกไปบันทึกเป็นภาระหนี้ในบัญชีกระแสรายวันที่มีวงเงินเบิกเงินเกินบัญชีได้ต่อไป ทั้งนี้ ไม่เกินกว่าวงเงินสินเชื่อ และยินยอมเสียดอกเบี้ยในจำนวนดังกล่าวนับแต่วันที่ธนาคารลง บัญชีเพิ่มยอดหนี้ในอัตราดอกเบี้ยตามที่ระบุในสัญญาสินเชื่อระหว่างผู้ขอใช้บริการกับธนาคารในขณะนั้น ตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายหรือหน่วยงานกำกับดูแลกำหนด หรือยินยอมให้ธนาคารมีสิทธิพิจารณานำจำนวนเงินตามวรรคแรกทั้งหมดหรือบางส่วนไปหักจากเงินอื่นใดที่ผู้ขอใช้บริการเป็นเป็นเจ้าหนี้ธนาคาร หรือมีสิทธิได้รับคืนจากธนาคาร

9.2. ผู้ขอใช้บริการยอมรับว่า บริการธุรกรรมทางการเงินแต่ละประเภท ที่ผู้ขอใช้บริการเลือกใช้บริการจากธนาคาร เป็นไปเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ขอใช้บริการ โดยธนาคารไม่จำต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายใด ๆ ที่ธนาคารดำเนินการตามเอกสารธุรกรรมจากผู้ขอใช้บริการ หรือที่อยู่นอกเหนือการควบคุมของธนาคาร และ/หรือ ธนาคารตัวแทน รวมทั้ง แต่ไม่จำกัดเฉพาะ การเชื่อมต่อกับระบบคอมพิวเตอร์ของธนาคาร ความผิดพลาด ล่าช้า หรือชำรุดบกพร่องของระบบคอมพิวเตอร์ ระบบติดต่อสื่อสาร ไวรัสคอมพิวเตอร์ กล่องรับข้อความผ่าน Email หรือ

© Copyright 2025. TMBThanachart Bank Public Company Limited (ver. 250612)

โทรศัพท์เคลื่อนที่ของผู้ขอใช้บริการเต็ม การเปลี่ยนหมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ ซึ่งผู้ขอใช้บริการกำหนดไว้กับทางธนาคาร โดยไม่แจ้งให้ธนาคารทราบล่วงหน้า ธุรกรรมนั้น ๆ ขัดต่อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง กฎหมายสนธิสัญญา การใช้มาตรฐานกีดกันทางการค้า หรือทางเศรษฐกิจขององค์การสหประชาชาติ หรือกฎหมาย ข้อบังคับที่รัฐบาลในประเทศที่ธนาคารตัวแทน/ธนาคารต่างประเทศที่เกี่ยวข้องตั้งอยู่ ประกาศใช้บังคับ เช่น U.S. Sanctions หรือ E.U Sanctions เป็นต้น หรือหลักเกณฑ์สากลที่เป็นที่ยอมรับในระหว่างธนาคาร ไฟไหม้ การประท้วง หรือเหตุสุดวิสัยอื่นใด ฯลฯ และผู้ขอใช้บริการจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จากธนาคาร รวมทั้งผู้ขอใช้บริการตกลงว่าจะเป็นผู้รับผิดชอบในการเจรจาทำความตกลง และ/หรือดำเนินการใด ๆกับคู่สัญญาของผู้ขอใช้บริการแต่ผู้เดียว และจะไม่กระทำการ ใด ๆ อันมีผลให้ธนาคารต้องเข้ามีส่วนร่วมในข้อพิพาทใด ๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่เป็นความเสียหายที่เกิดขึ้นจากความจงใจหรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรงของธนาคารสำหรับการให้บริการธุรกรรมดังกล่าว

9.3. ผู้ขอใช้บริการตกลงจะไม่กระทำการใดอันเป็นเหตุให้ธนาคารถูกบุคคลภายนอกกล่าวหา เรียกร้อง หรือฟ้องร้อง ดำเนินคดี เนื่องจากการที่ผู้ขอใช้บริการตัวแทน ลูกจ้าง และ/หรือผู้รับมอบหมายของผู้ขอใช้บริการมิได้ปฏิบัติตามหรือปฏิบัติผิดข้อกำหนดและเงื่อนไขในข้อตกลงทั่วไปนี้หรือผิดเงื่อนไขของธุรกรรมที่ใช้บริการกับธนาคารข้อใดข้อหนึ่งหรือทั้งหมด หรือการโต้แย้งจากลูกค้าของผู้ขอใช้บริการ เนื่องจากการผิดพลาดในการส่งมอบสินค้าและบริการ หากมีเหตุการณ์ดังกล่าวเกิดขึ้นกับธนาคารผู้ขอใช้บริการจะต้องดำเนินการปกป้อง โต้แย้ง ฟ้องร้อง และต่อสู้คดีกับบุคคลภายนอก รวมถึงดำเนินการทั้งปวงเพื่อให้การกล่าวหา การเรียกร้อง หรือการฟ้องร้องดังกล่าว ระงับสิ้นไปโดยเร็วด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ขอใช้บริการทั้งสิ้น

9.4. ผู้ขอใช้บริการตกลงว่า ในกรณีที่เงินในบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการ มีไม่เพียงพอให้ธนาคารดำเนินการตามเอกสารธุรกรรมได้ และ/หรือ ธนาคารยังไม่ได้รับเอกสารหลักฐานประกอบการให้บริการต่าง ๆ และ/หรือ การใช้บริการมีจำนวนเงิน หรือวงเงินสูงกว่าที่กฎหมายกำหนด ธนาคารมีสิทธิไม่ดำเนินการได้ โดยผู้ขอใช้บริการจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จากธนาคาร

10. การแก้ไขเพิ่มเติมข้อตกลงทั่วไป และ/หรือเอกสารธุรกรรม

10.1 หากมีการปรับเปลี่ยนเงื่อนไขที่ส่งผลให้ผู้ขอใช้บริการต้องรับภาระหรือความเสี่ยงมากขึ้น การเปลี่ยนแปลงนั้นจะมีผลบังคับใช้ได้ก็ต่อเมื่อผู้ขอใช้บริการได้ให้ความยินยอมก่อน เว้นแต่เป็นกรณีที่ภายหลังธนาคารได้แจ้งความเปลี่ยนแปลงดังกล่าวแล้ว และผู้ขอใช้บริการยังคงใช้บริการหรือผลิตภัณฑ์ของธนาคาร จะถือว่าผู้ขอใช้บริการได้ยอมรับตามข้อกำหนดและเงื่อนไขที่เปลี่ยนแปลงไป

10.2 ในกรณีที่เป็นการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขอื่น ๆ ผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ธนาคารสามารถดำเนินการปรับเปลี่ยนได้ตามดุลยพินิจของธนาคาร โดยหากการเปลี่ยนแปลงนั้นมีผลกระทบต่อการใช้บริการของผู้ขอใช้บริการ เช่น การปรับค่าธรรมเนียมให้สอดคล้องกับต้นทุนที่เพิ่มขึ้น การเปลี่ยนแปลงช่องทางให้บริการ หรือการเปลี่ยนวันครบกำหนดชำระเงิน ธนาคารจะสื่อสารหรือแจ้งข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงให้ผู้ขอใช้บริการทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน หรือภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด

10.3 ในกรณีที่กฎหมาย กฎเกณฑ์ หรือข้อกำหนดเฉพาะที่กำหนดให้ธนาคารต้องดำเนินการเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขในลักษณะเฉพาะ ผู้ขอใช้บริการตกลงให้ธนาคารปฏิบัติตามข้อกำหนดทางกฎหมาย กฎเกณฑ์ หรือข้อกำหนดนั้นได้

11. การสิ้นสุดของข้อตกลงทั่วไป และ/หรือธุรกรรม

11.1. ผู้ขอใช้บริการหรือธนาคารฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งมีสิทธิบอกเลิกธุรกรรมทั้งหมดหรืออย่างใดอย่างหนึ่งเมื่อใดก็ได้ โดยบอกกล่าวเป็นลายลักษณ์อักษรให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 (สามสิบ) วัน ทั้งนี้ การบอกเลิกธุรกรรมไม่เป็นการลบล้างสิทธิ และ/หรือหน้าที่ที่ทั้งสองฝ่ายมีอยู่ต่อกันตามเอกสารธุรกรรมก่อนที่จะมีการบอกเลิก

11.2. ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการมิได้ปฏิบัติตาม หรือปฏิบัติผิดข้อกำหนดและเงื่อนไขในข้อตกลงทั่วไปนี้ หรือผิดเงื่อนไขของธุรกรรมที่ใช้บริการกับธนาคาร ข้อใดข้อหนึ่งหรือทั้งหมด หรือเลิกกิจการ หรือตกเป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว หรือถูกศาลสั่งพิทักษ์ทรัพย์ หรือล้มละลาย หรือถูกร้องขอสั่งให้ฟื้นฟูกิจการ หรือละเมิดลิขสิทธิ์ หรือเกี่ยวข้องในคดีอาชญากรรมใด ๆ หรือใช้ และ/หรือมีข้อสงสัยว่าอาจใช้ และ/หรือยินยอมให้บุคคลใดใช้บัญชีเงินฝาก, บริการหรือผลิตภัณฑ์ของธนาคารในกิจการหรือธุรกรรมที่อาจเป็นการขัดต่อกฎหมาย หรือขัดต่อความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีของประชาชน หรืออาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ธนาคารหรือบุคคลใด หรือทำธุรกรรมหรือใช้บัญชีไม่เป็นไปตามระเบียบหรือวิธีการที่ธนาคารกำหนดหรือใช้ในธุรกรรมที่มีลักษณะผิดปกติ หรือเป็นการฉ้อฉล หรือส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของธนาคาร หรือธนาคารต้องปฏิบัติตามกฎหมาย คำสั่งศาล หรือคำสั่งของหน่วยงานที่มีอำนาจกำกับดูแล คำขอความร่วมมือใด ๆ หรือกฎ หรือคำสั่งใด ๆ ของผู้ให้บริการเครื่องมือการชำระเงิน หรือเพื่อป้องกันสิทธิตามกฎหมายของบุคคลที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ขอใช้บริการประกอบธุรกิจที่เข้าลักษณะความเสี่ยงสูงหรือลักษณะต้องห้ามหรือไม่เป็นไป

© Copyright 2025. TMBThanachart Bank Public Company Limited (ver. 250612)

ตามหลักเกณฑ์ที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด หรือขัดกับประเพณีปฏิบัติ หรือขัดต่อมาตรฐานสากลที่ธนาคารยอมรับในการให้บริการนั้น หรือมีเหตุจำเป็นอื่นใดที่ธนาคารไม่อาจแจ้งล่วงหน้าได้ หรือมีเหตุอื่นใดที่ธนาคารเห็นสมควร ธนาคารมีสิทธิปฏิเสธการทำธุรกรรม หรือระงับหรือปิดบัญชี หรือยกเลิกข้อตกลงทั่วไปและ/หรือธุรกรรมทั้งหมดหรืออย่างใดอย่างหนึ่งได้ทันทีโดยแจ้งให้ผู้ขอใช้บริการทราบต่อไป และผู้ขอใช้บริการตกลงรับผิดชอบความเสียหายที่เกิดขึ้น (ถ้ามี) ทุกประการ

11.3. หากคู่สัญญาบอกเลิกบริการ ttb business one จะไม่กระทบกับบริการหรือผลิตภัณฑ์อื่นใดของธนาคารที่ผู้ขอใช้บริการสามารถใช้บริการหรือผลิตภัณฑ์ผ่านช่องทางอื่นๆ

12. ทรัพย์สินทางปัญญา

12.1. สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับบริการของธนาคารภายใต้ข้อตกลงนี้หรือข้อตกลงการใช้บริการอื่นใดระหว่างธนาคารและผู้ขอใช้บริการ รวมถึงเครื่องหมายการค้า ความลับทางการค้า ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร หรือทรัพย์สินทางปัญญาที่เกี่ยวข้องกับระบบคอมพิวเตอร์ของธนาคาร (ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงข้อมูลที่อยู่บนระบบคอมพิวเตอร์ของธนาคาร) เป็นของธนาคาร ผู้ขอใช้บริการมีสิทธิใช้บริการที่ธนาคารอนุญาตภายในระยะเวลาที่กำหนดโดยข้อตกลงนี้หรือข้อตกลงและเงื่อนไขเฉพาะบริการหรือผลิตภัณฑ์นั้นๆ หรือที่กำหนดโดยธนาคาร

12.2. ผู้ขอใช้บริการจะไม่โอนสิทธิในการใช้ทรัพย์สินทางปัญญา หรืออนุญาตให้บุคคลอื่นใช้ทรัพย์สินทางปัญญาของธนาคารโดยเด็ดขาด

12.3. ผู้ขอใช้บริการตกลงที่จะไม่กระทำการดังต่อไปนี้

12.3.1.1. คัดลอกกลุ่มรหัสของซอฟต์แวร์ หรือเนื้อหาดังกล่าว

12.3.1.2. แปลซอฟต์แวร์หรือบริการใดๆ ของธนาคาร หรือเนื้อหาดังกล่าว และ

12.3.1.3. ค้นหาโครงสร้าง (หรือพยายามหากลุ่มรหัสของซอฟต์แวร์) แยกส่วน ดัดแปลง เปลี่ยน หรือเลียนแบบซอฟต์แวร์ บริการของธนาคาร หรือบริการ ttb business one

13. ข้อตกลงอื่น ๆ

13.1. การหักบัญชีของผู้ขอใช้บริการเพื่อชำระเงินใด ๆ ตามที่กำหนดในข้อตกลงทั่วไปฉบับนี้ ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมให้รวมถึงเงินอื่นใดที่ผู้ขอใช้บริการเป็นเจ้าหนี้ของธนาคาร หรือมีสิทธิได้รับคืนจากธนาคาร เพื่อชำระเงินทั้งหมดหรือแต่บางส่วนได้โดยไม่ต้องรอให้รายการฝากเงินของบัญชีเงินฝาก หรือหนี้ที่ธนาคารเป็นลูกหนี้ผู้ขอใช้บริการถึงกำหนดชำระแต่อย่างใด

13.2. ในกรณีที่ระบบคอมพิวเตอร์ของธนาคาร หรือระบบไฟฟ้า หรือระบบอิเล็กทรอนิกส์ หรือระบบการติดต่อสื่อสารหยุดชะงักหรือขัดข้อง หรือมีเหตุอื่นใดที่อยู่นอกเหนือการควบคุมของธนาคาร เป็นเหตุให้บริการของธนาคารขัดข้องจนผู้ขอใช้บริการไม่สามารถใช้หรือรับบริการได้ หรือเป็นเหตุให้การส่งหรือรับคำสั่งไม่ถูกต้อง ผู้ขอใช้บริการตกลงจะไม่ยกเหตุดังกล่าวเป็นข้อเรียกร้องให้ธนาคารรับผิดชอบแต่อย่างใด

13.3. ธนาคารจะจัดให้มีวิธีปฏิบัติที่เหมาะสม เพื่อสนองตอบข้อร้องเรียน หรือการร้องขอใด ๆ ของผู้ขอใช้บริการ โดยธนาคารจะดำเนินการให้ข้อร้องเรียน หรือข้อเรียกร้อง ของผู้ขอใช้บริการ ได้รับการตอบสนองเบื้องต้นภายใน 24 ชั่วโมง นับแต่วันที่ได้รับเรื่องดังกล่าว และแจ้งความคืบหน้า ของการแก้ไขข้อร้องเรียนของผู้ขอใช้บริการภายใน 7 วันนับจากวันที่ได้รับเรื่อง

13.4. การล่าช้า หรืองดเว้นใด ๆ ในการใช้สิทธิของธนาคารตามกฎหมาย หรือตามเงื่อนไขและข้อกำหนดนั้น ไม่ถือว่าธนาคารสละสิทธิหรือให้ความยินยอมในการดำเนินการใด ๆ แก่ผู้ขอใช้บริการแต่ประการใด เว้นแต่จะได้ทำเป็นหนังสือลงลายมือชื่อผู้มีอำนาจของธนาคาร

13.5. ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารเก็บรวบรวม และ/หรือ ใช้ และ/หรือ เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ข้อมูลทางการเงิน และ/หรือ ข้อมูลใด ๆ ของผู้ขอใช้บริการที่ได้ให้ไว้หรือมีอยู่กับธนาคาร หรือที่ธนาคารได้รับ หรือเข้าถึงได้จากแหล่งอื่น หรือข้อมูลอื่นใดตามที่หน่วยงาน หรือคณะกรรมการที่มีอำนาจตามกฎหมายประกาศกำหนด ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "**ข้อมูล**" รวมทั้งให้ธนาคาร ส่ง โอน และ/หรือ เปิดเผยข้อมูลของผู้ขอใช้บริการให้แก่บริษัทในกลุ่มธุรกิจทางการเงินของธนาคาร หรือ นิติบุคคลนอกกลุ่มธุรกิจทางการเงินของธนาคาร พันธมิตรทางธุรกิจ ผู้ให้บริการภายนอก ผู้ประมวลผลข้อมูล ผู้รับโอนสิทธิเรียกร้อง หน่วยงาน/องค์กร/นิติบุคคลใด ๆที่มี

© Copyright 2025. TMBThanachart Bank Public Company Limited (ver. 250612)

สัญญากับธนาคาร และ/หรือข้อมูลอื่นใดของผู้ขอใช้บริการให้แก่ หน่วยงานราชการ และ/หรือ นิติบุคคลใด ๆ ที่ธนาคารเป็นคู่สัญญา หรือมีความสัมพันธ์ด้วยทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการบริหารจัดการธุรกิจของธนาคาร การวิเคราะห์ข้อมูล การให้ และ/หรือ ปรับปรุงบริการ หรือผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ ของธนาคาร การที่ธนาคารจ้างหรือมอบหมายให้บุคคลอื่นดำเนินการแทนไม่ว่างานเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ งานประเมินราคาหลักประกัน งานต่อประกันภัยทรัพย์หลักประกัน งานติดต่อสื่อสาร งานติดตามทวงถามหนี้ หรืองานอื่นใดไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน การตรวจสอบรายการธุรกรรมที่อาจเกิดจากการทุจริต ธุรกรรมที่มีเหตุควรสงสัย และเพื่อวัตถุประสงค์อื่นใดที่ไม่ต้องห้ามตามกฎหมาย รวมถึงเพื่อปฏิบัติตามกฎหมายหรือระเบียบของประเทศใด ๆ ที่ใช้บังคับกับธนาคาร ซึ่งธนาคารได้ให้รายละเอียดขอบเขตการเก็บรวบรวมใช้ และเปิดเผยไว้ใน Privacy Notice ที่เผยแพร่ในเว็บไซต์ของธนาคาร (www.ttbbank.com/th/policy/privacy) โดยให้ความยินยอมของผู้ขอใช้บริการมีกำหนดเวลา 10 ปี นับแต่วันที่ผู้ขอใช้บริการยกเลิกการใช้บริการหรือผลิตภัณฑ์กับธนาคาร ทั้งนี้ ผู้ขอใช้บริการรับทราบว่าผู้ขอใช้บริการสามารถติดต่อธนาคารผ่านช่องทาง ttb Corporate Call Center 0-2643-7000 ในวันจันทร์ - วันเสาร์ เวลา 8.00 – 20.00 น. ยกเว้นวันหยุดธนาคาร หรือ สาขาของธนาคาร หรือช่องทางอื่นใดที่ธนาคารกำหนดเพื่อเพิกถอนความยินยอมได้ ซึ่งช่องทางติดต่อธนาคารอาจมีการเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น หรือ ลดลงได้ในอนาคต โดยธนาคารจะได้แจ้งให้ทราบทางเว็บไซต์ของธนาคาร

ผู้ขอใช้บริการรับทราบว่า ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการเพิกถอนความยินยอมแก่ธนาคารในการเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือ เปิดเผยข้อมูลเฉพาะเพื่อวัตถุประสงค์ใด หรือ เฉพาะบริการ และ/หรือ ผลิตภัณฑ์ใด ให้ถือว่าการเพิกถอนดังกล่าวมีผลต่อการให้ความยินยอมเพื่อวัตถุประสงค์ที่ผู้ขอใช้บริการได้เพิกถอนความยินยอมต่อธนาคารเท่านั้น โดยผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารยังคงมีสิทธิใช้ข้อมูลเพื่อวัตถุประสงค์ที่ผู้ขอใช้บริการไม่ได้ขอเพิกถอนความยินยอมต่อไปได้

13.6. ข้อความต่าง ๆ ในข้อกำหนดและเงื่อนไขนี้จะปรับใช้เท่าที่ไม่ขัดต่อกฎหมาย หากข้อความใดในข้อกำหนดและเงื่อนไขนี้ตกเป็นโมฆะหรือใช้บังคับไม่ได้ตามกฎหมาย โดยผลของคำสั่งศาลที่มีเขตอำนาจในกรณีใด ๆ ให้ความสมบูรณ์หรือ ความสามารถใช้บังคับได้ในกรณีอื่น และความสมบูรณ์ของข้อความอื่นที่เหลือ ไม่ได้รับผลกระทบหรือต้องเสื่อมเสีย ไปด้วย และ ธนาคารจะทำการปรับปรุงแก้ไขข้อความดังกล่าว เท่าที่จำเป็นเพื่อให้ข้อความดังกล่าวสามารถมีผลสมบูรณ์และใช้บังคับได้กับกรณีดังกล่าว

13.7. ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารมีสิทธิโอนสิทธิและ/หรือหน้าที่ตามข้อตกลงทั่วไปนี้และข้อตกลงเพิ่มเติมไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนให้แก่บุคคลอื่นได้ตามที่ธนาคารเห็นสมควร ธนาคารอาจจ้างช่วงหรือมอบหมายให้บุคคลอื่นใดปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการให้บริการแทนก็ได้ แต่บรรดาสิทธิและ/หรือหน้าที่ของผู้ขอใช้บริการตามข้อตกลงทั่วไปฉบับนี้และข้อตกลงเพิ่มเติมให้ถือว่าเป็นสิทธิเฉพาะตัวของผู้ขอใช้บริการเท่านั้น ผู้ขอใช้บริการจะโอนสิทธิและ/หรือหน้าที่ใด ๆ ตามข้อตกลงทั่วไปฉบับนี้และข้อตกลงเพิ่มเติมให้แก่บุคคลอื่นไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าจากธนาคาร

13.8. การติดต่อ บอกกล่าว ทวงถาม ที่ได้ส่งไปตามที่อยู่ หรือเบอร์โทรสาร หรือที่อยู่จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (Email) หรือ ข้อความ Short Message Service (SMS) ไปยังหมายเลขโทรศัพท์ ของผู้ติดต่อที่ผู้ขอใช้บริการได้ให้ไว้แก่ธนาคาร หรือที่ได้แจ้งเปลี่ยนแปลงในภายหลัง ให้ถือว่าผู้ขอใช้บริการได้ทราบข้อมูลนั้นแล้ว และหากส่งไม่ได้เพราะมีการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ดังกล่าว โดยไม่มีการแจ้งเป็นหนังสือให้ธนาคารทราบ หรือส่งไม่ได้ เพราะไม่พบที่อยู่ดังกล่าว ก็ให้ถือว่าผู้ขอใช้บริการได้ทราบถึงเรื่องที่ติดต่อ บอกกล่าว ทวงถามนั้นแล้ว

ทั้งนี้ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ สถานที่ทำงาน สำนักงาน E-mail Address หมายเลขโทรศัพท์ ผู้ขอใช้บริการจะแจ้งให้ธนาคารทราบเป็นลายลักษณ์อักษรหรือทางช่องทางอื่นที่ธนาคารกำหนดทันที

13.9. เอกสารธุรกรรมจะใช้บังคับและตีความตามกฎหมายไทย ข้อพิพาทใด ๆ ที่เกิดขึ้นจากหรือเกี่ยวกับเอกสารธุรกรรมให้อยู่ในอำนาจการพิจารณาของศาลไทย

© Copyright 2025. TMBThanachart Bank Public Company Limited (ver. 250612)

ข้อตกลงการใช้บริการ ttb business one

1. เงื่อนไขทั่วไปสำหรับการใช้บริการช่องทางการทำธุรกรรมผ่านระบบ ttb business one

1.1. การเข้าสู่ระบบ ttb business one ผู้ขอใช้บริการจะต้องมีเครื่องคอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์สื่อสารที่ธนาคารกำหนด เพื่อการเชื่อมต่อเข้าระบบอินเทอร์เน็ต หากผู้ขอใช้บริการเข้าสู่ระบบ ttb business one ด้วยการใช้คอมพิวเตอร์ หรืออุปกรณ์สื่อสารเช่นสมาร์ทโฟนหรือแทปเล็ตหรือเครือข่ายอินเทอร์เน็ตหรืออินเทอร์เน็ตบราวเซอร์ที่ไม่ได้มีการป้องกันซอฟต์แวร์ไวรัสหรือโทรจันอย่างเหมาะสม หรือใช้งานผ่านคอมพิวเตอร์เชื่อมต่อเครือข่ายอินเทอร์เน็ตซึ่งมีระดับความปลอดภัยต่ำ ผู้ขอใช้บริการจะต้องยินยอมรับความเสี่ยงภัยและความเสียหายใด ๆ ที่อาจเกิดขึ้นนั้นเอง

1.2. ผู้ขอใช้บริการไม่ควรละทิ้งหน้าจอคอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์สื่อสารที่ใช้งานในระหว่างที่เชื่อมต่อเข้าระบบ ttb business one และ ควรปิดหรือออกจากระบบ ttb business one เมื่อเสร็จสิ้นการใช้บริการ

1.3. ผู้ขอใช้บริการตกลงว่า บุคคลซึ่งมีรายชื่อเป็นผู้ดูแลระบบของผู้ขอใช้บริการ (Administrator) และ/หรือ ผู้ใช้งาน (User) ตามรายชื่อที่ระบุในใบคำขอใช้บริการ ttb business one Application Form ถือเป็นบุคคลที่ผู้ขอใช้บริการแต่งตั้งเป็นตัวแทนของผู้ขอใช้บริการในการดำเนินการต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการใช้บริการระบบ ttb business one บนระบบของธนาคารได้ ซึ่งรวมถึงการทำธุรกรรมในนามของผู้ขอใช้บริการตามเงื่อนไขและวิธีการที่ธนาคารกำหนด ทั้งนี้ การกระทำใด ๆ ของผู้ดูแลระบบ และ/หรือ ผู้ใช้งาน (User) ของผู้ขอใช้บริการบนระบบของธนาคาร ให้ถือว่าเป็นการกระทำของผู้ขอใช้บริการ และมีผลผูกพันผู้ขอใช้บริการทั้งสิ้น

1.4. ในการทำธุรกรรมบนระบบ ttb business one ให้ผู้ดูแลระบบของผู้ขอใช้บริการ (Administrator) เป็นผู้สร้างบัญชีผู้ใช้งาน (User) ได้ โดยผู้ดูแลระบบสามารถเข้าใช้งานได้ตามสิทธิการใช้งานที่ธนาคารกำหนด

1.5. เพื่อวัตถุประสงค์ในการใช้งานบริการระบบ ttb business one ซึ่งผู้ขอใช้บริการต้องนำส่งข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ดูแลระบบ (Administrator) และ/หรือ ผู้ใช้งาน (User) ผู้ขอใช้บริการมีหน้าที่ต้องขอความยินยอม และ/หรือ ดำเนินการให้บุคคลดังกล่าวให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลให้แก่ธนาคาร และผู้ขอใช้บริการขอรับรองต่อธนาคารว่าข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ดูแลระบบ (Administrator) และ/หรือ ผู้ใช้งาน (User) ที่อยู่บนระบบ ttb business one เป็นข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลแล้ว หากมีความเสียหายใด ๆ เกิดขึ้นแก่เจ้าของข้อมูล ผู้ขอใช้บริการตกลงเป็นผู้รับผิดชอบต่อเจ้าของข้อมูลโดยตรง

1.6. สำหรับบริการ ทีทีบี บิสสิเนสวัน โมบายแบงก์กิ้ง ผู้ขอใช้บริการสามารถเลือกเข้าสู่ระบบได้อีกหนึ่งช่องทาง คือ การสแกนลายนิ้วมือ (Touch ID), สแกนใบหน้า (Face ID) และ/หรือ Biometric วิธีการอื่น แทนการใส่รหัสผ่าน ซึ่งการกำหนดการเข้าสู่ระบบและใช้งานดังกล่าวจะเป็นไปตามเงื่อนไขและวิธีการใช้งานผ่านระบบการสแกนลายนิ้วมือ (Touch ID), สแกนใบหน้า (Face ID) และ/หรือ Biometric วิธีการอื่น ของระบบ IOS, Android หรือระบบปฏิบัติการของผู้ให้บริการอื่นๆ โดยผู้ขอใช้บริการจะสามารถใช้บริการนี้ได้เมื่อทำการเปิดใช้งานระบบดังกล่าว ซึ่งธนาคารถือว่า ผู้ขอใช้บริการยินยอมและยอมรับในเงื่อนไขการใช้งานแล้ว อย่างไรก็ตาม ผู้ใช้บริการยังต้องระบุรหัสผ่านก่อนการทำธุรกรรมทางการเงินเช่นเดิม

1.7. ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการมีการเปลี่ยนแปลง หรือยกเลิกหมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ หรือ อีเมล์แอดเดรสที่ผู้ขอใช้บริการได้แจ้งไว้กับธนาคารสำหรับการใช้บริการตามข้อกำหนดและเงื่อนไขฉบับนี้ ผู้ขอใช้บริการต้องแจ้งการเปลี่ยนแปลงหรือยกเลิกหมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ หรือ อีเมล์แอดเดรสดังกล่าวให้ธนาคารทราบทันที หากผู้ขอใช้บริการไม่แจ้งให้ธนาคารทราบ ผู้ขอใช้บริการยอมรับว่าธนาคารไม่ต้องรับผิดชอบในความเสียหายใด ๆ ที่ผู้ขอใช้บริการได้รับจากการทำธุรกรรมผ่านหมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่หรือ อีเมล์แอดเดรสดังกล่าว

1.8. เมื่อผู้ขอใช้บริการโอนเงิน ชำระเงิน เติมเงิน หรือการทำธุรกรรมอื่นใด ผู้ขอใช้บริการจะสามารถบันทึกหลักฐานการทำธุรกรรมลงสู่ คอมพิวเตอร์/อุปกรณ์ที่ใช้เมื่อเสร็จสิ้นการทำธุรกรรม หรือสามารถจัดพิมพ์หากอุปกรณ์ดังกล่าวรองรับการทำงาน กับเครื่องพิมพ์และสามารถเรียกดูข้อมูลการทำธุรกรรมย้อนหลังเพื่อทำการบันทึกหลักฐานการทำธุรกรรมอีกครั้งได้ ทั้งนี้ในกรณีที่ข้อมูลที่ผู้ขอใช้บริการบันทึกไว้เป็นหลักฐานมีความแตกต่างจากข้อมูลที่บันทึกไว้ในระบบของธนาคาร ธนาคารขอสงวนสิทธิในการใช้ข้อมูลที่บันทึกไว้ในระบบของธนาคารเป็นที่สิ้นสุด ในกรณีที่บุคคลอื่นใดสามารถเข้าถึงบริการบิสซิเนส วัน โมบายแบงก์กิ้งได้ไม่ว่าจะด้วยความยินยอมของผู้ขอใช้บริการหรือไม่ก็ตาม โดยผ่านการเข้าถึงรหัสผ่าน การสแกนลายนิ้วมือ การสแกนใบหน้า หรือด้วยวิธีการอื่นใดที่จะทำให้สามารถเข้าถึงบริการ ทีทีบี บิสสิเนสวัน โมบายแบงก์กิ้งได้นั้น ผู้ขอใช้บริการยอมรับการเข้าถึงบริการ ทีทีบี บิสสิเนสวัน โมบายแบงก์กิ้งเสมือนหนึ่งว่าผู้ขอใช้บริการได้เข้าถึงบริการ ทีทีบี บิสสิเนสวันโมบายแบงก์กิ้งด้วยตนเอง โดย ผู้ขอใช้บริการรับทราบและยอมรับว่าธนาคารไม่ต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นจากการเข้าถึงบริการ ทีทีบี บิสสิเนสวัน โมบายแบงก์กิ้งของผู้ขอใช้บริการหรือบุคคลดังกล่าว

© Copyright 2025. TMBThanachart Bank Public Company Limited (ver. 250612)

1.9. ผู้ขอใช้บริการตกลงว่า บันทึก รายงานแสดงการใช้บริการ เอกสารใดๆ ที่พิมพ์ออกมาจากระบบ ttb business one สามารถใช้เป็นพยานหลักฐานที่เชื่อถือได้ ระหว่างผู้ขอใช้บริการ กับธนาคาร และต่อบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้อง ในกรณีที่ธนาคารทำธุรกรรมโดยยึดถือตามข้อมูล คำสั่ง ที่ผู้ขอใช้บริการส่งผ่านระบบ ttb business one แล้วต่อมาภายหลังปรากฏว่า ต้นฉบับเอกสารที่ผู้ขอใช้บริการส่งให้แก่ธนาคาร มีข้อความแตกต่างไปจากที่ผู้ขอใช้บริการส่งผ่านระบบ ttb business one ผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ธนาคารยึดถือตามข้อมูลที่ธนาคารได้รับผ่านระบบ ttb business one และรับผิดชดใช้ค่าเสียหายให้แก่ธนาคาร

1.10. ธนาคารทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะแจ้งหรือไม่แจ้งการหักเงิน หรือโอนเงิน หรือทำรายการใด ให้แก่ผู้ขอใช้บริการทราบ เนื่องจากผู้ขอใช้บริการสามารถตรวจสอบสถานะ และผลการหักเงิน หรือโอนเงิน หรือทำรายการได้ด้วยตนเองจากสมุดคู่ฝากหรือระบบ ttb business one

1.11. ผู้ขอใช้บริการ มีหน้าที่ต้องตรวจสอบข้อมูลที่ได้รับแจ้งผ่านบริการ Email และ/หรือ SMS Notification ว่าถูกต้องหรือไม่ ถ้าผู้ขอใช้บริการเห็นว่าข้อมูลดังกล่าวไม่ถูกต้อง ผู้ขอใช้บริการจะต้องแจ้งให้ธนาคารทราบภายใน 1 วันทำการนับแต่วันที่ธนาคารส่งข้อมูลผ่าน Email และ/หรือ SMS Notification มิฉะนั้น ให้ถือว่าข้อมูลดังกล่าวครบถ้วน ถูกต้องมีผลสมบูรณ์ผูกพันผู้ขอใช้บริการ

1.12. ผู้ขอใช้บริการจะสามารถเข้าถึงบริการ ทีทีบี บิสสิเนสวัน โมบายแบงก์กิ้งได้ 1 เครื่องต่อผู้ใช้งาน

1.13. ผู้ขอใช้บริการต้องรับผิดชอบจัดหา ติดตั้ง ดูแลอุปกรณ์เครื่องมือที่จำเป็นแก่การเข้าใช้ระบบ ttb business one รวมทั้งการป้องกันไวรัสคอมพิวเตอร์ หรือการโจรกรรมข้อมูลทางคอมพิวเตอร์ ตลอดจนค่าบริการที่ต้องชำระแก่ผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ต หรือช่องทางสื่อสารที่เกี่ยวข้อง รวมทั้ง ธนาคารไม่อนุญาตให้ใช้อุปกรณ์มือถือที่ถูกดัดแปลง (เช่น อุปกรณ์ที่เจลเบรคหรือถูกรูท) สำหรับแอปพลิเคชันธนาคารบนมือถือ ผู้ใช้อุปกรณ์นั้นจะถูกบล็อกเพื่อให้ไม่สามารถทำธุรกรรมใดๆ บนระบบ ttb business one นอกจากนี้ ธนาคารอาจปฏิเสธการเข้าใช้งานเพื่อเหตุผลด้านความปลอดภัย หากมีเหตุอันควรสงสัยว่า อุปกรณ์เครื่องมือที่ใช้เข้าระบบ ttb business one ถูกจารกรรม หรือมีความเสี่ยงด้านเทคโนโลยี หรือผู้เข้าใช้งานมิใช่ผู้ใช้งานที่กำหนดไว้

1.14. ผู้ขอใช้บริการจะต้องระบุรหัสยืนยันตัวตนที่จะใช้เพื่อให้ได้สิทธิเข้าสู่ระบบ ttb business one นอกจากนี้ธนาคารอาจสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อทดสอบความถูกต้องแท้จริงของผู้ขอใช้บริการ ธนาคารขอสงวนสิทธิเปลี่ยนแปลงระบบภายใน ซึ่งอาจทำให้ผู้ขอใช้บริการต้องเปลี่ยนแปลงเครื่องมือการทำธุรกรรมในการเข้าระบบ ttb business one โดยไม่จำเป็นต้องแจ้งให้ผู้ขอใช้ บริการทราบล่วงหน้า และเมื่อธนาคารดำเนินการดังกล่าว ผู้ขอใช้บริการจะต้องทำการเปลี่ยนแปลงเครื่องมือการทำธุรกรรมในการเข้าระบบ ttb business one ในครั้งต่อไป

2. <u>เงื่อนไขการใช้เครื่องมือการทำธุรกรรม</u>

2.1. ผู้ขอใช้บริการ จะเก็บรักษารหัสประจำตัว (User ID) รหัส SMS OTP ผ่านทางโทรศัพท์มือถือที่ได้ทำการลงทะเบียน (เพื่อใช้ในการเข้าระบบ หรือเพื่อการอนุมัติธุรกรรมต่าง ๆ บนระบบ ttb business one รหัสผ่าน (Password) รหัสโทเค็น (Token Password) และเครื่องโทเค็น (Token) ที่ได้รับมอบจากธนาคารไว้เป็นความลับเฉพาะตัว โดยเก็บรักษาไว้ในที่ปลอดภัยจากการถูกโจรกรรม และจะไม่เปิดเผยแก่บุคคลภายนอกซึ่งไม่ได้รับอนุญาตให้ใช้บริการผ่านระบบ ttb business one แทนหรือในนามของผู้ขอใช้บริการ ในกรณีที่เกิดการสูญหาย ถูกขโมย หรือลืมรหัสดังกล่าว หรือมีการใช้โดยไม่ชอบด้วยกฎหมายไม่ว่าด้วยเหตุ ใด ๆ รวมทั้งแต่ไม่จำกัดเฉพาะการถูกเจาะข้อมูล ผู้ขอใช้บริการต้องแจ้งให้ธนาคารทราบทันทีที่ ttb Corporate Call Center 0-2643-7000 ในวันจันทร์ - วันเสาร์ เวลา 8.00 – 20.00 น. ยกเว้นวันหยุดธนาคาร หรือช่องทางอื่นใดที่ธนาคารกำหนด เพื่อแจ้งระงับรหัสชุดเดิม และขอรหัสชุดใหม่แทน

2.2. ผู้ขอใช้บริการสามารถเปลี่ยนแปลงรหัสผ่าน (Password) และ/หรือรหัส SMS OTP และ/หรือ รหัสโทเค็น (Token Password) เวลาใดก็ได้ ตามวิธีการที่ธนาคารกำหนด หากมีข้อสงสัยว่า อาจมีบุคคลอื่นล่วงรู้รหัสผ่าน (Password) ผู้ขอใช้บริการควรจะต้องทำการเปลี่ยนแปลงรหัสผ่าน (Password) และ/หรือรหัส SMS OTP และ/หรือ รหัสโทเค็น (Token Password) นั้นทันที ทั้งนี้ธนาคารอาจกำหนดเวลาให้ผู้ขอใช้บริการต้องเปลี่ยนแปลงรหัสผ่าน (Password) ตามเวลาอันสมควร เพื่อป้องกันความปลอดภัยของการใช้บริการ

2.3. ผู้ขอใช้บริการตกลงว่าการทำธุรกรรมใด ๆ กับธนาคาร ผ่านระบบ ttb business one โดยใช้รหัสประจำตัว (User ID) รหัส SMS OTP รหัสผ่าน (Password) รหัสโทเค็น (Token Password) และเครื่องโทเค็น (Token) ของผู้ขอใช้บริการ หรือที่มีการอนุมัติผ่านระบบตามขั้นตอน โดยถูกต้องตามระเบียบและเงื่อนไข การทำธุรกรรมดังกล่าวมีผลสมบูรณ์ผูกพันผู้ขอใช้บริการตามกฎหมายเสมือนการลงลายมือชื่อทำธุรกรรมดังกล่าว โดยไม่จำเป็นต้องมีลายมือชื่อของผู้ขอใช้บริการในเอกสารใดๆ เพื่อเป็นหลักฐานแห่งการนั้นอีก เว้นแต่ การทำธุรกรรมบางลักษณะที่ธนาคารอาจกำหนดไว้เป็น

© Copyright 2025. TMBThanachart Bank Public Company Limited (ver. 250612)

อย่างอื่น โดยแจ้งให้ผู้ขอใช้บริการทราบ และ ผู้ขอใช้บริการยินยอมรับผิดชอบในการทำธุรกรรมดังกล่าว ไม่ว่าจะเกิดจากความทุจริตของบุคคลภายนอกหรือไม่ก็ตาม

2.4. ผู้ขอใช้บริการยอมรับให้ธนาคารดำเนินการตามคำสั่งที่ได้รับผ่านระบบ ttb business one ที่มีการใช้เครื่องมือการทำธุรกรรมของผู้ขอใช้บริการ

2.5. ธนาคารจะระงับการให้บริการ ttb business one แก่ผู้ขอใช้บริการชั่วคราวทันที หากมีการเข้าใช้บริการผ่านระบบ ttb business one โดยใส่รหัสผ่าน (password) และ/หรือ รหัส SMS OTP และ/หรือรหัสโทเค็น (Token Password) และ/หรือ รหัสยืนยันตัวตน(PIN) และ/หรือข้อมูลจากเครื่องโทเค็น (Token) ไม่ถูกต้องเกินจำนวนครั้งที่ธนาคารกำหนด หรือ ธนาคารเห็นว่าเครื่องมือการทำธุรกรรมนั้นล่วงรู้ถึงบุคคลอื่นโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย หรือมีการใช้หรืออาจมีการใช้เครื่องมือการทำธุรกรรมโดยผู้ไม่มีสิทธิ และผู้ขอใช้บริการไม่อาจใช้เครื่องมือการทำธุรกรรมเดิมได้อีกต่อไป และต้องติดต่อกับธนาคาร เพื่อให้ธนาคารออกรหัสประจำตัวใหม่ก่อนจะใช้ระบบ ttb business one ได้ต่อไป

2.6. หากผู้ขอใช้บริการเห็นว่าเครื่องมือการทำธุรกรรมของตนถูกขโมยหรือมีการใช้โดยไม่ชอบด้วยกฎหมายไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ รวมทั้งแต่ไม่จำกัดเฉพาะการถูกเจาะข้อมูล ฯลฯ ผู้ขอใช้บริการต้องแจ้งให้ธนาคารทราบทันที โดยธนาคารสงวนสิทธิ์ที่จะปฏิเสธไม่ให้เข้าสู่ระบบให้บริการหรือบัญชี หากธนาคารเห็นว่าเครื่องมือการทำธุรกรรมนั้นล่วงรู้ถึงบุคคลอื่นโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย หรือมีการใช้หรืออาจมีการใช้เครื่องมือการทำธุรกรรมโดยผู้ไม่มีสิทธิ์ ผู้ขอใช้บริการควรเปลี่ยนเครื่องมือการทำธุรกรรมทันที่ถ้าสงสัยว่าจะมีผู้อื่นล่วงรู้ข้อมูล

3. ความปลอดภัยในการใช้บริการ

3.1. ผู้ขอใช้บริการรับทราบและยอมรับว่าการติดต่อทำธุรกรรมทางบริการผ่านระบบ ttb business one มีทั้งความเสี่ยงและความปลอดภัยใน ระดับหนึ่งเกี่ยวเนื่องจากการเชื่อมโยงเครือข่ายอินเทอร์เน็ต โดยความปลอดภัยของข้อมูลที่ส่งผ่านระบบที่ผู้ขอใช้บริการใช้ติดต่อเข้าสู่ระบบ ttb business one ถือเป็นความรับผิดชอบของผู้ขอใช้บริการ ธนาคารไม่ต้องรับผิดชอบในความผิดพลาดหรือปัญหาใด ๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากการทำงานของเครื่องคอมพิวเตอร์และ/หรือโทรศัพท์เคลื่อนที่หรือผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ตและ/หรือบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่หรือระบบคอมพิวเตอร์และ/หรือระบบโทรศัพท์ของผู้ขอใช้บริการ

3.2. เพื่อความปลอดภัยในการสมัครใช้บริการ ทีทีบี บิสสิเนสวัน โมบายแบงก์กิ้ง ผู้ขอใช้บริการจะต้องเปิดใช้งานเซลลูลาร์ (Cellular) และปิดใช้งานไวไฟ (WiFi) ในขณะดำเนินการดังกล่าว โดยผู้ขอใช้บริการประสงค์และยินยอมให้ผู้ให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ของเครือข่ายที่ผู้ขอใช้บริการใช้หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่สมัครใช้บริการไว้กับธนาคารส่งหมายเลขโทรศัพท์ของผู้ขอใช้บริการมายังระบบของธนาคารได้ เพื่อให้ธนาคารใช้ตรวจสอบยืนยันตัวบุคคลในการสมัครใช้บริการ เมื่อธนาคารตรวจสอบหมายเลขโทรศัพท์แล้วว่าตรงกับหมายเลขโทรศัพท์ที่ผู้ขอใช้บริการลงทะเบียนไว้กับธนาคาร ผู้ขอใช้บริการจึงจะสามารถเปิดใช้บริการกับธนาคารได้

นอกจากนี้ เพื่อความปลอดภัยในการเข้าสู่ระบบให้บริการเพื่อทำธุรกรรมทางการเงิน รวมถึงการถอนเงินสดโดยไม่ใช้บัตรในแต่ละครั้งผู้ขอใช้บริการควรเข้าสู่ระบบให้บริการผ่านเครือข่ายเซลลูลาร์ (Cellular) หรือผ่านระบบไวไฟ (WiFi) ที่เชื่อถือในความปลอดภัยได้เท่านั้น โดยควรหลีกเลี่ยงการใช้ไวไฟ (WiFi) สาธารณะในการทำธุรกรรมทางการเงิน รวมถึงการถอนเงินสดโดยไม่ใช้บัตร

4. ข้อจำกัดการทำธุรกรรม/ ใช้บริการ

4.1. ธนาคารมีสิทธิจำกัดจำนวนครั้งและจำนวนเงินที่จะทำธุรกรรมทางระบบ ttb business one หรือไม่ทำธุรกรรมด้วยการโอนเงินไปยังบัญชีเงินฝากบางบัญชี โดยธนาคารจะแจ้งให้ผู้ขอใช้บริการทราบกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการโอนเงินตามคำสั่งครั้งใด เว้นแต่คำสั่งทำธุรกรรมนั้นจะขัดต่อข้อกำหนดและเงื่อนไขนี้หรือกฎหมาย

4.2. ในการทำธุรกรรมใด ๆ ที่จะมีการส่งข้อความ SMS เป็นส่วนประกอบธุรกรรม ไม่ว่าจะเป็นการส่ง OTP (One-Time Password) การแจ้งเตือน หรือข้อความใดๆที่ธนาคารส่งให้ผู้ขอใช้บริการอันเป็นส่วนหนึ่งของการใช้บริการ ธนาคารสงวนสิทธิที่จะส่งข้อความดังกล่าวไปยังหมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่ลงทะเบียนและใช้งานในประเทศไทยเท่านั้น

4.3. ในกรณีที่มีการใช้รหัสยืนยันตัวตน (PIN) ผิดเกินกว่าจำนวนครั้งที่ธนาคารกำหนด ธนาคารจะทำการระงับการให้บริการทันที หากผู้ขอใช้บริการต้องการใช้บริการต่อไป ให้ติดต่อขอรหัสยืนยันตัวตนใหม่กับธนาคาร

4.4. ในกรณีที่มีการใส่รหัส OTP (One-Time Password) ผิดเกินกว่าจำนวนครั้งที่ธนาคารกำหนด ธนาคารจะทำการระงับการให้บริการทันทีและผู้ขอใช้บริการจะต้องติดต่อขอปลดล็อค OTP กับธนาคาร

© Copyright 2025. TMBThanachart Bank Public Company Limited (ver. 250612)

4.5. กรณีที่ระบบ ttb business one มีบริการให้ผู้ขอใช้บริการดาวน์โหลดเอกสารหรือเข้าดูข้อมูลย้อนหลังจากระบบ ผู้ขอใช้บริการรับทราบว่า การดาวน์โหลดเอกสารหรือเข้าดูข้อมูลจะต้องทำภายในระยะเวลาที่ธนาคารกำหนด ภายหลังจากระยะเวลาดังกล่าว ระบบอาจไม่เปิดให้ดาวน์โหลดเอกสารหรือเข้าดูข้อมูลได้

5. <u>การโอนเงิน/ชำระเงิน</u>

5.1. ผู้ขอใช้บริการอาจใช้ระบบ ttb business one ทำรายการโอนเงิน/ชำระเงินตามวันและเวลาที่เปิดให้บริการ รวมทั้งเงื่อนไขและวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

5.2. ธนาคารขอสงวนสิทธิในการพิจารณาอนุมัติหรือปฏิเสธการปรับวงเงินในการทำธุรกรรมในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการ ยื่นคำร้องขอปรับเพิ่มวงเงินสูงกว่ามาตรฐานที่ธนาคารได้กำหนดไว้ให้ตั้งแต่แรกใช้บริการ

5.3. ธนาคารมีสิทธิ(แต่ไม่ถือเป็นหน้าที่) ที่จะปฏิบัติตามคำสั่งที่ธนาคารได้รับทางระบบ ttb business one ซึ่งธนาคารเชื่อโดยสุจริตว่าผู้ขอใช้บริการเป็นผู้ส่งคำสั่ง หรือเป็นการส่งคำสั่งแทนผู้ขอใช้บริการ ธนาคารไม่ต้องรับผิดชอบในการให้บริการที่ถูกต้องตามคำสั่งที่ได้รับจากผู้ขอใช้บริการผ่านระบบ ttb business one ทั้งนี้ธนาคารสงวนสิทธิที่จะไม่ดำเนินการตามคำสั่งโอนเงินในกรณีดังต่อไปนี้

5.3.1. กรณีที่จำนวนเงินในบัญชีไม่เพียงพอ หรือ

5.3.2. ผู้ขอใช้บริการถูกระงับการใช้วงเงินสินเชื่อใด ๆ กับธนาคาร

5.3.3. การโอนเงินนั้นจะทำให้ยอดเงินในบัญชีเกินกว่าวงเงินสินเชื่อที่ตกลงไว้กับธนาคารหรือ

5.3.4. ธนาคารรับทราบว่าเป็นการทำธุรกรรมอันเกี่ยวข้องกับหรือได้ตกเป็นข้อพิพาทอยู่ในระหว่างดำเนินการทางศาล หรือกรณีที่ธนาคารได้แจ้งให้ผู้ขอใช้บริการได้ทราบถึงข้อขัดข้องในการดำเนินงานของธนาคาร ก่อนหรือในขณะที่มีการทำรายการ หรือ

5.3.5. ผู้ขอใช้บริการปฏิบัติผิดเงื่อนไขหรือข้อตกลงกับธนาคาร หรือ

5.3.6. เนื่องจากมีเหตุสุดวิสัย หรือ

5.3.7. การดำเนินการตามคำสั่งของผู้ขอใช้บริการจะทำให้ธนาคารฝ่าฝืนกฎหมาย กฎ คำสั่ง มาตรฐานสากล หรือระเบียบภายในธนาคาร หรือสัญญาระหว่างธนาคารและบุคคลใด

6. <u>บริการผลิตภัณฑ์หรือรูปลักษณ์ใหม่</u>

ธนาคารอาจแสดงโฆษณาหรือเสนอบริการ ผลิตภัณฑ์ หรือโปรโมชั่นต่างๆ ของธนาคาร บริษัทในเครือ หรือคู่ค้าของธนาคาร หรือรูปลักษณ์ใหม่ๆ ในระบบ ttb business one หรือแก้ไขหรือลบลักษณะที่มีอยู่ในระบบ ttb business one ทั้งนี้ ผู้ขอใช้บริการรับทราบว่าธนาคารเพียงให้ข้อมูลเพื่ออำนวยความสะดวกให้ผู้ขอใช้บริการเลือกพิจารณาเพื่อใช้บริการหรือผลิตภัณฑ์เท่านั้น ผู้ขอใช้บริการจะต้องศึกษาผลิตภัณฑ์และบริการดังกล่าว รวมถึงเงื่อนไขต่างๆ ก่อนการตัดสินใจทำรายการ ธนาคารจะไม่รับผิดต่อความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นแก่ผู้ขอใช้บริการในการสมัครใช้ผลิตภัณฑ์ หรือบริการใดๆ จากธนาคาร บริษัทในเครือ หรือคู่ค้าของธนาคาร ทั้งนี้ ในการทำรายการอาจมีการเชื่อมต่อไปยังผู้ให้บริการอื่น ซึ่งผู้ขอใช้บริการจะต้องตรวจสอบเงื่อนไขและข้อกำหนดของผู้ให้บริการรายนั้นๆ เพิ่มเติมก่อนการทำธุรกรรม

7. <u>ค่าธรรมเนียม</u>

ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมชำระค่าธรรมเนียมการใช้บริการระบบ ttb business one ตามกำหนดเวลาและอัตราที่ธนาคารกำหนดซึ่งยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม โดยยินยอมให้ธนาคารหักชำระเงินค่าธรรมเนียมดังกล่าวจากบัญชีเงินฝากใด ๆ ของผู้ขอใช้บริการ ที่มีอยู่กับธนาคารได้ทันทีหรือชำระเงินค่าธรรมเนียมดังกล่าวให้แก่ธนาคาร ภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ได้รับใบแจ้งหนี้จากธนาคาร

8. <u>การรับประกันและการชดใช้ค่าเสียหาย</u>

8.1. ผู้ขอใช้บริการรับรองและรับประกันว่า

8.1.1. ผู้ขอใช้บริการได้รับความยินยอม อำนาจและการมอบหมายที่จำเป็นที่จะสมัครเข้าใช้บริการระบบ ttb business one บรรดาข้อมูลและรายละเอียดต่าง ๆ ที่ผู้ขอใช้บริการแจ้งไว้ต่อธนาคารหรือผ่านระบบให้บริการทั้งหมด เป็นความจริงถูกต้อง ซึ่งผู้ขอใช้บริการจะมีหนังสือแจ้งให้ธนาคารทราบทันทีที่มีการเปลี่ยนแปลง

© Copyright 2025. TMBThanachart Bank Public Company Limited (ver. 250612)

8.1.2. การกระทำใด ๆ ของธนาคารตามคำสั่งของผู้ขอใช้บริการ จะมีผลแต่เฉพาะกับบัญชีและเป็นความรับ ผิดชอบของผู้ขอใช้บริการทั้งสิ้น

8.1.3. ผู้ขอใช้บริการรับรองและยอมรับผลแห่งการกระทำทั้งหมดที่ธนาคารได้ดำเนินการหรือทำให้เกิดขึ้นเกี่ยวเนื่องกับระบบ ttb business one ตามคำสั่งของผู้ขอใช้บริการ

8.1.4. ในกรณีที่ธนาคารอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ขอใช้บริการจัดเก็บข้อมูลบนพื้นที่จัดเก็บออนไลน์ผ่านระบบ ttb business one ผู้ขอใช้บริการรับรองว่าจะจัดเก็บข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับบริการของธนาคารเท่านั้นโดยข้อมูลดังกล่าวจะปราศจากมัลแวร์ ไวรัส หรือสิ่งใดที่อาจเป็นอันตรายต่อระบบงานของธนาคาร โดยผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ธนาคารจัดเก็บข้อมูล และเอกสารดังกล่าว ตามระยะเวลาที่ธนาคารเห็นสมควร โดยธนาคารอาจลบข้อมูลโดยไม่จำเป็นต้องแจ้งให้ผู้ขอใช้บริการทราบล่วงหน้า

8.2. ในกรณีที่ธนาคารมิได้ปฏิบัติตามคำสั่งระงับการโอนเงิน/อายัดเครื่องมือการทำธุรกรรมซึ่งผู้ขอใช้บริการได้แจ้งไว้ตามเวลาที่กำหนด และต่อมาเกิดรายการโอน/ชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ขึ้น ทั้งนี้ธนาคารจะถือช่วงวัน/เวลาที่ผู้ขอใช้บริการได้มีการแจ้งกับธนาคารเป็นจุดเริ่มต้นการนับเวลา หากมีรายการโอน/ชำระเงินเกิดขึ้นภายหลังจากนั้น ธนาคารจะชดใช้ ค่าเสียหายให้กับผู้ขอใช้บริการ

8.3. ธนาคารจะไม่ดำเนินการชดใช้ค่าเสียหายสำหรับรายการโอน/ชำระเงินที่เกิดขึ้นในช่วงเวลาก่อนที่ธนาคารจะได้รับการแจ้งระงับคำสั่งโอนเงิน/อายัดเครื่องมือการทำธุรกรรมจากผู้ขอใช้บริการ รวมถึงกรณีเกิดการโอน/ชำระเงินอันมีเหตุจากเครื่องมือการทำธุรกรรมสูญหาย หรือถูกโจรกรรม ผู้ขอใช้บริการตกลงรับผิดตามจำนวนเงินโอนที่เกิดก่อนธนาคารจะดำเนินการอายัดหรือระงับการใช้เครื่อง มือการทำธุรกรรมหรือคำสั่งโอนเงินที่มีข้อตกลงล่วงหน้าแล้ว

9. <u>การไม่รับประกัน</u>

9.1. ธนาคารไม่รับรอง หรือรับประกัน (ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม) ในกรณีต่อไปนี้

9.1.1. การเข้าสู่ระบบ ttb business one ไม่ว่าส่วนหนึ่งส่วนใด หรือทั้งหมด ข้อมูล เนื้อหา และ/หรือการทำงานในระบบ ttb business one จะสามารถใช้บริการได้ตลอดเวลาโดยไม่ขัดข้อง ตรงเวลา ปลอดภัย และไม่พิดพลาด นอกจากนี้ ข้อมูลหรือเนื้อหาใดๆ ที่ผู้ขอใช้บริการนำเข้าสู่ระบบ ttb business one ถือเป็นความรับผิดชอบของผู้ขอใช้บริการที่จะดูแลรักษาความปลอดภัย และป้องกันการเข้าถึงโดยบุคคลอื่นๆ การรั่วไหล การก่อกวน การสูญเสียของข้อความ เอกสาร และข้อมูล

9.1.2. ปลอดจากไวรัส หรือจะไม่ก่อความเสียหายต่อระบบคอมพิวเตอร์ของผู้ขอใช้บริการ อันเนื่องจากการ เชื่อมต่อระบบให้บริการ (ถ้ามี)

9.1.3. กรณีเครื่องมือการทำธุรกรรมสูญหายหรือถูกลักลอบขโมย เนื่องจากธนาคารไม่มีนโยบายการส่งรหัส ประจำตัว และรหัสเข้าใช้งานผ่านบริการใด ๆ นอกเหนือไปจากข้อมูลซึ่งผู้ขอใช้บริการได้เป็นผู้กรอกเองในขั้นตอนการสมัครและข้อมูลซึ่งธนาคารได้รับจากการสมัครบริการที่สาขาของธนาคาร รวมถึง โทรศัพท์เคลื่อนที่หมายเลขที่ผู้ขอใช้บริการได้ให้ไว้กับธนาคารเอง ธนาคารถือว่าผู้ขอใช้บริการได้รับเครื่องมือการทำธุรกรรมด้วยตนเองจากธนาคารโดยตรงเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

9.2. กรณีมีการดาวน์โหลดข้อมูลทางอินเทอร์เน็ตจะเป็นความรับผิดชอบและความเสี่ยงภัยของผู้ขอใช้บริการต่อความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นแก่ระบบคอมพิวเตอร์หรือการสูญหายของข้อมูล เนื่องจากการดาวน์โหลดข้อมูลดังกล่าว

9.3. ธนาคารไม่รับประกันหรือรับรองความสมบูรณ์ถูกต้อง หรือความเชื่อถือได้ ความเป็นปัจจุบัน หรือผลลัพธ์ของการใช้หรือ ประการอื่นใดเกี่ยวกับสิ่งที่มีอยู่ในระบบ ttb business one หรือเว็บไซต์ที่ต่อเชื่อมกับระบบ ttb business one รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงข้อมูลบริการหรือผลิตภัณฑ์ของธนาคาร หรือบริษัทในเครือ คู่ค้าของธนาคาร หน่วยงานรัฐหรือหน่วยงานอื่นใด (**"บุคคลภายนอก"**) หรือหากธนาคารอำนวยความสะดวกเป็นช่องทางในทำธุรกรรมหรือการเสนอขายบริการ/ผลิตภัณฑ์ของบุคคลภายนอก และระบบการเชื่อมต่อกับบุคคลภายนอกเกิดขัดข้อง มีความผิดพลาด หรือกรณีอื่นใดที่ทำให้ผู้ขอใช้บริการซื้อผลิตภัณฑ์ซ้ำซ้อน หรือไม่ตรงกับความประสงค์ของผู้ขอใช้บริการ หรือเกินกว่าสิทธิของผู้ขอใช้บริการ ผู้ขอใช้บริการจะไม่เรียกร้องให้ธนาคารรับผิดในกรณีดังกล่าว

ทั้งนี้ หากผู้ขอใช้บริการร้องขอ ธนาคารสงวนสิทธิ์ทำการสอบสวน ตรวจสอบธุรกรรมที่เกิดขึ้นย้อนหลังไม่เกิน 3 (สาม) เดือนตามขั้นตอนของธนาคาร และในกรณีที่มีประเด็นขัดแย้งหรือข้อพิพาทเกี่ยวกับการธุรกรรมที่ดำเนินการโดยใช้ระบบ ttb business one ธนาคารจะให้ความร่วมมือแก่ผู้ขอใช้บริการในการให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เพื่อช่วยยุติข้อพิพาท

© Copyright 2025. TMBThanachart Bank Public Company Limited (ver. 250612)

ดังกล่าว โดยภายหลังระยะเวลาสามเดือนหลังการทำธุรกรรม ธนาคารอาจลบ ย้าย หรือทำลายข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับธุรกรรม หรือการจัดเก็บข้อมูลได้ โดยมิต้องแจ้งผู้ขอใช้บริการก่อน

10. <u>ความรับผิดกรณีที่มีการเข้าระบบ ttb business one หรือบัญชีโดยไม่มีสิทธิ</u>

กรณีผู้ขอใช้บริการใช้เครื่องมือการทำธุรกรรมทำธุรกรรมใด ๆ ผ่านระบบ ttb business one ในแต่ละครั้ง ผู้ขอใช้บริการรับรองว่า เป็นการกระทำโดยผู้ขอใช้บริการเอง ธนาคารมีสิทธิที่จะดำเนินการตามคำสั่งที่ใช้เครื่องมือการทำธุรกรรมของผู้ขอใช้บริการ และผู้ขอใช้บริการยอมรับผูกพันรับผิดชอบในธุรกรรมดังกล่าว เสมือนกับมีการลงลายมือชื่อของผู้ขอใช้บริการ หากธนาคารไม่ดำเนินการตามคำสั่งที่ได้รับดังกล่าวภายในเวลา หรือตามจำนวนเงินที่ระบุในคำสั่ง ธนาคารจะรับผิดชอบในความเสียหายต่อผู้ขอใช้บริการ ตามความเสียหายที่แท้จริง แต่ธนาคารจะไม่รับผิดชอบต่อความล่าช้าหรือความบกพร่องที่เกิดแก่ความสมบูรณ์ของธุรกรรมดังกล่าว ในกรณีต่อไปนี้

10.1. มีเงินในบัญชีไม่พอสำหรับธุรกรรมโอนเงิน หรือชำระเงิน หรือการโอนเงินหรือชำระเงินตามคำสั่งจะ ทำให้เกินวงเงินสินเชื่อเบิกเงินเกินบัญชีที่ได้รับอนุมัติจากธนาคาร

10.2. ระบบให้บริการ อุปกรณ์โทรศัพท์เคลื่อนที่หรือซอฟต์แวร์ทำงานไม่สมบูรณ์ในเวลาที่ทำธุรกรรม

10.3. กรณีที่อยู่นอกเหนือการควบคุม ทำให้ธนาคารไม่สามารถดำเนินการตามคำสั่งให้ได้เช่น เหตุสุดวิสัย ภัยธรรมชาติ อัคคีภัย อุทกภัย การกระทำของเจ้าพนักงานของรัฐ ผู้ก่อการร้าย สงครามกลางเมือง การจลาจล การปฏิวัติรัฐประหาร การนัดหยุดงาน การขาดแคลนพลังงาน การหยุดชะงักหรือการแทรกแซงของกำลังส่งไฟฟ้า ความล้มเหลวของระบบติดต่อและการสื่อสาร และสาเหตุอื่นใดที่อยู่นอกเหนือการควบคุมของธนาคาร

10.4. ผู้ขอใช้บริการไม่ได้ให้ข้อมูลที่สมบูรณ์แก่ธนาคาร หรือไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขนี้หรือสัญญา อื่นใดที่ทำไว้กับธนาคาร

10.5. จำนวนเงินในบัญชีถูกยึด อายัด หรือถูกจำกัดการโอนหรือหักชำระเงินโดยบังคับของกฎหมาย

11. <u>ข้อจำกัดการใช้ระบบ ttb business one</u>

ผู้ขอใช้บริการจะไม่ใช้ระบบ ttb business one เพื่อดัดแปลง ประยุกต์ใช้หรือนำไปเป็นส่วนประกอบส่วนใดส่วนหนึ่งอันเป็นช่องทางในการสร้างรายได้จากการเรียกเก็บค่าบริการ หรือนำไปเป็นส่วนหนึ่งในธุรกิจและบริการอื่นใดนอกเหนือไปจาก การจัดการและธุรกรรมกับธนาคาร ธนาคารมีสิทธิในการยกเลิกบริการโดยมิต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้าหากมีเหตุอัน สมควรเชื่อได้ว่ามีการใช้ระบบให้บริการของธนาคารตามลักษณะดังกล่าว

12. <u>การติดต่อเกี่ยวกับบริการระบบ ttb business one</u>

12.1. หากมีข้อผิดพลาดหรือมีข้อสงสัยเกี่ยวกับรายการเคลื่อนไหวทางบัญชี หรือพบว่ามีการทำธุรกรรมที่ไม่ได้ รับอนุญาตผ่านระบบ ttb business one ผู้ขอใช้บริการจะต้องแจ้งให้ธนาคารทราบด้วยตนเองผ่านทาง ttb Corporate Call Center 0-2643-7000 ในวันจันทร์ - วันเสาร์ เวลา 8.00 – 20.00 น. ยกเว้นวันหยุดธนาคาร หรือแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ธนาคารทราบโดยเร็วที่สุด หรือช่องทางอื่นใดที่ธนาคารกำหนด ทั้งนี้ข้อมูลที่ต้องแจ้งให้ ธนาคารทราบมีดังนี้

12.1.1. ชื่อและเลขที่บัญชีของผู้ขอใช้บริการ

12.1.2. จำนวนเงินที่คาดว่าได้เกิดความผิดพลาด

12.1.3. ประเภท วัน เวลาและสถานที่ทำรายการที่เกิดขึ้น

12.1.4. รายละเอียดของข้อผิดพลาด และรหัสอ้างอิง (ถ้ามี)

12.1.5. ชื่อและที่อยู่ที่ติดต่อได้รวมทั้งที่อยู่สำหรับการส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์(e-mail) ของผู้ขอใช้บริการ (หากมี)

12.2. หลังจากที่ธนาคารได้รับแจ้งรายการผิดพลาดหรือผิดปกติของธุรกรรมที่ทำผ่านระบบ ttb business one ตามข้อกำหนดดังกล่าวข้างต้นแล้วธนาคารจะดำเนินการตรวจสอบข้อผิดพลาดและแจ้งผลการตรวจสอบให้ ผู้ขอใช้บริการทราบโดยเร็วที่สุด โดยหากต้องมีการพิจารณาชดเชยใด ๆ ธนาคารสงวนสิทธิที่จะพิจารณาโดยอาศัยข้อตกลงที่มีในข้อกำหนดและเงื่อนไขการใช้บริการสัญญาให้บริการด้านการเงิน และข้อตกลงฉบับนี้เป็นพื้นฐานในการพิจารณา หรือพิจารณาเป็นกรณีไป

© Copyright 2025. TMBThanachart Bank Public Company Limited (ver. 250612)

13. <u>การยกเลิกบริการระบบ ttb business one</u>

13.1. ธนาคารมีสิทธิระงับหรือยกเลิกการให้ใช้ระบบ ttb business one ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน ในเวลาใด ๆ ด้วยเหตุผลประการใด ๆ โดยไม่ต้องมีการแจ้งล่วงหน้า รวมทั้งในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขนี้ หรือกรณีที่ผู้ใช้บริการไม่ได้เข้าใช้ระบบ ttb business one ติดต่อกันเป็นเวลานาน

13.2. ผู้ขอใช้บริการอาจยกเลิกสิทธิใช้ระบบ ttb business one และ/หรือยกเลิกไม่ใช้ระบบ ttb business one อีกต่อไป โดยการแจ้งให้ธนาคารทราบเป็นหนังสือ และผู้ขอใช้บริการต้องไม่ใช้ระบบ ttb business one อีกต่อไป หรือโดยขอยกเลิก ณ สำนักงานของธนาคาร หรือโดยการยกเลิกด้วยตนเองผ่านทางระบบให้บริการบนโทรศัพท์สมาร์ทโฟน หรือโดยแจ้งไปยัง ttb Corporate Call Center 0-2643-7000 ในวันจันทร์ - วันเสาร์ เวลา 8.00 – 20.00 น. ยกเว้นวันหยุดธนาคาร หรือช่องทางอื่นใดที่ธนาคารกำหนด

© Copyright 2025. TMBThanachart Bank Public Company Limited (ver. 250612)

ข้อตกลงเพิ่มเติมสำหรับรายผลิตภัณฑ์

ธนาคารทหารไทยธนชาต จำกัด (มหาชน) (“**ธนาคาร**”) ได้จัดทำข้อตกลงฉบับนี้ขึ้นเพื่อกำหนด เงื่อนไข สิทธิหน้าที่และความรับผิดต่าง ๆ สำหรับการใช้บริการรายผลิตภัณฑ์กับธนาคาร ซึ่งผู้ขอใช้บริการตกลงยอมรับและผูกพันตามเงื่อนไขในข้อตกลงนี้ และเอกสารธุรกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง นับแต่วันที่ธนาคารได้ตกลงให้ผู้ขอใช้บริการได้ใช้ผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ ตามที่ระบุในข้อตกลงนี้

บริการโอนเงินภายใน (Direct Credit)

1. เพื่อให้ธนาคารสามารถให้บริการโอนเงินภายใน (Direct Credit) ได้ ผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ธนาคารหักเงินในบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการ และนำเงินเข้าบัญชีของผู้รับเงินที่เปิดไว้กับธนาคารทุกสาขาภายในประเทศเท่านั้น โดยให้หักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการที่มีอยู่กับธนาคารตามที่ระบุในคำขอใช้บริการนี้ หรือจากบัญชีเงินฝากอื่นใด ของผู้ขอใช้บริการที่ได้แจ้งเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงในภายหลังได้ โดยธนาคารไม่ต้องขอความยินยอมจากผู้ขอใช้บริการอีก ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "**บัญชีเงินฝาก**" และผู้ขอใช้บริการจะจัดเตรียมเงินในบัญชีเงินฝาก ให้มีจำนวนเพียงพอกับจำนวนเงินรวม ตามข้อมูลคำสั่งที่กล่าวไว้ในข้อ 2. พร้อมด้วยค่าธรรมเนียม และ/หรือค่าบริการ และ/หรือค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการให้บริการโอนเงินภายใน (Direct Credit) อนึ่ง ผู้ขอใช้บริการยอมรับว่า ในกรณีที่ธนาคารไม่ได้รับข้อมูลคำสั่ง และ/หรือมีความผิดพลาดในการรับข้อมูลคำสั่ง ไม่ว่าจะเกิดจากเหตุใดก็ตาม โดยมิใช่ความผิดของธนาคาร และ/หรือธนาคารไม่ได้รับเงินจากผู้ขอใช้บริการ และ/หรือเงินในบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการ ไม่มี หรือมีไม่พอ ให้ดำเนินการได้แล้ว ธนาคารไม่มีหน้าที่จะต้องปฏิบัติตามข้อมูลคำสั่งนั้น แต่ทั้งนี้ ให้เป็นดุลยพินิจของธนาคารแต่ผู้เดียว ที่จะปฏิบัติตามข้อมูลคำสั่งดังกล่าวก็ได้
2. ผู้ขอใช้บริการ จะเป็นผู้จัดส่งข้อมูลรายละเอียดคำสั่ง ที่จะใช้บริการโอนเงินภายใน (Direct Credit) ในลักษณะที่ธนาคารกำหนด ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "**ข้อมูลคำสั่ง**" ในรูปแบบ และเนื้อหาตามที่ธนาคารได้กำหนดไว้ อาทิ มีรายละเอียดเกี่ยวกับเลขที่บัญชีเงินฝากของผู้รับเงิน, รายชื่อของผู้รับเงิน, จำนวนเงินที่สั่งโอน, รายละเอียดข้อมูลในหนังสือรับรองหักภาษี ณ ที่จ่าย, วันที่รายการมีผล เป็นต้น ผู้ขอใช้บริการ ขอรับรองว่าข้อมูลคำสั่งที่ผู้ขอใช้บริการจะได้จัดส่งให้แก่ธนาคารทุกครั้ง ผู้ขอใช้บริการได้ตรวจสอบแล้วว่า มีข้อมูลและรายละเอียดที่ถูกต้องและครบถ้วน ตรงตามความประสงค์ของผู้ขอใช้บริการทุกประการแล้ว ธนาคารไม่มีหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลที่ผู้ขอใช้บริการส่งถึงธนาคารแต่อย่างใด
3. ผู้ขอใช้บริการจะจัดส่งข้อมูลคำสั่งผ่าน ttb business one ของธนาคาร หรือระบบอื่นใดที่ธนาคารจะจัดให้มีเพิ่มเติมต่อไปในภายหน้า หรือนำส่งข้อมูลคำสั่งให้ธนาคาร ผ่านสื่อข้อมูลทางคอมพิวเตอร์ ตามแบบที่ธนาคารกำหนด โดยนำส่งข้อมูลคำสั่งให้ธนาคารล่วงหน้า ตามวันและเวลาที่ธนาคารกำหนด ก่อนวันกำหนดโอนเงิน
4. ในการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมและ/หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ อันเกี่ยวกับ การให้บริการโอนเงินภายใน (Direct Credit) ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารหักเงินในบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการเพื่อชำระให้แก่ธนาคารล่วงหน้า ตามวันและเวลาที่ธนาคารกำหนด ก่อนวันที่รายการมีผลตามข้อมูลคำสั่ง
5. ในกรณีที่ข้อมูลคำสั่ง กำหนดให้ธนาคารจัดทำหนังสือรับรองหักภาษี ณ ที่จ่ายด้วย ผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ธนาคารสแกนลายมือชื่อของผู้ขอใช้บริการ และ/หรือลายมือชื่อของเจ้าหน้าที่ตัวแทนของผู้ขอใช้บริการ และ/หรือลายมือชื่อของเจ้าหน้าที่ตัวแทนของธนาคาร ลงในหนังสือรับรองหักภาษี ณ ที่จ่ายแทนผู้ขอใช้บริการได้ และให้ถือเสมือนว่าการจัดทำหนังสือรับรองหักภาษี ณ ที่จ่ายตามข้อมูลคำสั่งเป็นการกระทำของผู้ขอใช้บริการเอง
6. ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการ ขอให้ธนาคารคิดค่าธรรมเนียมการใช้บริการโอนเงินภายใน (Direct Credit) จากผู้รับเงินนั้น ผู้ขอใช้บริการยอมรับว่า ผู้ขอใช้บริการได้ดำเนินการแจ้ง และได้รับความยินยอมจากผู้รับเงินอย่างถูกต้องแล้ว หากเกิดความเสียหายใด ๆ ขึ้นแก่ธนาคาร จากการให้บริการดังกล่าว ผู้ขอใช้บริการตกลงรับผิดชดใช้ค่าเสียหายต่าง ๆ ให้แก่ธนาคารทุกประการ
7. ธนาคารจะถือว่า ข้อมูลเลขที่บัญชีเงินฝาก ที่ได้รับจากผู้ขอใช้บริการ เป็นสาระสำคัญในการโอนเงินเข้าบัญชี โดยธนาคารไม่จำเป็นต้องคำนึงถึง ชื่อบัญชีเงินฝากนั้น ๆ กรณีที่ธนาคารได้ดำเนินการตามเลขที่บัญชีเงินฝากที่ระบุแล้วถือว่ามีผลผูกพันผู้ขอใช้บริการทุกประการโดยธนาคารไม่จำต้องตรวจสอบว่าชื่อบัญชีตรงกับเลขที่บัญชีเงินฝาก

บริการการจ่ายเงินเดือนและดูแลสวัสดิการพนักงาน ทีทีบี เพย์โรลพลัส (Payroll Plus)

1. ผู้ขอใช้บริการตกลงใช้บริการการจ่ายเงินเดือนและดูแลสวัสดิการพนักงาน ทีทีบี เพย์โรลพลัส (**Payroll Plus**) เพื่อจ่ายเงินเดือน โบนัส สิทธิประโยชน์ หรือจัดให้มีสวัสดิการอื่นใด ตามที่ธนาคารให้บริการเพิ่มเติมแก่บุคคลที่ผู้ขอใช้บริการกำหนด ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ผู้รับเงิน”

© Copyright 2025. TMBThanachart Bank Public Company Limited (ver. 250612)

2. ผู้ขอใช้บริการจะจัดทำข้อมูลคำสั่ง ในรูปแบบและเนื้อหาตามที่ธนาคารกำหนด ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "**ข้อมูลคำสั่ง**" โดยมีรายละเอียด อาทิ จำนวนผู้รับเงิน พร้อมรายชื่อของผู้รับเงิน เลขที่บัญชีเงินฝากของผู้รับเงิน จำนวนเงินที่สั่งโอน จำนวนเงินภาษี หัก ณ ที่จ่าย วันที่รายการมีผล เป็นต้น โดยผู้ขอใช้บริการรับรองว่า ข้อมูลคำสั่งที่ผู้ขอใช้บริการจะได้จัดส่งให้แก่ธนาคารทุกครั้ง ผู้ขอใช้บริการได้ตรวจสอบแล้วว่ามีข้อมูล และรายละเอียดที่ถูกต้อง และครบถ้วนตรงตามความประสงค์ของผู้ขอใช้บริการทุกประการแล้ว โดยธนาคารไม่มีหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลที่ผู้ขอใช้บริการส่งถึงธนาคารแต่อย่างใด

   ทั้งนี้ ผู้ขอใช้บริการยอมรับว่าในกรณีที่ธนาคารไม่ได้รับข้อมูลคำสั่ง และ/หรือมีความผิดพลาดในการรับข้อมูลคำสั่งไม่ว่าจะเกิดจากเหตุใดก็ตามโดยมิใช่ความผิดของธนาคาร และ/หรือธนาคารไม่ได้รับเงินตามจำนวนเงินโอนที่ผู้ขอใช้บริการระบุในข้อมูลคำสั่ง และ/หรือธนาคารไม่ได้รับชำระค่าธรรมเนียมการใช้บริการ และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับบริการนี้ (ถ้ามี) ธนาคารมีสิทธิไม่ปฏิบัติตามข้อมูลคำสั่งนั้นได้ตามที่เห็นสมควรโดยไม่ต้องขอความยินยอมจากผู้ขอใช้บริการก่อน ซึ่งรวมถึงการไม่ดำเนินการตามคำขอของผู้ขอใช้บริการเพื่อขอรับความคุ้มครองอุบัติเหตุหรือสวัสดิการอื่นใดให้แก่ผู้รับเงิน และผู้ขอใช้บริการตกลงว่าการดำเนินการตามดุลพินิจของธนาคารดังกล่าวมีผลผูกพันผู้ขอใช้บริการ ซึ่งผู้ขอใช้บริการตกลงว่าจะไม่เรียกร้องให้ธนาคารรับผิดชอบประการใดทั้งสิ้น โดยผู้ขอใช้บริการตกลงชำระเงินทั้งหมดตามข้อมูลคำสั่ง รวมทั้งค่าธรรมเนียมการใช้บริการ และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับบริการนี้ (ถ้ามี) ให้แก่ธนาคารทันทีที่ธนาคารแจ้งให้ผู้ขอใช้บริการทราบ

3. ผู้ขอใช้บริการจะจัดส่งข้อมูลคำสั่งให้ธนาคารตามวิธีการที่ธนาคารกำหนด ซึ่งในกรณีผู้ขอใช้บริการจะส่งข้อมูลคำสั่งผ่าน ttb business one หรือระบบอื่นใดที่ธนาคารจะจัดให้มีเพิ่มเติมต่อไปในภายหน้า ผู้ขอใช้บริการตกลงจะสมัครใช้บริการ ttb business one หรือระบบอื่นใดที่เกี่ยวข้องตามที่ธนาคารกำหนดด้วย โดยนำส่งข้อมูลคำสั่งให้ธนาคาร ภายในระยะเวลาที่ธนาคารกำหนด

4. ผู้ขอใช้บริการมีสิทธิยกเลิก หรือแก้ไขข้อมูลคำสั่งก่อนถึงกำหนดเวลาโอนเงินที่ระบุในข้อมูลคำสั่ง ทั้งนี้ การขอยกเลิกคำสั่งโอนเงินจะขอยกเลิกเพียงบางส่วนไม่ได้

5. ธนาคารจะยึดถือข้อมูลเลขที่บัญชีเงินฝาก ที่ได้รับจากผู้ขอใช้บริการเป็นสาระสำคัญ ในการโอนเงินเข้าบัญชี โดยธนาคารไม่จำเป็นต้องตรวจสอบชื่อบัญชีเงินฝากนั้น ๆ ซึ่งหากการโอนเงินไม่สามารถดำเนินการได้ ธนาคารจะแจ้งให้ผู้ขอใช้บริการทราบ

6. ในการขอใช้บริการจ่ายเงินเดือนและดูแลสวัสดิการพนักงานตามข้อตกลงนี้ ผู้ขอใช้บริการตกลงให้ธนาคารหักเงินในบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการที่เปิดไว้กับธนาคารตามรายละเอียดที่ระบุในคำขอใช้บริการ หรือจากบัญชีเงินฝากอื่นใดของผู้ขอใช้บริการที่ได้แจ้งธนาคารเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงในภายหลัง ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "**บัญชีของผู้ขอใช้บริการ**" และนำเงินเข้าบัญชีของผู้รับเงินที่เปิดไว้กับธนาคาร ตามรายละเอียดที่ผู้ขอใช้บริการระบุในข้อมูลคำสั่งที่ผู้ขอใช้บริการส่งให้ธนาคาร โดยผู้ขอใช้บริการจะจัดเตรียมเงินในบัญชีของผู้ขอใช้บริการให้มีจำนวนเพียงพอกับจำนวนเงินโอนทั้งหมดตามข้อมูลคำสั่ง พร้อมด้วยค่าธรรมเนียม และ/หรือ ค่าบริการ และ/หรือ ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการใช้บริการนี้

7. ในกรณีผู้ขอใช้บริการขอรับความคุ้มครองอุบัติเหตุให้แก่ผู้รับเงิน ทั้งแบบการประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคล และ การประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคลแบบมีค่ารักษาพยาบาล ผู้ขอใช้บริการตกลงให้ธนาคารจัดหาบริษัทประกันภัยที่ธนาคารเห็นว่าเหมาะสม และตกลงให้ธนาคารเป็นผู้ดำเนินการแจ้งทำประกันภัย ต่ออายุกรมธรรม์ เพิ่มหรือลดทุนประกัน เปลี่ยนแปลง แก้ไข ยกเลิกเงื่อนไขสัญญาต่าง ๆ อันเกี่ยวกับการประกันภัยแทนผู้ขอใช้บริการได้ โดยถือว่าผู้ขอใช้บริการรับทราบเงื่อนไขการเอาประกันภัยของบริษัทประกันภัยดังกล่าว ทั้งนี้ ผู้ขอใช้บริการตกลงจะเป็นผู้เรียกร้องค่าสินไหมทดแทน กรณีเกิดอุบัติเหตุกับพนักงานของผู้ขอใช้บริการจากบริษัทประกันภัยโดยตรง โดยธนาคารมีหน้าที่ในการประสานงานในการแจ้งรายชื่อพนักงานของผู้ขอใช้บริการที่ใช้บริการจ่ายเงินเดือนผ่านธนาคารให้บริษัทประกันทราบเท่านั้น อย่างไรก็ตาม ผู้ขอใช้บริการตกลงว่าการรับความคุ้มครองตามข้อนี้จะมีค่าธรรมเนียมสูงกว่าการใช้บริการแบบไม่รับความคุ้มครอง

8. ผู้ขอใช้บริการตกลงชำระค่าธรรมเนียมการใช้บริการนี้ให้ธนาคาร ตามวิธีการ กำหนดเวลาและอัตราที่ธนาคารกำหนด

9. ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการขอให้ธนาคารคิดค่าธรรมเนียมการใช้บริการนี้จากผู้รับเงินนั้น ผู้ขอใช้บริการตกลงให้ธนาคารหักค่าธรรมเนียมดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนที่ผู้รับเงินรายนั้นจะได้รับ และผู้ขอใช้บริการยอมรับว่าผู้ขอใช้บริการได้ดำเนินการแจ้งและได้รับความยินยอมจากผู้รับเงินอย่างถูกต้องแล้ว หากเกิดความเสียหายใด ๆ ขึ้นแก่ธนาคารจากการดำเนินการดังกล่าว ผู้ขอใช้บริการตกลงรับผิดชดใช้ค่าเสียหายต่าง ๆ ให้แก่ธนาคารทุกประการ

บริการหักบัญชีอัตโนมัติ (Direct Debit)

1. การให้บริการรับชำระค่าสินค้า/บริการ โดยวิธีหักบัญชีเงินฝากอัตโนมัติ ทีทีบี (ttb direct debit) เป็นบริการที่ผู้ขอใช้บริการ มีความประสงค์เรียกเก็บเงินค่าสินค้า/บริการ จากลูกค้าของผู้ขอใช้บริการ โดยให้ธนาคารเป็น ผู้หักเงินจากบัญชีเงินฝากของ

© Copyright 2025. TMBThanachart Bank Public Company Limited (ver. 250612)

ลูกค้าของผู้ขอใช้บริการ หรือบุคคลอื่นที่มีอยู่กับธนาคาร ตามรายละเอียดที่ระบุในข้อ **2.** ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "**ผู้ชำระเงิน**" แล้วนำเงินจำนวนที่หักนั้นเข้าบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการที่มีอยู่กับธนาคาร

2. ผู้ขอใช้บริการตกลงดำเนินการให้ผู้ชำระเงินแต่ละรายทำหนังสือยินยอมให้หักเงินในบัญชีตามแบบที่ธนาคารกำหนดไม่ว่าจะเป็นแบบลายลักษณ์อักษร หรือข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ หรือรูปแบบอื่นใดตามที่ธนาคารกำหนด ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "ข้อมูลการให้ความยินยอม" ให้ธนาคารไม่น้อยกว่า 15 (สิบห้า) วันทำการของธนาคาร หรือวันอื่นใดที่ธนาคารจะแจ้งให้ทราบ ก่อนวันที่ขอให้ธนาคารหักเงินจากบัญชีของผู้ชำระเงินเป็นครั้งแรกและธนาคารจะหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ชำระเงินตามจำนวนที่ระบุในข้อมูลการหักเงิน เฉพาะผู้ชำระเงินที่ธนาคารได้ตรวจสอบยืนยันตัวตนของผู้ชำระเงินที่ให้ความยินยอมดังกล่าวถูกต้องแล้วเท่านั้น

3. ผู้ขอใช้บริการจะเป็นผู้จัดส่งข้อมูลรายละเอียดคำสั่งที่จะใช้บริการรับชำระค่าสินค้า/บริการ โดยวิธีหักบัญชีเงินฝากอัตโนมัติ ทีทีบี (ttb direct debit) ในแต่ละคราว ในรูปแบบและเนื้อหาที่ธนาคารกำหนด ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "**ข้อมูลการหักบัญชี**" โดยมีรายละเอียด อาทิ เลขที่บัญชีเงินฝากของผู้ชำระเงิน, ชื่อบัญชีเงินฝาก, จำนวนเงินที่ขอให้หักบัญชีของผู้ชำระเงินแต่ละราย, วันที่กำหนดให้ธนาคารหักบัญชี, หมายเลขอ้างอิงของผู้ชำระเงิน เป็นต้น เพื่อให้ธนาคารหักบัญชีเงินฝากของ ผู้ชำระเงินด้วยวิธีการของระบบอิเล็กทรอนิกส์

4. ผู้ขอใช้บริการจะจัดส่งข้อมูลการหักบัญชี ผ่านบริการ ttb business one ของธนาคารหรือระบบอิเล็กทรอนิกส์ หรือสื่อข้อมูลทางคอมพิวเตอร์ หรือวิธีการอื่นใดตามที่ธนาคารกำหนด ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "**สื่อข้อมูล**" โดยนำส่งข้อมูลการหักบัญชีให้ธนาคารล่วงหน้าตามวันและเวลาที่ธนาคารกำหนด ผู้ขอใช้บริการยอมรับว่า ในกรณีที่ธนาคารไม่ได้รับข้อมูลการหักบัญชีและ/หรือมีความผิดพลาดในการรับข้อมูลการหักบัญชีไม่ว่าจะเกิดจากเหตุใดก็ตามโดยมิใช่ความผิดของธนาคาร ธนาคารไม่มีหน้าที่จะต้องปฏิบัติตามข้อมูลการหักบัญชีนั้น

5. ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการมีความประสงค์จะจัดส่งข้อมูลการหักบัญชีผ่านบริการ ttb business one ผู้ขอใช้บริการจะต้องสมัครใช้บริการ ttb business one กับธนาคารตามข้อตกลงและเงื่อนไขของการใช้บริการ ttb business one ด้วย

6. ธนาคารจะดำเนินการหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ชำระเงิน ในวันที่ผู้ขอใช้บริการกำหนดให้ธนาคารหักบัญชีตามข้อมูลการหักบัญชี ทั้งนี้ ผู้ขอใช้บริการขอรับรองว่าข้อมูลการหักบัญชีที่ผู้ขอใช้บริการจะได้จัดส่งให้แก่ธนาคารทุกครั้ง ผู้ขอใช้บริการได้ตรวจสอบแล้วว่ามีข้อมูลและรายละเอียดที่ถูกต้องและครบถ้วนตรงตามความประสงค์ของผู้ขอใช้บริการทุกประการแล้ว ธนาคารไม่มีหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลที่ผู้ขอใช้บริการส่งถึงธนาคารแต่อย่างใด และผู้ขอใช้บริการตกลงให้ธนาคารดำเนินการตามข้อมูลที่ปรากฏในสื่อข้อมูล และ/หรือ ระบบอิเล็กทรอนิกส์ ดังกล่าวได้ทันที อนึ่ง ธนาคารจะถือว่าข้อมูลเลขที่บัญชีเงินฝากของผู้ชำระเงินที่ได้รับจากผู้ขอใช้บริการเป็นสาระสำคัญในการหักเงินจากบัญชี โดยธนาคารไม่จำเป็นต้องคำนึงถึงชื่อบัญชีเงินฝากนั้น ๆ

7. ผู้ขอใช้บริการยอมรับว่า ธนาคารจะหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ชำระเงินรายใดรายหนึ่งต่อเมื่อบัญชีเงินฝากของผู้ชำระเงินรายนั้นมียอดเงินเพียงพอให้หักตามจำนวนเงินที่ระบุในข้อมูลการหักบัญชี รวมกับค่าธรรมเนียมที่ธนาคารเรียกเก็บจากผู้ชำระเงิน (ในกรณีที่ผู้ชำระเงินเป็นผู้ชำระค่าธรรมเนียม) ในขณะที่ธนาคารดำเนินการหักบัญชีเท่านั้น หากในบัญชีเงินฝากของผู้ชำระเงินมียอดเงินไม่เพียงพอไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ธนาคารจะไม่ดำเนินการหักเงินจากบัญชีเป็นอันขาด

8. ธนาคารจะนำเงินเข้าบัญชีตามที่ผู้ขอใช้บริการระบุไว้ในคำขอใช้บริการ ให้แก่ผู้ขอใช้บริการในวันเดียวกันกับที่ธนาคารหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ชำระเงิน กรณีที่บัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการที่ระบุไว้ในใบคำขอใช้บริการนี้ ได้เปลี่ยนแปลงไปไม่ว่าเหตุใดก็ตาม ผู้ขอใช้บริการตกลงให้คำขอใช้บริการดังกล่าวคงมีผลใช้บังคับกับบัญชีเงินฝากที่เปลี่ยนแปลงนั้นได้ด้วยทุกประการ

9. ในกรณีที่ บัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการตามที่ระบุในคำขอใช้บริการ (บัญชีรับโอนเงิน และ/หรือบัญชีหักค่าธรรมเนียม) ถูกปิดบัญชี ถูกระงับการเดินบัญชี หรือบัญชีไม่มีรายการเคลื่อนไหวตามระยะเวลาที่ธนาคารกำหนด (**Dormant Account**) หรือบัญชีถูกอายัด ธนาคารมีสิทธิพิจารณายกเลิก หรือระงับการให้บริการนี้ได้ทันทีโดยแจ้งให้ผู้ขอใช้บริการทราบต่อไป ตามที่ธนาคารเห็นสมควร โดยธนาคารไม่ต้องรับผิดใด ๆ ต่อผู้ขอใช้บริการและ/หรือผู้ชำระเงินทั้งสิ้น

10. หากปรากฏว่าธนาคารได้นำเงินเข้าบัญชีให้แก่ผู้ขอใช้บริการโดยไม่ถูกต้องหรือมีข้อผิดพลาดเกิดขึ้นไม่ว่ากรณีใด ๆ ผู้ขอใช้บริการจะคืนเงินดังกล่าวให้กับธนาคาร โดยตกลงยินยอมให้ธนาคารปรับปรุงรายการและมีสิทธิหักเงินจำนวนดังกล่าวออกจากบัญชีเงินฝากตามคำขอใช้บริการได้ทันที อย่างไรก็ตาม เมื่อได้มีการแก้ไขปรับปรุงรายการที่ผิดพลาดดังกล่าวให้ถูกต้องแล้ว ธนาคารจะแจ้งให้ผู้ขอใช้บริการทราบในรูปแบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์หรือรูปแบบอื่นตามที่ธนาคารเห็นสมควร

การให้คำยินยอมตามที่กล่าวมาข้างต้น ให้ถือว่าเป็นคำสั่งของผู้ขอใช้บริการในฐานะเจ้าของบัญชีและผู้ขอใช้บริการจะไม่กระทำการใด ๆ อันมีผลให้ธนาคารต้องเข้าร่วมในข้อพิพาทใด ๆ

© Copyright 2025. TMBThanachart Bank Public Company Limited (ver. 250612)

11. ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการขอให้ธนาคารคิดค่าธรรมเนียมการใช้บริการนี้จากผู้ชำระเงินนั้น ผู้ขอใช้บริการยอมรับว่าผู้ขอใช้บริการได้ดำเนินการแจ้งและได้รับความยินยอมจากผู้ชำระเงินอย่างถูกต้องแล้ว หากเกิดความเสียหายใด ๆ ขึ้นแก่ธนาคารจากการดำเนินการดังกล่าว ผู้ขอใช้บริการตกลงรับผิดชดใช้ค่าเสียหายต่าง ๆ ให้แก่ธนาคารทุกประการ

บริการโอนเงินระหว่างธนาคารผ่านระบบ SMART หรือ PromptPay

1. เพื่อให้ธนาคารสามารถให้บริการโอนเงินระหว่างธนาคารผ่าน SMART หรือ PromptPay ได้ ผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ธนาคารหักเงินในบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการ และนำเงินเข้าบัญชีของผู้รับเงินที่เปิดไว้กับธนาคาร และ/หรือธนาคารอื่น (โอนเงินเครดิต) ซึ่งอยู่ในระบบ SMART หรือ PromptPay โดยให้หักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการที่มีอยู่กับธนาคาร ตามที่ระบุไว้ในใบคำขอใช้บริการนี้ หรือจากบัญชีเงินฝากอื่นใดของผู้ขอใช้บริการ ที่ได้แจ้งเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงในภายหลังได้ โดยธนาคารไม่ต้องขอความยินยอมจากผู้ขอใช้บริการอีก ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "**บัญชีเงินฝาก**" และผู้ขอใช้บริการ จะจัดเตรียมเงินในบัญชีเงินฝากให้มีจำนวนเพียงพอ กับจำนวนเงินรวมตามข้อมูลคำสั่งที่กล่าวไว้ในข้อ 2 พร้อมด้วยค่าธรรมเนียม และ/หรือค่าบริการ และ/หรือค่าใช้จ่าย ที่เกิดจากการให้บริการโอนเงินระหว่างธนาคารผ่านระบบ SMART หรือ PromptPay ทั้งนี้ จำนวนเงินสูงสุดที่โอนได้ในแต่ละรายการ จะต้องไม่เกินจำนวนที่ธนาคารกำหนดไว้ อนึ่ง ผู้ขอใช้บริการยอมรับว่า ในกรณีที่ธนาคารไม่ได้รับข้อมูลคำสั่ง และ/หรือมีความผิดพลาดในการรับข้อมูลคำสั่ง ไม่ว่าจะเกิดจากเหตุใดก็ตาม โดยมิใช่ความผิดของธนาคาร และ/หรือ เงินในบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการ ไม่มี หรือมีไม่พอ ให้ดำเนินการได้แล้ว ธนาคารไม่มีหน้าที่จะต้องปฏิบัติตามข้อมูลคำสั่งนั้น แต่ทั้งนี้ ให้เป็นดุลยพินิจของธนาคารแต่ผู้เดียว ที่จะปฏิบัติตามข้อมูลคำสั่งดังกล่าวก็ได้
2. ผู้ขอใช้บริการจะเป็นผู้จัดส่งข้อมูลรายละเอียดคำสั่ง ที่จะใช้บริการโอนเงินระหว่างธนาคารผ่านระบบ SMART หรือ PromptPay ในลักษณะที่ธนาคารกำหนด ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "**ข้อมูลคำสั่ง**" ในรูปแบบ และเนื้อหาตามที่ธนาคารได้กำหนดไว้ อาทิมีรายละเอียดเกี่ยวกับ หมายเลขพร้อมเพย์ของผู้รับเงิน, เลขที่บัญชีเงินฝากของผู้รับเงิน, รายชื่อผู้รับเงิน, จำนวนเงินที่สั่งโอน, รายละเอียดข้อมูลในหนังสือรับรองหักภาษี ณ ที่จ่ายวันที่รายการมีผล เป็นต้น ผู้ขอใช้บริการ ขอรับรองว่าข้อมูลคำสั่งที่ผู้ขอใช้บริการจะได้จัดส่งให้แก่ธนาคารทุกครั้ง ผู้ขอใช้บริการได้ตรวจสอบแล้วว่า มีข้อมูล และรายละเอียดที่ถูกต้องและครบถ้วน ตรงตามความประสงค์ของผู้ขอใช้บริการทุกประการแล้ว ธนาคารไม่มีหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลที่ผู้ขอใช้บริการส่งถึงธนาคารแต่อย่างใด
3. ผู้ขอใช้บริการจะจัดส่งข้อมูลคำสั่งผ่านบริการ ttb business one ของธนาคาร หรือระบบอื่นใดที่ธนาคารจะจัดให้มีเพิ่มเติมต่อไปในภายหน้า หรือนำส่งข้อมูลคำสั่งให้ธนาคาร ผ่านสื่อข้อมูลทางคอมพิวเตอร์ ตามแบบที่ธนาคารกำหนดซึ่งได้แก่ Diskette ขนาด 3.5 นิ้ว, CD หรือสื่อข้อมูลอื่น ๆ เป็นต้น ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "**สื่อข้อมูล**" โดยนำส่งข้อมูลคำสั่งให้ธนาคารล่วงหน้า ตามวันและเวลาที่ธนาคารกำหนด
4. ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการมีความประสงค์จะขอยกเลิก หรือแก้ไขข้อมูลคำสั่งใด จะต้องแจ้งให้ธนาคารทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษร ก่อนธนาคารดำเนินการส่งข้อมูลคำสั่ง ไปยังธนาคารปลายทาง ทั้งนี้ การขอยกเลิกคำสั่งโอนเงินจะขอยกเลิกเพียงบางส่วนไม่ได้
5. ในการเรียกเก็บค่าธรรมเนียม และ/หรือค่าบริการ และ/หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ อันเกี่ยวกับการให้บริการโอนเงินระหว่างธนาคารผ่านระบบ SMART หรือ PromptPay ผู้ขอใช้บริการ ตกลงยินยอมให้ธนาคารหักเงินในบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการ เพื่อชำระให้แก่ธนาคารล่วงหน้า ตามวันและเวลาที่ธนาคารกำหนด
6. ในกรณีที่ข้อมูลคำสั่ง กำหนดให้ธนาคารจัดทำหนังสือรับรองหักภาษี ณ ที่จ่ายด้วย ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารถ่ายภาพ (Scan) ลายมือชื่อของผู้ขอใช้บริการ และ/หรือลายมือชื่อของเจ้าหน้าที่ตัวแทนของผู้ขอใช้บริการ และ/หรือ ลายมือชื่อของเจ้าหน้าที่ตัวแทนของธนาคารลงในหนังสือรับรองหักภาษี ณ ที่จ่ายแทนผู้ขอใช้บริการได้ และให้ถือเสมือนว่าการจัดทำหนังสือรับรองหักภาษี ณ ที่จ่ายดังกล่าวเป็นการกระทำของผู้ขอใช้บริการเอง
7. ผู้ขอใช้บริการยอมรับว่าบรรดาเอกสารและหรือคู่มือเกี่ยวกับการให้บริการโอนเงินระหว่างธนาคารผ่านระบบ SMART หรือ PromptPay เป็นส่วนหนึ่งของคำขอใช้บริการนี้ และธนาคารมีสิทธิเพิ่มเติม และหรือ เปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการให้บริการโอนเงินระหว่างธนาคารผ่านระบบ SMART หรือ PromptPay รวมทั้งบรรดาเอกสารคู่มือต่าง ๆ ได้ ส่วนการเพิ่มเติมและหรือเปลี่ยนแปลงอัตราการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมและหรือค่าบริการ และหรือ ค่าใช้จ่ายอันเกี่ยวกับการให้บริการโอนเงินระหว่างธนาคารผ่านระบบ SMART หรือ PromptPay ธนาคารมีสิทธิกระทำได้ตามที่ธนาคารจะเห็นสมควร โดยธนาคารจะแจ้งให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30(สามสิบ) วัน ทั้งนี้ ผู้ขอใช้บริการตกลงผูกพันและปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไข ตลอดจนค่าธรรมเนียมที่ธนาคารได้ทำการเพิ่มเติมและหรือเปลี่ยนแปลงนั้น โดยธนาคารไม่ต้องขอความยินยอมจากผู้ขอใช้บริการอีก
8. ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการ ขอให้ธนาคารคิดค่าธรรมเนียมการใช้บริการโอนเงินระหว่างธนาคารผ่านระบบ SMART หรือระบบ PromptPay จากผู้รับเงินนั้น ผู้ขอใช้บริการยอมรับว่า ผู้ขอใช้บริการได้ดำเนินการแจ้ง และได้รับความยินยอม จากผู้รับเงิน

© Copyright 2025. TMBThanachart Bank Public Company Limited (ver. 250612)

อย่างถูกต้องแล้ว หากเกิดความเสียหายใด ๆ ขึ้นแก่ธนาคารจากการให้บริการดังกล่าว ผู้ขอใช้บริการตกลงรับผิดชดใช้ค่าเสียหายต่าง ๆ ให้แก่ธนาคารทุกประการ

9. ธนาคารจะถือว่า ข้อมูลเลขที่บัญชีเงินฝาก เลขที่บัตรประจำตัวของผู้รับเงิน เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร เลขที่บัญชีธนาคารของผู้รับเงิน หรือ หมายเลขโทรศัพท์มือถือของผู้รับเงิน ที่ได้รับจากผู้ขอใช้บริการ เป็นสาระสำคัญในการโอนเงินเข้าบัญชี โดยธนาคารไม่จำเป็นต้องคำนึงถึงชื่อบัญชีเงินฝาก ชื่อบนบัตรประจำตัวประชาชน ชื่อผู้เสียภาษีอากร ชื่อบัญชีธนาคารของผู้รับเงิน หรือ ชื่อเจ้าของหมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ นั้น ๆ หากมีข้อมูลส่งคืนจากศูนย์หักบัญชีอิเล็กทรอนิกส์ เนื่องจากการโอนเงินไม่สามารถดำเนินการได้ ธนาคารจะแจ้งให้ผู้ขอใช้บริการทราบ และถ้าข้อมูลโอนเป็นการโอนเงินเครดิต ธนาคารจะคืนเงินเข้าบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการภายในวันที่ได้รับข้อมูลส่งคืนจากศูนย์หักบัญชีอิเล็กทรอนิกส์
10. ผู้ขอใช้บริการยอมรับว่าบริการโอนเงินระหว่างธนาคารผ่านระบบ SMART หรือ PromptPay เป็นบริการที่ธนาคารอำนวยความสะดวกแก่ผู้ขอใช้บริการ หากเกิดความเสียหายหรือเกิดความผิดพลาดใดๆขึ้นแก่ผู้ขอใช้บริการ และหรือ ผู้รับเงินอันเนื่องมาจากที่ธนาคารให้บริการโอนเงินระหว่างธนาคารผ่านระบบ SMART หรือ PromptPay ตามข้อมูลที่ระบุในข้อมูลคำสั่งที่ผู้ขอใช้บริการได้จัดส่งให้แก่ธนาคาร และหรือ ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ก็ตามโดยมิใช่ความผิดของธนาคาร ผู้ขอใช้บริการตกลงว่าจะไม่เรียกร้องให้ธนาคารรับผิดชอบแต่อย่างใดรวมทั้งยอมรับว่าจะเป็นผู้รับผิดชอบในการเจรจาทำความตกลงโดยตรงกับผู้รับเงินแต่ผู้เดียว
11. หากเกิดความเสียหายใด ๆ ขึ้นแก่ธนาคาร จากการให้บริการโอนเงินระหว่างธนาคารผ่านระบบ SMART หรือระบบ PromptPay ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม ผู้ขอใช้บริการตกลงรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายต่าง ๆ ให้แก่ธนาคารทุกประการ

บริการโอนเงินระหว่างธนาคาร (BAHTNET)

1. ธนาคารจะดำเนินการโอนเงินผ่านระบบ BAHTNET ตามคำขอโอนเงิน ภายหลังได้รับชำระเงิน หรือมีเงินเพียงพอให้หักบัญชีครบตามจำนวนเงินที่ขอโอน รวมทั้งค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายอื่น (ถ้ามี) ธนาคารไม่มีหน้าที่ต้องตรวจสอบ ความถูกต้องของข้อมูลที่แจ้งขอใช้บริการโอนเงินระหว่างธนาคาร (BAHTNET) การยกเลิก แก้ไข คำขอโอนเงิน ไม่ว่าก่อน หรือหลังดำเนินการ อาจมีค่าใช้จ่ายต้องเรียกเก็บเพิ่มจากผู้ขอโอนเงิน
2. หากธนาคารไม่สามารถดำเนินการตามคำขอโอนเงินให้ได้ ไม่ว่าจะด้วยเหตุใด ๆ ที่อยู่นอกเหนือความรับผิดชอบของธนาคาร ผู้ขอโอนเงินจะได้รับแจ้งจากธนาคารโดยไม่ชักช้า และธนาคารจะคืนเงินเฉพาะจำนวนเงินที่ขอโอน ไม่เกินวันทำการถัดไปของธนาคาร ทั้งนี้ความรับผิดของธนาคารที่มีต่อผู้ขอโอนเงินจะไม่เกินจำนวนเงินที่ขอโอน

บริการถอนเงินสดโดยไม่ใช้บัตร (Cardless withdrawal) (ยังไม่เปิดใช้บริการ)

ในการใช้บริการถอนเงินสดโดยไม่ใช้บัตร ผู้ขอใช้บริการจะต้องเป็นผู้ใช้บริการ ttb business one อยู่ก่อนแล้ว ทั้งนี้ ค่าธรรมเนียมในการใช้บริการถอนเงินสดโดยไม่ใช้บัตรให้เป็นไปตามประกาศของธนาคาร หรือที่ธนาคารแจ้งต่อผู้ขอใช้บริการ

วิธีการใช้งาน: ผู้ขอใช้บริการจะต้องเข้าทำรายการบน ทีทีบี บิสสิเนสวัน โมบายแบงก์กิ้ง โดยเลือกเมนู "**ถอนเงินสดโดยไม่ใช้บัตร**" หรือ "**Cardless Withdrawal**" และระบุบัญชี จำนวนเงิน และระยะเวลาที่สามารถถอนเงินสดได้ เพื่อรับรหัสถอนเงิน (Withdrawal PIN) จากนั้น ผู้ขอใช้บริการจะต้องระบุหมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่ได้ลงทะเบียน ttb business one ไว้กับธนาคาร และรหัสถอนเงิน (Withdrawal PIN) ที่ตู้เอทีเอ็มหรือตู้เอดีเอ็ม หลังจากนั้น ผู้ขอใช้บริการจะต้องตรวจสอบจำนวนเงินที่ต้องการถอนที่แสดง ณ ตู้เอทีเอ็มหรือตู้เอดีเอ็มอีกครั้ง โดยการทำรายการจะเสร็จสมบูรณ์เมื่อกดปุ่ม "**ยืนยัน**" ที่ตู้เอทีเอ็มหรือตู้เอดีเอ็ม ทั้งนี้ การใช้บริการถอนเงินสดโดยไม่ใช้บัตร มีเงื่อนไขดังต่อไปนี้

1. ผู้ขอใช้บริการที่มีสิทธิสร้างรายการ (Maker) จะต้องสร้างรายการถอนเงินสดโดยไม่ใช้บัตรผ่านบริการ ทีทีบี บิสสิเนสวัน โมบายแบงก์กิ้ง เท่านั้น โดยระบุบัญชี จำนวนเงิน ระยะเวลาที่สามารถถอนเงินสดได้ และข้อมูลอื่นใดที่กำหนดโดยธนาคาร จากนั้นระบบจะส่งการแจ้งเตือนไปยังผู้ขอใช้บริการที่มีสิทธิอนุมัติรายการ (Authorizer) เพื่อให้อนุมัติ หรือยกเลิกรายการดังกล่าวผ่านบริการ ทีทีบี บิสสิเนสวัน โมบายแบงก์กิ้ง, ทีทีบี บิสสิเนสวัน อินเตอร์เน็ตแบงก์กิ้ง
2. กรณีที่ผู้ขอใช้บริการที่มีสิทธิอนุมัติรายการ (Authorizer) ไม่อนุมัติ หรืออนุมัติแล้วแต่ผู้ขอใช้บริการที่มีสิทธิสร้างรายการ (Maker) ไม่ดำเนินการถอนเงินภายในระยะเวลาที่ระบุไว้ หรือผู้ขอใช้บริการยกเลิกรหัสถอนเงิน (Withdrawal PIN) ธนาคารสงวนสิทธิ์ยกเลิกรายการทันทีที่พ้นระยะเวลานั้นหรือเมื่อยกเลิกรหัสถอนเงินดังกล่าว (แล้วแต่กรณี)
3. ผู้ขอใช้บริการสามารถทำรายการถอนเงินสดโดยไม่ใช้บัตรได้ทีละหลายรายการตามจำนวนและเงื่อนไขที่ธนาคารกำหนด โดยผู้ขอใช้บริการสามารถสร้างรายการถอนเงินสดล่วงหน้าได้ ซึ่งระยะเวลาที่สามารถถอนเงินสดล่วงหน้า และจำนวนเงินรวม

© Copyright 2025. TMBThanachart Bank Public Company Limited (ver. 250612)

สูงสุดที่สามารถถอนเงินสดโดยไม่ใช้บัตรต่อวัน ให้เป็นไปตามที่ผู้ขอใช้บริการกำหนดโดยอยู่ภายใต้จำนวนเงิน และระยะเวลาที่ธนาคารกำหนดให้สามารถทำได้

4. ผู้ขอใช้บริการรับทราบว่าการใช้รหัสถอนเงิน (Withdrawal PIN) ในการถอนเงินสดโดยไม่ใช้บัตรมีผลผูกพันผู้ขอใช้บริการทุกประการ ผู้ขอใช้บริการมีหน้าที่เก็บรักษารหัสถอนเงิน (Withdrawal PIN) ไว้เป็นความลับ และหากมีผู้ใดใช้รหัสถอนเงิน (Withdrawal PIN) ผู้ขอใช้บริการจะไม่โต้แย้งว่าตนไม่ได้เป็นผู้ใช้รหัสถอนเงิน (Withdrawal PIN) หรือโต้แย้งความสมบูรณ์ของการทำธุรกรรมดังกล่าว

5. ธนาคารจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นในกรณีดังต่อไปนี้

   5.1 หากผู้ขอใช้บริการเปิดเผย ส่ง หรือให้ผู้อื่นล่วงรู้รหัสถอนเงิน (Withdrawal PIN) ของผู้ขอใช้บริการ และ

   5.2 ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการไม่แจ้งเปลี่ยนแปลงสิทธิในการเข้าถึงบริการของธนาคาร เช่น สิทธิในการสร้างรายการ และอนุมัติรายการถอนเงินสดโดยไม่ใช้บัตร การเปลี่ยนแปลงหมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ เป็นต้น

บริการCheque Payment (Cashier Cheque, Demand Draft)

1. ผู้ขอใช้บริการจะเป็นผู้จัดส่งข้อมูลรายละเอียดคำสั่งที่จะใช้บริการ Cheque Payment ให้ธนาคาร ในรูปแบบและเนื้อหาตามที่ธนาคารได้กำหนดไว้ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า **"ข้อมูลคำสั่ง"** อาทิ มีรายละเอียดเกี่ยวกับรายชื่อของผู้รับเงิน และ/หรือ หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่ายให้แก่ผู้รับเงิน จำนวนเงินสั่งจ่าย, รายละเอียดข้อมูลในหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย, วันที่ลงในเช็ค (วันที่รายการมีผล) เป็นต้น ผู้ขอใช้บริการขอรับรองว่าข้อมูลคำสั่งที่ผู้ขอใช้บริการจะได้จัดส่งให้แก่ธนาคารทุกครั้งผู้ขอใช้บริการจะต้องได้ตรวจสอบแล้วว่ามีข้อมูลและรายละเอียดที่ถูกต้องและครบถ้วนตรงตามความประสงค์ของผู้ขอใช้บริการทุกประการแล้ว ธนาคารไม่มีหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลที่ผู้ขอใช้บริการส่งถึงธนาคารแต่อย่างใด

2. ผู้ขอใช้บริการจะจัดส่งข้อมูลคำสั่งผ่านบริการ ttb business one ของธนาคารหรือระบบอิเล็กทรอนิกส์ หรือสื่อข้อมูลทางคอมพิวเตอร์ หรือวิธีการอื่นใดตามที่ธนาคารกำหนด ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "**สื่อข้อมูล**" โดยนำส่งข้อมูลคำสั่งให้ธนาคารล่วงหน้า ตามวันและเวลาที่ธนาคารกำหนด ก่อนวันที่ขอให้ธนาคารให้บริการออกเช็คฯ

3. ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการมีความประสงค์จะจัดส่งข้อมูลคำสั่งผ่านบริการ ttb business one ผู้ขอใช้บริการจะต้องเป็นผู้ขอใช้บริการ ttb business one กับธนาคารตามข้อตกลงและเงื่อนไขของการใช้บริการ ttb business one

4. เพื่อให้ธนาคารสามารถให้บริการดังกล่าวได้ ผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ธนาคารหักเงินในบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการ เพื่อการบริการ Cheque Payment ตามที่ระบุในใบคำขอใช้บริการ หรือจากบัญชีเงินฝากอื่นใดของผู้ขอใช้บริการที่ได้แจ้งเพิ่มเติมในภายหลังได้ โดยธนาคารไม่ต้องขอความยินยอมจากผู้ขอใช้บริการอีก และผู้ขอใช้บริการจะจัดเตรียมเงินในบัญชีเงินฝากให้มีจำนวนเพียงพอกับจำนวนเงินรวม ตามข้อมูลคำสั่งและค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง

5. ผู้ขอใช้บริการยอมรับว่าในกรณีที่ธนาคารไม่ได้รับข้อมูลคำสั่ง และ/หรือ มีความผิดพลาดในการรับข้อมูลคำสั่งไม่ว่าจะเกิดจากเหตุใดก็ตาม โดยมิใช่ความผิดของธนาคาร และ/หรือ ธนาคารไม่ได้รับเงินจากผู้ขอใช้บริการ และ/หรือ เงินในบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการไม่มี หรือมีไม่พอให้ดำเนินการได้แล้ว ธนาคารไม่มีหน้าที่จะต้องปฏิบัติตามข้อมูลคำสั่งนั้น แต่ทั้งนี้ให้เป็นดุลยพินิจของธนาคารแต่ผู้เดียวที่จะปฏิบัติตามข้อมูลคำสั่งดังกล่าวก็ได้

6. ในกรณีที่ข้อมูลคำสั่งกำหนดให้ธนาคารจัดทำหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่ายด้วย ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารสแกนลายมือชื่อของผู้ขอใช้บริการ และ/หรือ ลายมือชื่อของเจ้าหน้าที่ตัวแทนของผู้ขอใช้บริการ และ/หรือ ลายมือชื่อของเจ้าหน้าที่ ตัวแทนของธนาคารลงในหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่ายแทนผู้ขอใช้บริการได้ และให้ถือเสมือนว่าการกระทำดังกล่าวเป็นการกระทำของผู้ขอใช้บริการเอง

7. ผู้ขอใช้บริการตกลงชำระค่าธรรมเนียมและหรือ ค่าใช้จ่ายใด ๆ อันเกี่ยวกับบริการ Cheque Payment โดยผู้ขอใช้บริการ ตกลงยินยอมให้ธนาคารหักเงินในบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการ เพื่อชำระให้แก่ธนาคารล่วงหน้าตามวันและเวลาที่ธนาคารกำหนด

8. ในกรณีที่ข้อมูลคำสั่งมีข้อมูลที่ผู้ขอใช้บริการขอให้ธนาคารแจ้งข้อมูลการจ่ายเช็คแก่ผู้รับเงินโดยวิธีการต่าง ๆ เช่น ส่งโทรสาร ส่งไปรษณีย์อิเล็กโทรนิกส์ ส่งข้อความสั้น และอื่น ๆ ที่ธนาคารให้บริการในขณะนั้น และ/หรือ ที่จะมีขึ้นต่อไปในภายหน้านั้น ข้อมูลที่ธนาคารส่งให้ผู้รับเงินเป็นข้อมูลตามความประสงค์ของผู้ขอใช้บริการเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้รับเงิน ธนาคารไม่มีหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลที่ผู้ขอใช้บริการประสงค์ให้ธนาคารแจ้งแก่ผู้รับเงินแต่อย่างใด

© Copyright 2025. TMBThanachart Bank Public Company Limited (ver. 250612)

9. ในกรณีผู้ขอใช้บริการประสงค์จะยกเลิก Cashier Cheque และ/หรือ Demand Draft ที่ยังไม่ได้ส่งมอบให้ผู้รับเงิน ผู้ขอใช้บริการต้องแจ้งให้ธนาคารทราบล่วงหน้า และตกลงจะชำระค่าธรรมเนียมในการยกเลิก และตกลงปฏิบัติตามวิธีที่ธนาคารกำหนดและแจ้งให้ทราบทุกประการ

10. ผู้ขอใช้บริการตกลงให้ถือว่าบรรดาเอกสาร คู่มือปฏิบัติงานต่าง ๆ และ/หรือ หลักฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับบริการ Cheque Payment ซึ่งธนาคารได้จัดทำขึ้นและการดำเนินการใด ๆ ของธนาคารแทนผู้ขอใช้บริการตามข้อมูลคำสั่งของผู้ขอใช้บริการมีความถูกต้องและผูกพันผู้ขอใช้บริการทุกประการ

11. ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการขอให้ธนาคารคิดค่าธรรมเนียมการใช้บริการ Cheque Payment จากผู้รับเงินนั้น ผู้ขอใช้บริการยอมรับว่าผู้ขอใช้บริการได้ดำเนินการแจ้ง และได้รับความยินยอมจากผู้รับเงินอย่างถูกต้องแล้ว หากเกิดความเสียหายใด ๆ ขึ้นแก่ธนาคารจากการให้บริการดังกล่าวผู้ขอใช้บริการตกลงรับผิดชดใช้ค่าเสียหายต่าง ๆ ให้แก่ธนาคารทุกประการ

บริการออกเช็คอัตโนมัติ ทีทีบี (ttb corporate cheque)

1. ผู้ขอใช้บริการจะเป็นผู้จัดส่งข้อมูลรายละเอียดคำสั่งที่จะใช้บริการออกเช็คอัตโนมัติ ทีทีบี ในรูปแบบและเนื้อหาตามที่ธนาคารได้กำหนดไว้ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "**ข้อมูลคำสั่ง**" อาทิมีรายละเอียดเกี่ยวกับรายชื่อของผู้รับเงิน และ/หรือ หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่ายให้แก่ผู้รับเงิน จำนวนเงินสั่งจ่าย, รายละเอียดข้อมูลในหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย, วันที่ลงในเช็ค (วันที่รายการมีผล) เป็นต้น ผู้ขอใช้บริการขอรับรองว่าข้อมูลคำสั่งที่ผู้ขอใช้บริการจะได้จัดส่งให้แก่ธนาคารทุกครั้ง ผู้ขอใช้บริการจะต้องได้ตรวจสอบแล้วว่า มีข้อมูลและรายละเอียดที่ถูกต้องและครบถ้วนตรงตามความประสงค์ของผู้ขอใช้บริการทุกประการแล้ว ธนาคารไม่มีหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลที่ผู้ขอใช้บริการส่งถึงธนาคารแต่อย่างใด

2. ผู้ขอใช้บริการจะจัดส่งข้อมูลคำสั่งผ่านบริการ ttb business one ของธนาคารหรือระบบอิเล็กทรอนิกส์ หรือสื่อข้อมูลทางคอมพิวเตอร์ หรือวิธีการอื่นใดตามที่ธนาคารกำหนด ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "**สื่อข้อมูล**" โดยนำส่งข้อมูลคำสั่งให้ธนาคารล่วงหน้า ตามวันและเวลาที่ธนาคารกำหนด ก่อนวันที่ขอให้ธนาคารให้บริการออกเช็คอัตโนมัติ ทีทีบี (ttb corporate cheque)

3. ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการมีความประสงค์จะจัดส่งข้อมูลคำสั่งผ่านบริการ ttb business one ผู้ขอใช้บริการจะต้องเป็นผู้ขอใช้บริการ ttb business one กับธนาคารตามข้อตกลงและเงื่อนไขของการใช้บริการ ttb business one

4. เพื่อให้ธนาคารสามารถให้บริการดังกล่าวได้ ผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ธนาคารหักเงินในบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการ เพื่อการบริการออกเช็คอัตโนมัติ ทีทีบี (ttb corporate cheque) ตามที่ระบุในใบคำขอใช้บริการ หรือจากบัญชีเงินฝากอื่นใดของผู้ขอใช้บริการที่ได้แจ้งเพิ่มเติมในภายหลังได้ โดยธนาคารไม่ต้องขอความยินยอมจากผู้ขอใช้บริการอีก และผู้ขอใช้บริการจะจัดเตรียมเงินในบัญชีเงินฝากให้มีจำนวนเพียงพอกับจำนวนเงินรวม ตามข้อมูลคำสั่งและค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง

5. ผู้ขอใช้บริการยอมรับว่าในกรณีที่ธนาคารไม่ได้รับข้อมูลคำสั่ง และ/หรือ มีความผิดพลาดในการรับข้อมูลคำสั่งไม่ว่าจะเกิดจากเหตุใดก็ตาม โดยมิใช่ความผิดของธนาคาร และ/หรือ ธนาคารไม่ได้รับเงินจากผู้ขอใช้บริการ และ/หรือ เงินในบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการไม่มี หรือมีไม่พอให้ดำเนินการได้แล้ว ธนาคารไม่มีหน้าที่จะต้องปฏิบัติตามข้อมูลคำสั่งนั้น แต่ทั้งนี้ให้เป็นดุลยพินิจของธนาคารแต่ผู้เดียวที่จะปฏิบัติตามข้อมูลคำสั่งดังกล่าวก็ได้

6. ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารพิมพ์ลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ของผู้ขอใช้บริการ และ/หรือ สแกนลายมือชื่อของผู้มีอำนาจสั่งจ่ายเช็คของผู้ขอใช้บริการลงบนเช็ค ตามตัวอย่างลายเซ็นที่ผู้ขอใช้บริการให้ไว้แก่ธนาคาร โดยให้ถือเสมือนเป็นลายมือชื่อที่แท้จริงของผู้ขอใช้บริการ

7. ในกรณีที่ข้อมูลคำสั่งกำหนดให้ธนาคารจัดทำหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่ายด้วย ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารพิมพ์ลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ของผู้ขอใช้บริการ และ/หรือสแกนลายมือชื่อของเจ้าหน้าที่ตัวแทนของผู้ขอใช้บริการ และ/หรือ ลายมือชื่อของเจ้าหน้าที่ตัวแทนของธนาคาร ลงในหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่ายที่ออกแทนผู้ขอใช้บริการได้ และให้ถือเสมือนว่าการกระทำดังกล่าวเป็นการกระทำของผู้ขอใช้บริการเอง

8. ผู้ขอใช้บริการตกลงชำระค่าธรรมเนียม และ/หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ อันเกี่ยวกับบริการออกเช็คอัตโนมัติ ทีทีบี (ttb corporate cheque) ให้แก่ธนาคาร โดยผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารหักเงินในบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการ เพื่อชำระให้แก่ธนาคารล่วงหน้าตามวันและเวลาที่ธนาคารกำหนด

   ทั้งนี้ ผู้ขอใช้บริการยอมรับว่าธนาคารไม่มีหน้าที่ต้องตรวจสอบจำนวนเงินตามบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการ ณ วันที่ให้บริการออกเช็คตามข้อมูลคำสั่ง หรือกันเงินฝากในบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการตามจำนวนเงินที่ระบุสั่งจ่ายในเช็ค และหาก ณ วันที่ถึงกำหนดใช้เงินตามเช็คเมื่อผู้รับเงินนำเช็คมาเรียกเก็บ ปรากฏว่าเงินฝากในบัญชีของผู้ขอใช้บริการมีจำนวนไม่

© Copyright 2025. TMBThanachart Bank Public Company Limited (ver. 250612)

พอชำระ ผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ธนาคารคืนเช็คและตกลงให้ธนาคารเรียกเก็บค่าธรรมเนียมเช็คคืนจากผู้ขอใช้บริการตามวิธีที่กำหนดในวรรคก่อนด้วย

9. ในกรณีที่ข้อมูลคำสั่งมีข้อมูลที่ผู้ขอใช้บริการขอให้ธนาคารแจ้งข้อมูลการจ่ายเช็คแก่ผู้รับเงินโดยวิธีการต่าง ๆ เช่น ส่งโทรสาร ส่งไปรษณีย์อิเล็กโทรนิกส์ ส่งข้อความสั้น และอื่น ๆ ที่ธนาคารให้บริการในขณะนั้น และ/หรือ ที่จะมีขึ้นต่อไปในภายหน้านั้น ข้อมูลที่ธนาคารส่งให้ผู้รับเงินเป็นข้อมูลตามความประสงค์ของผู้ขอใช้บริการเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้รับเงิน ธนาคารไม่มีหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลที่ผู้ขอใช้บริการประสงค์ให้ธนาคารแจ้งแก่ผู้รับเงินแต่อย่างใด

10. ในกรณีผู้ขอใช้บริการประสงค์จะยกเลิกเช็คที่ยังไม่ได้ส่งมอบให้ผู้รับเงิน ผู้ขอใช้บริการต้องแจ้งให้ธนาคารทราบล่วงหน้า และตกลงจะชำระค่าธรรมเนียมในการยกเลิก และปฏิบัติตามวิธีที่ธนาคารกำหนดและแจ้งให้ทราบทุกประการ

11. ผู้ขอใช้บริการตกลงให้ถือว่าบรรดาเอกสาร คู่มือปฏิบัติงานต่าง ๆ และ/หรือ หลักฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับบริการออกเช็คอัตโนมัติ ทีทีบี (ttb corporate cheque) ซึ่งธนาคารได้จัดทำขึ้นและการดำเนินการใด ๆ ของธนาคารแทนผู้ขอใช้บริการตามข้อมูลคำสั่งของผู้ขอใช้บริการมีความถูกต้องและผูกพันผู้ขอใช้บริการทุกประการแม้จะพิสูจน์ได้ในภายหลังว่าข้อมูลคำสั่งดังกล่าวไม่ได้ลงนามโดยผู้มีอำนาจกระทำแทนของผู้ขอใช้บริการก็ตาม

12. ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการขอให้ธนาคารคิดค่าธรรมเนียมการใช้บริการออกเช็คอัตโนมัติ ทีทีบี (ttb corporate cheque) จากผู้รับเงินนั้นผู้ขอใช้บริการยอมรับว่าผู้ขอใช้บริการได้ดำเนินการแจ้ง และได้รับความยินยอมจากผู้รับเงินอย่างถูกต้องแล้ว หากเกิดความเสียหายใด ๆ ขึ้นแก่ธนาคารจากการให้บริการดังกล่าวผู้ขอใช้บริการตกลงรับผิดชดใช้ค่าเสียหายต่าง ๆ ให้แก่ธนาคารทุกประการ

13. ในกรณีที่มีเช็คของผู้ขอใช้บริการที่ออกโดยการใช้บริการออกเช็คอัตโนมัติ ทีทีบี (ttb corporate cheque) คงค้างอยู่กับธนาคาร และเช็คดังกล่าวหมดอายุแล้ว (เกินกว่า 180 วัน นับแต่วันที่ลงในเช็ค) ธนาคารจะดำเนินการจัดส่งเช็คที่หมดอายุคืนให้แก่ผู้ขอใช้บริการ

14. ธนาคารจะดูแลรักษาความปลอดภัยในการเก็บรักษาข้อมูลของผู้ขอใช้บริการ และการควบคุมดูแลให้มีการนำลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์หรือภาพสแกนลายมือชื่อของผู้ขอใช้บริการไปใช้อย่างปลอดภัยและตรวจสอบได้

15. ผู้ขอใช้บริการตกลงให้ธนาคารหักบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการตามที่กำหนดในคำขอใช้บริการเพื่อชำระเงินตามเช็คของผู้ขอใช้บริการที่ออกโดยการใช้บริการออกเช็คอัตโนมัติ ทีทีบี (ttb corporate cheque) ตามธรรมเนียมปฏิบัติปกติเกี่ยวกับการชำระเงินตามเช็คโดยทั่วไปของธนาคาร

บริการชำระเงินค่าสินค้าและบริการ (Pay Bill or Top up Service)

1. ผู้ขอใช้บริการ สามารถใช้บริการชำระเงินค่าสินค้า/บริการ หรือบริการเติมเงิน ด้วยการหักบัญชีเงินฝากธนาคาร (TR) ผ่านระบบ ttb business one โดยให้ธนาคารเป็นผู้หักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการที่มีอยู่กับธนาคาร แล้วนำเงินจำนวนที่หักนั้นเข้าบัญชีเงินฝากของผู้รับชำระเงินตามคำสั่งของผู้ขอใช้บริการ

2. ผู้ขอใช้บริการสามารถชำระเงินค่าสินค้า/บริการ หรือบริการเติมเงิน กับผู้ขายสินค้า/ ผู้ให้บริการ (Billers) เฉพาะรายที่ธนาคารกำหนด โดยเลือกรายชื่อผู้ขายสินค้า/ผู้ให้บริการ (Billers) ที่ต้องการทำรายการ ทั้งนี้ การทำรายการจะเสร็จสมบูรณ์เมื่อผู้ขอใช้บริการยืนยันการทำรายการบนระบบ ttb business one เรียบร้อยแล้ว

3. ผู้ขอใช้บริการตกลงและรับทราบว่า เป็นหน้าที่ของผู้ขอใช้บริการที่จะต้องตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและรายละเอียด เช่น ชื่อผู้ขายสินค้า/ผู้ให้บริการ (Billers) ชื่อผู้ชำระเงิน หมายเลขบัญชีที่ใช้ทำรายการ เลขที่บัญชี เลขที่สัญญา จำนวนเงินที่ทำรายการ หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน และข้อมูลอื่นใด ที่ใช้อ้างอิงเพื่อใช้ชำระค่าสินค้าและบริการ และเติมเงิน หากผู้ขอใช้บริการมิได้ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าวและมีความเสียหาย เกิดขึ้นผู้ขอใช้บริการตกลงว่า ธนาคารจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายหรือความผิดพลาดใด ๆ ที่เกิดขึ้น

4. ในการเรียกเก็บค่าธรรมเนียม และ/หรือค่าบริการ และ/หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ อันเกี่ยวกับการให้บริการชำระเงินค่าสินค้า/บริการ หรือบริการเติมเงิน ผู้ขอใช้บริการ ตกลงยินยอมให้ธนาคารหักเงินในบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการ เพื่อชำระให้แก่ธนาคารล่วงหน้า ตามวันและเวลาที่ธนาคารกำหนด ตามประกาศของธนาคาร

5. ผู้ขอใช้บริการรับทราบว่า การทำรายการชำระเงินหลังเวลา 23.00 น. ถือเป็นรายการของวันถัดไป ทั้งนี้ การให้บริการชำระเงินธนาคารจะให้บริการตามเวลาในการให้บริการของระบบ ttb business one

6. ธนาคารมีสิทธิ (แต่ไม่ถือเป็นหน้าที่) ที่จะปฏิบัติตามคำสั่งที่ธนาคารได้รับผ่านระบบ ttb business one ซึ่งธนาคารเชื่อโดยสุจริตว่า ผู้ขอใช้บริการเป็นผู้ส่งคำสั่ง หรือเป็นการส่งคำสั่งแทนผู้ขอใช้บริการ โดยผู้ขอใช้บริการตกลงว่าธนาคารไม่ต้อง

© Copyright 2025. TMBThanachart Bank Public Company Limited (ver. 250612)

รับผิดชอบในการให้บริการที่ถูกต้องตามคำสั่งที่ได้รับจากผู้ขอใช้บริการผ่านระบบ ttb business one ทั้งนี้ ธนาคารสงวนสิทธิ์ที่จะไม่ดำเนินการตามคำสั่งโอนเงินในกรณีดังต่อไปนี้

6.1. กรณีที่จำนวนเงินในบัญชีของผู้ขอใช้บบริการมีจำนวนไม่เพียงพอ (Insufficient fund)

6.2. ในกรณีผู้ขอใช้บริการ ใช้บริการพูกคู่โอนระหว่างบัญชี (company pooling) ซึ่งธนาคารทำการโอนเงินจากบัญชีรองไปยังบัญชีหลัก เวลาที่มีเงินฝากเข้าบัญชีรอง และจะโอนเงินจากบัญชีหลักไปยังบัญชีรอง เวลาที่เงินในบัญชีรองมีไม่พอชำระเงินตามคำขอเบิก-โอน-ชำระเงินจากบัญชีรอง ทั้งนี้ ธนาคารจะให้บริการโอนเงินดังกล่าว ต่อเมื่อมีเงินในบัญชีเพียงพอตามจำนวนเงินที่ขอเบิก-โอน-ชำระเงินจากบัญชีรองเท่านั้น หากเงินในบัญชีหลักไม่มี หรือมีไม่พอให้ดำเนินการได้แล้ว ระบบจะไม่ทำการโอนเงินอัตโนมัติ เพื่อชำระเงินค่าสินค้า/บริการตามคำสั่งของผู้ขอใช้บริการ

6.3. ผู้ขอใช้บริการรับทราบว่า บริการ company pooling จะให้บริการได้เฉพาะกับรายการฝากเงิน หรือเบิก-โอน-ชำระเงินที่เกิดขึ้นในระหว่างเวลาที่ระบบ On-line Banking เปิดให้บริการในช่วงเวลาตั้งแต่ 06.00 น. ถึง 22.00 น. นอกเหนือจากเวลาที่ระบุ ระบบจะไม่ทำการโอนเงินอัตโนมัติให้ ผู้ขอใช้บริการจำเป็นต้องจัดเตรียมเงินให้เพียงพอต่อการชำระเงินเอง ผู้ขอใช้บริการตกลงรับผิดชดใช้ค่าเสียหายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น และจะไม่เรียกร้องให้ธนาคารชดใช้ค่าเสียหายและ/หรือค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นกับการผิดนัดชำระหนี้ และ/หรือเงินอื่นใด (หากมี) ที่ต้องชำระให้กับผู้ขายสินค้า/ ผู้ให้บริการ (Billers) แต่อย่างใดทั้งสิ้น

6.4. ผู้ขอใช้บริการไม่มีหรือถูกระงับการใช้วงเงินสินเชื่อใด ๆ กับธนาคาร

6.5. ธนาคารรับทราบหรือมีเหตุอันควรทราบว่าเป็นการทำธุรกรรมอันเกี่ยวข้องกับหรือได้ตกเป็นข้อพิพาทอยู่ในระหว่างดำเนินการทางศาล

6.6. กรณีที่ธนาคารได้แจ้งให้ผู้ขอใช้บริการได้ทราบถึงข้อขัดข้องในการดำเนินงานของธนาคาร ก่อนหรือในขณะที่มีการทำรายการ

6.7. ผู้ขอใช้บริการปฏิบัติผิดเงื่อนไขหรือข้อตกลงไม่ว่าข้อใดข้อหนึ่งกับธนาคาร

6.8. เกิดเหตุสุดวิสัยหรือเหตุอื่นใดตามที่กำหนดในเงื่อนไขทั่วไปของบริการธุรกรรมทุกประเภททำให้ไม่สามารถทำรายการตามคำสั่งของผู้ขอใช้บริการได้

7. ผู้ขอใช้บริการตกลงและรับทราบว่าธนาคารจะไม่ดำเนินการชดใช้ค่าเสียหายสำหรับรายการโอน/ชำระเงินที่เกิดขึ้นในช่วงเวลาก่อนที่ธนาคารจะได้รับการขอแจ้งระงับบริการจากผู้ขอใช้บริการ รวมถึงกรณีเกิดการโอน/ชำระเงินอันมีเหตุจากการที่รหัสประจำตัว (Login ID) หรือ รหัสผ่าน (Password) หรือ รหัสโทเค็น (Token Password) หรือ เครื่องโทเค็น (Token) (**"เครื่องมือโอนเงิน"**) สูญหายหรือถูกโจรกรรม โดยผู้ขอใช้บริการตกลงรับผิดตามจำนวนเงินโอนที่เกิดก่อนธนาคารจะดำเนินการอายัดหรือระงับการใช้เครื่องมือโอนเงินหรือ การโอนเงินที่มีข้อตกลงล่วงหน้าแล้ว

การให้บริการเรียกเก็บเช็ค ทีทีบี (ttb cheque collection)

1. บริการเรียกเก็บเช็ค ทีทีบี เป็นบริการที่ธนาคารเรียกเก็บเงินตาม **"ตั๋วเงิน"** ที่ออกหรือสั่งจ่ายเพื่อเรียกเก็บเงินจากการขายและ/หรือการชำระหนี้ในธุรกิจของผู้ขอใช้บริการเท่านั้น โดยไม่ครอบคลุมหรือขยายความรวมถึงเช็คเงินสดหรือเช็คอื่นใดที่คล้ายคลึง ตลอดจนการออกหรือสั่งจ่ายตั๋วเงินเพื่อให้มีการชำระเงินหรือการรับเงินโดยปราศจากมูลหนี้ตามกฎหมายไม่ว่าในลักษณะใดก็ตาม ทั้งนี้ ตั๋วเงิน หมายถึงเช็คขีดคร่อมเข้าบัญชี และดราฟท์เข้าบัญชีของผู้ขอใช้บริการ หรือตั๋วแลกเงิน หรือตั๋วสัญญาใช้เงิน (ต้องเป็นตั๋วแลกเงินหรือตั๋วสัญญาใช้เงินที่มีการรับรองหรืออาวัลโดยธนาคารพาณิชย์)

   การนำฝากตั๋วเงินเพื่อให้ธนาคารเรียกเก็บ ผู้ขอใช้บริการต้องจัดทำ (**"ใบนำส่งตั๋วเงิน/เช็ค" "pay-in slip"**) ประกอบการส่งมอบตั๋วเงินทุกครั้ง และธนาคารจะนำตั๋วเงินนั้นเรียกเก็บ และนำเงินเข้าบัญชีเงินฝากให้แก่ผู้ขอใช้บริการภายในวันที่มีการเรียกเก็บเงินตามตั๋วเงินนั้นได้

   ในกรณีที่ธนาคารพบว่า ผู้ขอใช้บริการนำตั๋วเงินที่ไม่อยู่ในเงื่อนไขของการให้บริการเรียกเก็บเช็ค ทีทีบีตามที่กล่าวไว้ในข้อ 1. มาให้ธนาคารเรียกเก็บธนาคารมีสิทธิที่จะบอกเลิกการให้บริการตามคำขอฉบับนี้ได้ทันที โดยไม่ต้องบอกกล่าวล่วงหน้าให้ผู้ขอใช้บริการทราบ

2. ในกรณีที่เช็คสูญหายหลังจากนำส่งเช็คให้แก่ธนาคาร ธนาคารตกลงรับผิดชอบต่อการสูญหายของเช็คดังกล่าว โดยธนาคารจะดำเนินการ ดังนี้

© Copyright 2025. TMBThanachart Bank Public Company Limited (ver. 250612)

2.1. จัดพนักงานไปแจ้งความเช็คสูญหาย และนำเอกสารหนังสือแจ้งความส่งมอบให้แก่ผู้ขอใช้บริการภายใน 1 (หนึ่ง) วันทำการหลังจากวันที่ผู้ขอใช้บริการแจ้งเหตุดังกล่าวให้ธนาคารทราบ

2.2. รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินการต่าง ๆ เพื่อออกเช็คฉบับใหม่แทนฉบับเดิมที่สูญหาย และ/หรือดอกเบี้ยที่เกิดขึ้น และ/หรือค่าเสียหายอันเนื่องมาจากการสูญหาย (ถ้ามี) ตามจำนวนที่เกิดขึ้นจริง แต่สูงสุดไม่เกิน จำนวน 200,000.-บาท (สองแสนบาทถ้วน) ต่อครั้ง

ในกรณีที่ธนาคารไม่สามารถนำเช็คมาเรียกเก็บได้ทันภายในกำหนดเวลาที่ตกลงกันไว้ ธนาคารตกลงรับผิดชอบต่อความล่าช้าดังกล่าว โดยธนาคารจะรับผิดชอบต่อความเสียหายต่างๆ เช่น ดอกเบี้ยที่เกิดขึ้น (ถ้ามี) เป็นต้น ตามจำนวนที่เกิดขึ้นจริง แต่สูงสุดไม่เกินจำนวน 200,000.-บาท (สองแสนบาทถ้วน) ต่อครั้ง

3. สิทธิและหน้าที่ต่าง ๆ ของผู้ขอใช้บริการเป็นสิทธิส่วนบุคคลที่ไม่อาจโอนได้ไม่ว่าทั้งหมด หรือแต่บางส่วน

4. ผู้ขอใช้บริการตกลงยอมรับว่า ธนาคารมีสิทธิที่จะโอนสิทธิ หน้าที่ และผลประโยชน์ในการให้บริการเรียกเก็บเช็ค ทีทีบี (ttb cheque collection) ทั้งหมดหรือแต่บางส่วน ให้แก่บุคคลและ/หรือ นิติบุคคลใด ๆ ก็ได้ โดยผู้ขอใช้บริการตกลงยอมรับ เอาการบริการทั้งหมดหรือบางส่วนที่ได้กระทำผ่านผู้รับโอนและ/หรือตัวแทนซึ่งได้รับการแต่งตั้งตามดุลพินิจของธนาคารว่า เป็นการให้บริการเรียกเก็บเช็ค ทีทีบี (ttb cheque collection)

5. ในกรณีที่ธนาคารพบว่า ผู้ขอใช้บริการนำตั๋วเงินที่ไม่อยู่ในเงื่อนไขของการให้บริการเรียกเก็บเช็ค ทีทีบี (ttb cheque collection) ตามที่กล่าวไว้ใน ข้อ 1. มาให้ธนาคารเรียกเก็บธนาคารมีสิทธิที่จะบอกเลิกการ บริการเรียกเก็บเช็ค ทีทีบี (ttb cheque collection) ได้ทันทีโดยไม่ต้องบอกกล่าวล่วงหน้าให้ผู้ขอใช้บริการทราบ

6. หากผู้ขอใช้บริการประสงค์จะเปลี่ยนแปลงที่อยู่ และ/หรือรายชื่อผู้ติดต่อ/ผู้ส่งมอบเช็คให้กับธนาคาร และ/หรือข้อมูลใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้บริการตามคำขอฉบับนี้ หรือหากผู้ขอใช้บริการหรือธนาคารประสงค์จะบอกเลิกบริการตามคำขอฉบับนี้ ผู้ขอใช้บริการหรือธนาคาร (แล้วแต่กรณี) จะแจ้งให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 (สามสิบ) วัน

ทั้งนี้ การบอกเลิกบริการตามคำขอฉบับนี้ไม่เป็นการลบล้างสิทธิ และ/หรือหน้าที่ที่ทั้งสองฝ่ายมีต่อกันตามข้อตกลงการใช้บริการตามคำขอฉบับนี้ก่อนที่จะมีการบอกเลิกการใช้บริการ

7. บริการนี้มีไว้เฉพาะเพื่อประโยชน์ของผู้ขอใช้บริการ ซึ่งจะโอนให้ผู้อื่นโดยไม่ได้รับความยินยอมล่วงหน้าเป็นหนังสือจากธนาคารไม่ได้ ทั้งนี้ ผู้ขอใช้บริการตกลงยอมรับว่าธนาคารมีสิทธิที่จะโอนสิทธิ หน้าที่ และผลประโยชน์ในการให้บริการตามคำขอฉบับนี้ ทั้งหมดหรือแต่บางส่วนให้แก่บุคคลและหรือนิติบุคคลใดๆ ก็ได้ โดยผู้ขอใช้บริการตกลงยอมรับเอาการบริการทั้งหมดหรือบางส่วนที่ได้กระทำผ่านผู้รับโอนและหรือตัวแทนซึ่งได้รับการแต่งตั้งตามดุลพินิจของธนาคารว่าเป็นการให้บริการตามคำขอฉบับนี้

<u>บริการธุรกรรมระหว่างประเทศ (Trade Finance and International Transaction)</u>

1. ข้อตกลงและเงื่อนไขการใช้บริการนี้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาสินเชื่อระหว่างธนาคารกับผู้ขอใช้บริการและบันทึกข้อตกลงที่เกี่ยวข้อง ("**สัญญาสินเชื่อ**") ในกรณีที่ข้อกำหนดและเงื่อนไขการใช้บริการนี้ขัดหรือแย้งกับสัญญาสินเชื่อ ให้ข้อกำหนดและเงื่อนไขตามสัญญาสินเชื่อมีผลใช้บังคับ

บริการธุรกรรมระหว่างประเทศ ประกอบด้วย (ก) บริการด้านการนำเข้า ได้แก่ เลตเตอร์ออฟเครดิต และสินเชื่อเพื่อการนำเข้าทรัสต์รีซีท และ (ข) บริการด้านการส่งออก ได้แก่ สินเชื่อเพื่อการส่งออก, บริการเรียกเก็บเงินค่าสินค้าตามตั๋วเรียกเก็บเงิน/สินเชื่อรับซื้อหรือซื้อลดเอกสารส่งออก ทีทีบี และสินเชื่อซื้อลดใบแจ้งหนี้ (ค) บริการโอนเงินระหว่างประเทศ หรือบริการอื่นใดที่ธนาคารกำหนดในภายหน้า

2. ผู้ขอใช้บริการจะรับผิดชอบบรรดาตั๋วเงินที่ผู้ขอใช้บริการเป็นผู้สั่งจ่าย อันเป็นส่วนหนึ่งของธุรกรรมทางการเงินบางประเภทในส่วนนี้ โดยจะชำระเงินเมื่อถึงกำหนดใช้เงิน พร้อมด้วยดอกเบี้ย โดยผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ธนาคารเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยได้ทันทีโดยไม่จำต้องได้รับความยินยอมจากผู้ขอใช้บริการก่อน

นอกจากนี้ ผู้ขอใช้บริการตกลงรับผิดชอบค่าภาษี ค่าอากรแสตมป์ ค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายทุกประเภทที่เกิดขึ้น เนื่องจากการให้สินเชื่อธุรกรรมระหว่างประเทศ การสำรวจ การประเมินราคาทรัพย์หลักประกัน การทบทวนราคาประเมินทรัพย์หลักประกัน การทำประกันภัยการต่ออายุกรมธรรม์ประกันภัย การจำนอง จำนำ ค้ำประกัน ไถ่ถอนสินทรัพย์หลักประกัน ค่าเบี้ยประกันภัย

© Copyright 2025. TMBThanachart Bank Public Company Limited (ver. 250612)

3. ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการผิดนัดชำระหนี้ ดอกเบี้ย ค่าธรรมเนียม หรือไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดตามธุรกรรมด้านธุรกรรมระหว่างประเทศ และการโอนเงินระหว่างประเทศ หรือผิดนัดชำระหนี้อื่นๆ ที่มีต่อธนาคารและ/หรือเจ้าหนี้อื่นๆ และ/หรือเอกสารที่นำมายื่นต่อธนาคารเป็นเอกสารปลอมหรือเท็จ หรือ ไม่เป็นปัจจุบันและ/หรือผู้ขอใช้บริการถูกฟ้องร้องดำเนินคดี ตกเป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว ถูกพิทักษ์ทรัพย์และ/หรือสินค้าสูญหายหรือเสียหาย ให้ถือว่าผู้ขอใช้บริการตกเป็นผู้ผิดนัดผิดสัญญา และให้หนี้ทั้งหมดตามสัญญาสินเชื่อระหว่างธนาคารและผู้ขอใช้บริการเป็นอันถึงกำหนดชำระทันที ผู้ขอใช้บริการตกลงชำระหนี้คืนให้แก่ธนาคารตามจำนวนเงินต้นที่ค้างชำระบวก ด้วยอัตราดอกเบี้ย และค่าใช้จ่ายทุกประเภทที่ธนาคารต้องเสียไปในการฟ้องร้องบังคับชำระหนี้ และหากธนาคารได้ทดรองจ่ายแทนผู้ขอใช้บริการไปก่อน ผู้ขอใช้บริการจะชำระคืนให้แก่ธนาคารจนครบถ้วน โดยผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ธนาคารหักเงินจากบัญชีเงินฝากทุกประเภทของผู้ขอใช้บริการ โดยไม่จำเป็นต้องแจ้งให้ผู้ขอใช้บริการทราบล่วงหน้า และในกรณีที่ยอดเงินในบัญชีเงินฝากมีไม่พอให้หักชำระหนี้ได้ครบถ้วน ผู้ขอใช้บริการยินยอมเสียดอกเบี้ยในอัตราดอกเบี้ยผิดนัดสูงสุดตามที่ธนาคารประกาศ จนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้นครบถ้วน

   นอกจากนี้ ผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ธนาคารแปลงภาระหนี้ที่เป็นสกุลเงินต่างประเทศเป็นสกุลเงินบาท โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนที่ธนาคารกำหนด ณ วันแปลงภาระหนี้ดังกล่าวเป็นสกุลเงินบาท

4. หากผู้ขอใช้บริการมีวงเงินกู้เบิกเงินเกินบัญชีอยู่กับธนาคาร ผู้ขอใช้บริการยินยอมให้นำหนี้ทั้งหมดดังกล่าวไปเพิ่มเป็นยอดหนี้ในวงเงินกู้เบิกเงินเกินบัญชีของผู้ขอใช้บริการ โดยตกลงชำระดอกเบี้ยตามอัตราที่กำหนดไว้สำหรับวงเงินสินเชื่อ และในกรณีที่ภาระหนี้ดังกล่าวเกินกว่าวงเงินกู้เบิกเงินเกินบัญชี ผู้ขอใช้บริการตกลงชำระดอกเบี้ยให้แก่ธนาคารในอัตราดอกเบี้ยผิดนัดสูงสุดตามที่ธนาคารประกาศ

5. ผู้ขอใช้บริการยอมรับปฏิบัติตามกฎเกณฑ์สากล ที่ใช้บังคับกับบริการธุรกรรมต่างประเทศ (เครดิตที่มีเอกสารประกอบ) ได้แก่ ประมวลธรรมเนียมปฏิบัติสำหรับเครดิตชนิดมีเอกสารประกอบ (แก้ไขปี **2550)** และ/หรือ **I.C.C Uniform Rules for Collection ("URC 522")** ของหอการค้าระหว่างประเทศ ที่อาจมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงในภายหน้า สำหรับบังคับใช้กับเลตเตอร์ออฟเครดิต ซึ่งผู้ขอใช้บริการได้ทราบและเข้าใจดีแล้ว และให้นำกฎหมายไทยมาใช้บังคับในส่วนของบริการประเภทอื่น ๆ

6. ความรับผิดของผู้ขอใช้บริการในการชำระเงินเมื่อถึงกำหนดจากดราฟต์ที่ได้รับรองใดๆ ตั๋วแลกเงินหรือหนี้สินใดๆ ตามสัญญาฉบับนี้จะไม่สิ้นสุดลงหรือมีการเปลี่ยนแปลง เนื่องจาก

   6.1. สินค้าที่ปรากฏในเอกสารที่ธนาคารส่งมอบในที่นี้ ไม่ได้รับการแจ้ง ไม่ได้ส่งมอบ หรือไม่ได้มีการผ่านพิธีการศุลกากร

   6.2. มีเหตุที่เกิดขึ้นล่วงหน้า สงคราม หรือข้อจำกัดในการใช้ หรือความสับสนในการขนส่ง หรือการบังคับจำหน่ายออกโดยฝ่ายบริหาร หรือด้วยสาเหตุทางการเมือง หรือจากผลของการออกกฎหมายหรือกฎข้อบังคับใหม่ของรัฐทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ

   6.3. ไม่มีการขนส่ง หรือจากการบังคับเอาโดยรัฐไม่ว่าในประเทศหรือต่างประเทศอันส่งผลให้มีการยึดหรือทำลาย หรือทำให้ได้รับความเสียหายจากการกระทำนั้นไม่ว่าจะมีการประกันสาเหตุเหล่านั้นไว้หรือไม่

   6.4. กฎหมาย และ/หรือระเบียบใดๆ ของรัฐทั้งในประเทศและต่างประเทศอันส่งผลต่อธุรกรรมระหว่างประเทศตามข้อตกลงเพิ่มเติมฉบับนี้ หรือ ต่อสินค้า

   นอกจากนี้ ธนาคารไม่ต้องรับผิดชอบในเหตุใด ๆ ที่อยู่นอกเหนือการควบคุมของธนาคาร รวมทั้งแต่ไม่จำกัดเฉพาะ การปกปิดการผิดนัด การระงับ การล้มละลาย หรือการควบรวมกิจการของธนาคารผู้ติดต่อ หรือตัวแทน ความล่าช้าในการโอนเงิน หรือมาตรการห้ามหรือจำกัดสิทธิใด ๆ ของสหประชาชาติ หรือมาตรการกีดกันทางการค้าของสหภาพยุโรป ญี่ปุ่น อังกฤษ หรือสหรัฐอเมริการหรือรัฐบาลของประเทศต่าง ๆ

<u>บริการด้านการนำเข้า (Import)</u>

เลตเตอร์ออฟเครดิต (Letter of credit)

1. ผู้ขอใช้บริการยอมรับว่าธนาคารไม่ต้องรับผิดชอบ หรือรับความเสี่ยงจากการมีอยู่ คุณสมบัติ ลักษณะ คุณภาพ ปริมาณ เงื่อนไข การบรรจุ มูลค่า การขนส่ง หรือในเรื่องใด ๆ เกี่ยวกับสินค้าที่ผู้ขอใช้บริการชำระเงินผ่านธนาคาร และหากมีการตกลงเงื่อนไขการส่งมอบสินค้าแบบไม่รวมการประกันภัยสินค้า ได้แก่ FOB, CFR ฯลฯ ผู้ขอใช้บริการจะรับผิดชอบจัดให้มีการประกันภัยคุ้มครองสินค้านั้นเต็มมูลค่าตามที่ธนาคารกำหนดโดยจะรับผิดชอบชำระค่าเบี้ยประกันภัยและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเองทั้งสิ้น และระบุธนาคารเป็นผู้รับประโยชน์ตามกรมธรรม์ พร้อมกับส่งมอบต้นฉบับกรมธรรม์ให้ธนาคารเป็นผู้เก็บรักษา

2. ผู้ขอใช้บริการยอมรับว่าธนาคารไม่ต้องรับผิดชอบในความสมบูรณ์แท้จริง ความครบถ้วน ถูกต้องของเอกสาร หรือความคลาดเคลื่อนของเอกสารการส่งสินค้า กับเลตเตอร์ออฟเครดิต หรือเอกสารที่เกี่ยวข้องอื่นใด ซึ่งเป็นส่วนประกอบของ

© Copyright 2025. TMBThanachart Bank Public Company Limited (ver. 250612)

เลตเตอร์ออฟเครดิต ผ่านบริการ ttb business one โดยหากมีความผิดพลาด ล่าช้า หรือสินค้าสูญหาย ถูกทำลาย เสื่อม หรือกรณีอื่นใด (รวมทั้งเหตุสุดวิสัย) ที่อาจเกิดขึ้นแก่สินค้าดังกล่าว ในขั้นตอนการส่งสินค้าก็ดี หรือการตีความ หรือการสูญหายของเอกสารประกอบการส่งสินค้าก็ดีไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน ธนาคารและตัวแทนของธนาคารจะไม่ต้องรับผิดชอบ หรือรับความเสี่ยงภัยในกรณีดังกล่าวทั้งสิ้น

3. ผู้ขอใช้บริการตกลงส่งมอบและให้ธนาคารยึดถือเอกสารประกอบสำหรับการใช้บริการผ่านบริการ ttb business one รวมทั้งให้ธนาคารมีสิทธิยึดหรือริบสินค้าที่ผู้ขอใช้บริการสั่งซื้อโดยใช้บริการทางการเงินของธนาคารเป็นประกันการชำระเงินของผู้ขอใช้บริการ และให้ธนาคารมีสิทธิขายสินค้าดังกล่าวแก่ผู้ซื้อเฉพาะเจาะจง หรือบุคคลทั่วไป โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้ขอใช้บริการทราบ และภายหลังหักค่าใช้จ่าย ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ แล้ว เงินที่ได้จากการขายสินค้าจะถูกนำมาชำระหนี้ที่ผู้ขอใช้บริการมีอยู่กับธนาคารทั้งหมด

ทรัสต์รีซีท (Trust Receipt)

ตามที่ผู้ขอใช้บริการได้เบิกรับสินเชื่อทรัสต์รีซีทจากธนาคาร เพื่อชำระค่าสินค้า ค่าใช้จ่าย และ/หรือเงินอื่นใดๆ ที่เกี่ยวกับการสั่งซื้อสินค้าจากผู้ขาย ผู้ขอใช้บริการขอให้สัญญาต่อธนาคารดังต่อไปนี้

1. ผู้ขอใช้บริการตกลงจะชำระหนี้คืนให้แก่ธนาคารเป็นสกุลเงินเดียวกับที่ตกลงไว้กับธนาคาร ในกรณีที่มีการเปลี่ยนสกุลเงินเป็นสกุลอื่นที่ไม่ใช่สกุลเงินตามเอกสารอ้างอิงและ/หรือสกุลเงินบาท ให้เป็นไปตามข้อมูลที่ธนาคารแจ้งแก่ผู้ขอใช้บริการ (Advice Maturity Date under Trust Receipt)

2. ผู้ขอใช้บริการตกลงให้ธนาคารเป็นผู้แจ้งยืนยันข้อมูลต่อผู้ขอใช้บริการเกี่ยวกับสกุลเงินที่ขอให้ผู้ขอใช้บริการชำระเงินคืน อัตราแลกเปลี่ยนที่ใช้ในกรณีชำระคืนเป็นเงินบาท กำหนดเวลาชำระ อัตราดอกเบี้ย วันครบกำหนดชำระดอกเบี้ย (ซึ่งเรียกว่า "**Advice Maturity Date under Trust Receipt**") ผ่านช่องทางการให้บริการต่าง ๆ รวมทั้งแต่ไม่จำกัดเฉพาะระบบ ttb business one, e-mail, SMS Alert ฯลฯ โดยผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ธนาคารใช้ข้อมูล Advice Maturity Date under Trust Receipt ที่พิมพ์ออกมาจากระบบจัดเก็บข้อมูลของธนาคาร เป็นพยานหลักฐานที่ถูกต้องและเป็นที่ยุติใช้ยันต่อผู้ขอใช้บริการได้ โดยธนาคารไม่จำต้องให้ผู้ขอใช้บริการลงนามในเอกสารใด ๆ เพิ่มเติม

3. ผู้ขอใช้บริการตกลงชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ยให้แก่ธนาคารตามกำหนดเวลาชำระคืนที่ตกลงไว้กับธนาคาร โดยให้ธนาคารหักเงินจากบัญชีของผู้ขอใช้บริการเพื่อชำระหนี้ดังกล่าวในวันครบกำหนดชำระเงินต้นและดอกเบี้ย หากผู้ขอใช้บริการผิดนัดชำระหนี้ดังกล่าว ผู้ขอใช้บริการตกลงรับผิดชำระดอกเบี้ยในอัตราผิดนัดสูงสุด ที่ธนาคารจะประกาศเป็นครั้งคราวภายใต้ประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย เรื่องการกำหนดให้ธนาคารพาณิชย์ปฏิบัติเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ยและส่วนลด คำนวณจากยอดหนี้คงค้างที่ระบุใน Advice Maturity Date under Trust Receipt นับจากวันถัดจากวันครบกำหนดที่ระบุใน Advice Maturity Date under Trust Receipt จนถึงวันที่ผู้ขอใช้บริการชำระหนี้คืนธนาคารจนครบถ้วน รวมทั้งยินยอมเสียค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายใดๆ อันเกี่ยวกับหนี้ทรัสต์รีซีททุกประการ

4. ผู้ขอใช้บริการแจ้งธนาคารในทันทีในกรณีที่มีการเฉลี่ยค่าเสียหายในทรัพย์สินใดๆ การไม่มีการขนส่ง สินค้าขาดจำนวน ไม่มีการส่งมอบ หรือสินค้าถูกยึด, อายัด หรือเหตุอื่นๆที่เกิดขึ้นอันไม่ใช่เหตุปกติ และไม่ใช่วิธีการทั่วไปทางธุรกิจ

5. ผู้ขอใช้บริการรับรองว่ากรรมสิทธิ์ในสินค้าตามคำสั่งทำธุรกรรมที่เกี่ยวข้องเป็นของธนาคารแต่เพียงผู้เดียว และการที่ธนาคารได้ยินยอมให้ผู้ขอใช้บริการได้ยึดถือครอบครองเอกสารแสดงสิทธิในสินค้านั้นเป็นการกระทำเพื่อประโยชน์ของผู้ขอใช้บริการในการชำระหนี้ทรัสต์รีซีทให้แก่ธนาคาร โดยผู้ขอใช้บริการตกลงที่จะนำสินค้าลงจากเรือ เก็บรักษาและยึดถือสินค้าดังกล่าวไว้ในฐานะตัวแทนของธนาคารโดยถือเป็นทรัพย์สินของธนาคาร ซึ่งธนาคารมีอิสระที่จะขายสินค้าดังกล่าวเพื่อนำเงินเข้าบัญชีหรือรับไว้เป็นเงินสด

6. ผู้ขอใช้บริการจะขายสินค้าและชำระเงินที่ได้รับทั้งหมดให้ธนาคารทันทีเพื่อเป็นการปลดภาระและความรับผิดของผู้ขอใช้บริการ ตามที่กล่าวถึงในที่นี้ และที่มีอยู่กับธนาคาร โดยจะให้รายละเอียดแก่ธนาคารเกี่ยวกับการขายแต่ละครั้งเมื่อมีการส่งเงินที่ได้รับ หรือนำมาและฝากไว้ที่โรงเก็บสินค้าธนาคารที่มีใบประทวนสินค้าในนามของธนาคาร เพื่อใช้แทนบรรดาเอกสารที่ผู้ขอใช้บริการได้รับจากธนาคาร และเพื่อเป็นหลักประกันต่อเนื่องในภาระและความรับผิดดังกล่าว

7. ผู้ขอใช้บริการตกลงด้วยว่า จะเก็บรักษาสินค้านั้น ผลผลิต หรือเงินที่ได้จากสิ่งดังกล่าว ไม่ว่าในรูปเงินสด ตั๋วสั่งจ่ายเงิน หรือบัญชี โดยแยกต่างหากให้เห็นได้ชัดว่าเป็นทรัพย์สินของธนาคาร และผู้ขอใช้บริการยอมเสียค่าเช่าโกดัง ค่าเก็บรักษาสินค้า ค่าใช้จ่ายในการออกสินค้า และค่าอากรขาเข้าของสินค้าทั้งสิ้น โดยผู้ขอใช้บริการยอมรับมอบไว้ในฐานะผู้รับฝากจากธนาคารและจะเก็บรักษาไว้เพื่อประโยชน์ของธนาคาร โดยไม่เรียกร้องค่าตอบแทนใดๆจากธนาคาร ผู้ขอใช้บริการตกลงที่จะเอาประกันภัยสินค้าดังกล่าวเต็มมูลค่าสินค้า และเป็นผู้เสียค่าเบี้ยประกันภัยทั้งหมด โดยระบุใน

© Copyright 2025. TMBThanachart Bank Public Company Limited (ver. 250612)

กรมธรรม์ประกันภัยให้ธนาคารเป็นผู้รับประโยชน์แต่ผู้เดียวและผู้ขอใช้บริการจะส่งมอบกรมธรรม์ประกันภัยให้ธนาคารเก็บไว้ทันทีที่ทำสัญญาประกันภัยเสร็จเรียบร้อย

8. ธนาคารอาจจะยกเลิกสัญญานี้ก่อนครบกำหนดระยะเวลาที่ระบุไว้และเข้ายึดเอาสินค้า หรือค่าตอบแทนที่ได้จากสินค้า กรณีที่มีการขายสินค้า หรือเงินที่ได้ค้นพบ หรือในกรณีที่มีเหตุสงสัยใดๆ หรือการที่ผู้ขอใช้บริการไม่ได้โอนสิทธิ์ หรือไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใดหรือไม่ชำระเงินเมื่อถึงกำหนดจากการรับรองใดๆ ที่ระบุถึงในที่นี้หรือภายใต้เครดิตที่ธนาคารกำหนดให้ในบัญชีของผู้ขอใช้บริการ หรือในหนี้ใดๆ ของผู้ขอใช้บริการที่มีอยู่กับธนาคารจากความผูกพันในหนี้ใดๆ ของผู้ขอใช้บริการที่มีอยู่ (ไม่ว่าธนาคารจะแจ้งให้ทราบหรือไม่ก็ตาม) โดยให้ถึงกำหนดชำระทันที
9. ในกรณีที่เอกสารส่งสินค้ามีข้อกำหนดเงื่อนไขไม่ตรงกับข้อกำหนดและ/หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเลตเตอร์ออฟเครดิตหรือเอกสารใดๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือในกรณีที่เอกสารการส่งสินค้า และ/หรือสินค้าเกิดความเสียหาย หรือสูญหายทั้งหมดหรือแต่บางส่วน ไม่ว่าจะเป็นเพราะการทำลาย, ทำให้เสื่อมค่าเสื่อมราคา หรือไม่ว่าจะเกิดจากเหตุใดๆ (รวมถึงเหตุสุดวิสัย) ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมชำระเงินค่าสินค้าให้กับธนาคารจนครบถ้วน
10. ผู้ขอใช้บริการจะไม่ถือว่าธนาคารได้สละสิทธิ์ใดๆ ในที่นี้ที่เกี่ยวกับเลตเตอร์ออฟเครดิต ดราฟต์ หรือเอกสารอื่นใด เว้นแต่ธนาคารจะได้ทำเป็นลายลักษณ์อักษร
11. ผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ธนาคารมีสิทธิทบทวน เปลี่ยนแปลง เพิ่ม ลด หรือกำหนดเงื่อนไขเกี่ยวกับทรัสต์รีซีทใหม่ได้ตามที่จำเป็น โดยไม่จำต้องได้รับความยินยอมล่วงหน้าจากผู้ขอใช้บริการ
12. ผู้ขอใช้บริการรับรองว่า การขอรับบริการ และ/หรือ การขอรับสินเชื่อตามข้อตกลงเพิ่มเติมฉบับนี้ เป็นไปตามความประสงค์ของผู้ขอใช้บริการ และเอกสารทั้งหมดรวมถึงข้อมูลใดๆ ในเอกสารที่ใช้เป็นหลักฐานในการขอรับบริการ และ/หรือ การขอรับสินเชื่อ มีความถูกต้องแท้จริง มีผลสมบูรณ์และใช้บังคับได้ตามกฎหมาย สามารถใช้เป็นพยานหลักฐานในการใช้สิทธิเรียกร้องระหว่างคู่สัญญากันได้ และไม่เป็นเอกสารที่ได้รับการสนับสนุนทางการเงินจากบุคคลหรือสถาบันการเงินอื่นใดมาก่อน

<u>บริการด้านการส่งออก (Export)</u>

สินเชื่อเพื่อการส่งออก (Packing Credit)

1. ตามที่ธนาคารได้ให้สินเชื่อแก่ผู้ขอใช้บริการเพื่อผลิตสินค้าส่งมอบให้แก่ลูกค้าของผู้ขอใช้บริการ โดยมีเอกสารการสั่งซื้อสินค้ามาแสดง (ต่อไปนี้รวมเรียกว่า "**หลักฐานการสั่งซื้อสินค้า**")
2. ผู้ขอใช้บริการตกลงมอบต้นฉบับหรือสำเนาหลักฐานการสั่งซื้อสินค้า (ในกรณีที่ได้รับความยินยอมจากธนาคารให้ส่งเป็นสำเนาเอกสารได้) ให้อยู่ในความครอบครองของธนาคาร และจะไม่ตกลงแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือยกเลิกหลักฐานการสั่งซื้อสินค้ากับลูกค้า โดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากธนาคาร
3. ผู้ขอใช้บริการสัญญาว่า จะนำเงินที่ได้รับจากธนาคารไปใช้ และตกลงส่งมอบเอกสารหรือหลักฐานที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกอบการพิจารณาตามที่ธนาคารจะได้แจ้งให้ทราบ และภายในเวลาที่ธนาคารกำหนด ทั้งนี้ ผู้ขอใช้บริการตกลงให้ธนาคารเป็นผู้เรียกเก็บเงินจากผู้ซื้อตามเอกสารการส่งสินค้าแทนผู้ขอใช้บริการ โดยผู้ขอใช้บริการจะนำเอกสาร เช่น ตั๋วแลกเงิน ใบตราส่ง ใบกำกับสินค้า กรมธรรม์ประกันภัย (ถ้ามี) และเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องต่อไปนี้รวมเรียกว่า **"เอกสารการส่งสินค้า"** มามอบให้ธนาคารในวันที่ตั๋วเงินถึงกำหนดชำระ ทั้งนี้ ผู้ขอใช้บริการขอรับรองว่า ต้นฉบับ หรือ สำเนาของหลักฐานการสั่งซื้อสินค้า และ/หรือ เอกสารการส่งสินค้า ดังกล่าวเป็นเอกสารที่ถูกต้องแท้จริงทุกประการ ในกรณีที่ผู้ซื้อชำระเงินค่าสินค้าให้แก่ผู้ขอใช้บริการก่อนวันครบกำหนดตามตั๋วสัญญาใช้เงิน ผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ธนาคารนำเงินดังกล่าวที่โอนเข้าบัญชีของผู้ขอใช้บริการมาชำระหนี้ได้ก่อนวันถึงกำหนดตามตั๋วสัญญาใช้เงิน
4. ในกรณีที่ไม่มีเงินโอนจากผู้ซื้อผ่านธนาคารภายใน 60 วันนับแต่วันครบกำหนดชำระตามตั๋วสัญญาใช้เงินไม่ว่าด้วยสาเหตุใด รวมทั้งแต่ไม่จำกัดเฉพาะกรณีที่ผู้ขอใช้บริการขอให้ผู้ซื้อโอนเงินไปเข้าบัญชีที่เปิดไว้ธนาคารแห่งอื่น ฯลฯ ผู้ขอใช้บริการตกลงชำระค่าปรับให้แก่ธนาคารในอัตราร้อยละ 0.25 ของจำนวนเงินที่ระบุไว้ในตั๋วสัญญาใช้เงิน โดยชำระภายในเวลาที่ธนาคารกำหนด
5. ผู้ขอใช้บริการตกลงให้วงเงินแพ็กกิ้งเครดิตที่ได้รับนั้น อยู่ในเงื่อนไขว่า หากเงินดังกล่าวนี้ได้ถูกใช้ไปเพื่อวัตถุประสงค์อื่นนอกจากที่กำหนดไว้ข้างต้น หรือเมื่อไม่มีการส่งสินค้า หรือหากผู้ขอใช้บริการผิดนัดไม่ส่งมอบดราฟต์และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับตราสารดังกล่าวให้แก่ธนาคาร หรือเมื่อไม่มีการชำระเงินตามดราฟต์ดังกล่าวโดยผู้จ่ายหรือโดยธนาคารผู้เปิดเลตเตอร์ออฟเครดิต หรือ ผู้ขอใช้บริการผิดนัดผิดสัญญาไม่ชำระต้นเงิน ดอกเบี้ย ส่วนต่าง ค่าเบี้ยปรับ ค่าปรับ ค่าใช้จ่าย หรือเงินจำนวนใด ๆ ตามสัญญานี้ หรือหลักฐานการสั่งซื้อสินค้า รวมทั้งเอกสารการส่งสินค้าเป็นเอกสารปลอมหรือไม่มีผลบังคับตาม

© Copyright 2025. TMBThanachart Bank Public Company Limited (ver. 250612)

กฎหมาย และ/หรือ ผู้ขอใช้บริการผิดนัดผิดสัญญาสินเชื่ออื่นใดที่มีอยู่กับธนาคาร ให้ถือว่าผู้ขอใช้บริการตกเป็นผู้ผิดนัดผิดสัญญากับธนาคาร

6. ผู้ขอใช้บริการตกลงที่จะชำระจำนวนเงินที่ถึงกำหนดชำระทั้งหมดคืนให้แก่ธนาคารพร้อมทั้งดอกเบี้ยของเงินจำนวนดังกล่าวในอัตราตามที่ระบุไว้ในตั๋วสัญญาใช้เงินที่ผู้ขอใช้บริการออกให้แก่ธนาคารตามคำสั่งทำธุรกรรมที่เกี่ยวข้องในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการตกเป็นผู้ผิดนัดผิดสัญญา ผู้ขอใช้บริการยินยอมรับผิดชำระดอกเบี้ยให้แก่ธนาคารในอัตราดอกเบี้ยผิดนัด หรือในอัตราสูงสุดใดหรืออัตราอื่น ๆ ที่ธนาคารจะประกาศเป็นครั้งคราว ภายใต้ประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย เรื่องการกำหนดให้ธนาคารพาณิชย์ปฏิบัติ เกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ยและส่วนลด รวมทั้งชำระค่าสินไหมทดแทน ตลอดจนค่าธรรมเนียม เรียกเก็บและค่าใช้จ่ายใด ๆ โดยการชำระดอกเบี้ยจะชำระเมื่อครบกำหนด ณ วันที่แพ็กกิ้งเครดิตถึงกำหนดชำระ

บริการเรียกเก็บเงินค่าสินค้าตามตั๋วเรียกเก็บเงิน/สินเชื่อรับซื้อหรือซื้อลดเอกสารส่งออก ทีทีบี (ttb export bill for collection / ttb export purchased / discounted)

1. หากผู้ขอใช้บริการประสงค์ให้ธนาคารเรียกเก็บเงินจากธนาคารผู้ออกเลตเตอร์ออฟเครดิต (Letter of Credit) หรือธนาคารที่ผู้ซื้อหรือผู้นำเข้าได้แจ้งไว้ในเอกสารการซื้อขาย (Bill for Collection) ผู้ขอใช้บริการจะต้องแจ้งข้อมูลและนำส่งเอกสารภายในระยะเวลาและรูปแบบที่ธนาคารกำหนดผ่านบริการ ttb business one

   หากผู้ขอใช้บริการไม่ดำเนินการตามรูปแบบและระยะเวลาที่ธนาคารกำหนด ธนาคารสงวนสิทธิ์ไม่ดำเนินการดังกล่าว หรือดำเนินการล่าช้า โดยผู้ขอใช้บริการจะไม่เรียกร้องให้ธนาคารรับผิดในเหตุดังกล่าว รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง ความล่าช้าในการโอนเงินเข้าบัญชีของผู้ขอใช้บริการ

2. ในกรณีที่ธนาคารรับซื้อเอกสารการซื้อขาย/ดราฟท์ ผู้ขอใช้บริการรับทราบว่าการรับซื้อดราฟท์และ/หรือเอกสารเป็นแบบไล่เบี้ยได้ โดยมีเงื่อนไขดังนี้

   2.1. หากผู้ซื้อไม่ชำระเงิน หรือรับรองว่าจะชำระเงินตามดราฟท์/เอกสาร หรือธนาคารไม่ได้รับชำระเงิน ไม่ว่ากรณีใดๆ ผู้ขอใช้บริการตกลงชำระหนี้คืนธนาคารเป็นเงินตราต่างประเทศตามจำนวนที่ระบุไว้ในเอกสารการซื้อขาย/ดราฟต์ พร้อมด้วยดอกเบี้ยสูงสุดตามอัตราที่ธนาคารกำหนด นับแต่วันที่ธนาคารได้ชำระเงินให้แก่ผู้ขอใช้บริการจนถึงวันที่ธนาคารได้รับชำระหนี้เต็มจำนวน รวมทั้งค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ที่ธนาคารต่างประเทศเรียกเก็บ ต้นทุนและค่าใช้จ่ายอื่นใด

   2.2. กรณีที่ดราฟต์/เอกสารที่ธนาคารรับซื้อถูกยกเลิกไม่ว่าด้วยสาเหตุใดก็ตาม หรือกรณีไม่มีการชำระหนี้และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ จากการเรียกเก็บเงินตามเอกสารให้แก่ธนาคาร ตามอัตราที่กำหนดไว้ในประกาศอัตราค่าธรรมเนียม ซึ่งอาจถูกเปลี่ยนแปลงแก้ไขได้เป็นครั้งคราว ผู้ขอใช้บริการตกลงชำระเบี้ยปรับให้แก่ธนาคารในอัตราร้อยละ 0.25 ของจำนวนเงินที่ระบุไว้ในดราฟต์/เอกสาร ภายในระยะเวลาที่ธนาคารกำหนด

   2.3. ผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ธนาคารหักบัญชีของผู้ขอใช้บริการเพื่อชำระหนี้ตามดราฟท์และ/หรือเอกสาร รวมถึงเบี้ยปรับตามที่ระบุในข้อ **2.1** และ **2.2** ในสกุลเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนเท่ากับอัตราขายของธนาคาร โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้ขอใช้บริการทราบล่วงหน้า

   2.4. เพื่อตอบแทนการที่ธนาคารรับซื้อเอกสารการซื้อขาย/ดราฟต์ ผู้ขอใช้บริการตกลงโอนสิทธิการรับชำระเงินจากผู้ซื้อตามเอกสารการซื้อขายให้แก่ธนาคารโดยผู้ขอใช้บริการจะส่งหนังสือบอกกล่าวแจ้งการโอนสิทธิให้ผู้ซื้อทราบภายใน 7 วันนับจากวันที่ **[XXX]** โดยผู้ขอใช้บริการเป็นผู้ออกค่าใช้จ่าย

   2.5. ผู้ขอใช้บริการตกลงว่าการรับซื้อเอกสารเพื่อเรียกเก็บ (DP, DA) อยู่ภายใต้ the Uniform Rules for Collection, International Chamber of Commerce Publication ล่าสุด

   2.6. ผู้ขอใช้บริการตกลงว่าการรับซื้อของธนาคารอยู่ภายใต้ Uniform Customs and Practice for Documentary Credit) International Chamber of Commerce, Publication No. ตามที่ระบุไว้ในเลตเตอร์ออฟเครดิต

สินเชื่อซื้อลดใบแจ้งหนี้ (Export Invoice Financing on Open Account)

1. ในกรณีที่ธนาคารรับซื้อลดเอกสารการซื้อขาย ผู้ขอใช้บริการตกลงว่าการรับซื้อเป็นแบบไล่เบี้ยได้ หากผู้ซื้อไม่ชำระหนี้ตามใบแจ้งหนี้ ณ วันที่ระบุไว้ หรือมีการโอนสิทธิการรับเงินให้แก่บุคคลอื่นใดนอกเหนือจากธนาคาร หรือผิดคำรับรองใดๆ ผู้ขอใช้บริการตกลงชำระเงินที่ธนาคารรับซื้อคืน พร้อมด้วยดอกเบี้ยในอัตราดอกเบี้ยสูงสุดตามที่ธนาคารกำหนด นับตั้งแต่วันที่โอนสิทธิการรับชำระดังกล่าวข้างต้นจนถึงวันที่ธนาคารได้รับชำระหนี้คืนครบถ้วน

© Copyright 2025. TMBThanachart Bank Public Company Limited (ver. 250612)

2. ผู้ขอใช้บริการรับรองต่อธนาคารว่าธุรกรรมการซื้อขายตามใบแจ้งหนี้เป็นธุรกรรมที่ถูกต้องแท้จริง และไม่ได้นำธุรกรรมตามใบแจ้งหนี้ดังกล่าวไปขอสินเชื่อจากสถาบันการเงินแห่งอื่น

3. ผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ธนาคารมีสิทธิหักบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการ ในจำนวนเท่ากับจำนวนเงินที่ระบุในใบแจ้งหนี้เป็นสกุลเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนเท่ากับอัตราขายของธนาคาร รวมทั้งดอกเบี้ย ค่าเสียหาย และต้นทุนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ถ้าผู้ซื้อชำระเงินให้แก่ผู้ขอใช้บริการก่อนวันครบกำหนดชำระตามตั๋วสัญญาใช้เงิน ผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ธนาคารหักเงินดังกล่าวจากบัญชีของผู้ขอใช้บริการเพื่อชำระหนี้ได้ โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

4. ในกรณีที่ผู้ซื้อไม่ได้ชำระเงินให้แก่ธนาคารภายใน 60 วัน นับแต่วันครบกำหนดชำระตามตั๋วสัญญาใช้เงิน รวมทั้งแต่ไม่จำกัดเฉพาะกรณีที่ผู้ซื้อชำระเงินเข้าบัญชีของผู้ขอใช้บริการที่เปิดไว้กับธนาคารอื่นตามคำสั่งของผู้ขอใช้บริการ ฯลฯ ผู้ขอใช้บริการตกลงชำระเบี้ยปรับในอัตราร้อยละ 0.25% ของต้นเงินที่ระบุไว้ในตั๋วสัญญาใช้เงินให้แก่ธนาคาร

บริการโอนเงินไปต่างประเทศ

ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการทำธุรกรรมโอนเงินไปต่างประเทศ ผู้ขอใช้บริการตกลงปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขดังต่อไปนี้

1. ผู้ขอใช้บริการตกลงชำระค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายทั้งปวงที่เกิดขึ้นจากการโอนเงินไปต่างประเทศตามที่ธนาคารกำหนด ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงค่าใช้จ่ายที่ธนาคารและธนาคารในต่างประเทศเรียกเก็บ ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการประสงค์ให้ธนาคารหักเงินจากบัญชีเพื่อชำระเงินที่ขอโอน ค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายต่างๆ ผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ธนาคารหักเงินจากบัญชีที่ระบุในแบบคำขอโอนเงินไปต่างประเทศ หรือบัญชีอื่นใดที่มีไว้กับธนาคาร ซึ่งหากบัญชีดังกล่าวเป็นบัญชีวงเงินกู้เบิกเงินเกินบัญชี ให้ถือว่าจำนวนเงินและค่าใช้จ่ายนี้เป็นเงินกู้เบิกเงินเกินบัญชีเพิ่มเติม

2. ผู้ขอใช้บริการตกลงว่า ธนาคารจะดำเนินการโอนเงินต่อเมื่อได้รับชำระเงินค่าโอนค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายทั้งปวงจากผู้ขอใช้บริการครบถ้วนแล้วเท่านั้น ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการขอให้ธนาคารโอนเงินให้กับผู้รับเงินโดยที่ผู้ขอใช้บริการยังมิได้ทำการส่งมอบเงินที่ต้องการโอนให้กับธนาคาร ผู้ขอใช้บริการตกลงว่าการโอนเงินดังกล่าวเป็นไปตามความประสงค์ของผู้ขอใช้บริการมีผลผูกพันผู้ขอใช้บริการกับธนาคาร โดยผู้ขอใช้บริการตกลงชำระเงินตามจำนวนที่ธนาคารได้จ่ายให้แก่ผู้รับเงินคืนรวมทั้งค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องให้แก่ธนาคารจนครบถ้วนภายในวันเดียวกันกับที่ธนาคารทำการโอนเงิน หากผู้ขอใช้บริการผิดข้อตกลง ผู้ขอใช้บริการยินยอมเสียดอกเบี้ยให้แก่ธนาคารในอัตราดอกเบี้ยสูงสุดที่ธนาคารประกาศเรียกเก็บจากผู้ขอใช้บริการที่ผิดนัดชำระหนี้หรือผิดเงื่อนไขของจำนวนเงินที่ธนาคารยังไม่ได้รับนับแต่วันที่ธนาคารโอนเงินตามใบคำขอ แบบฟอร์ม หรือคำสั่งของผู้ขอใช้บริการผ่านบริการ ttb business one หรือช่องทางอื่นใดของธนาคาร ให้ผู้รับเงินจนถึงวันที่ผู้ขอใช้บริการได้ชำระเงินคืนให้แก่ธนาคารครบถ้วนเสร็จสิ้น

3. ผู้ขอใช้บริการรับรองว่า

    3.1. ข้อมูลและเอกสารหลักฐานประกอบทั้งปวงที่ผู้ขอใช้บริการให้ไว้อันเกี่ยวกับการขอโอนเงินไปต่างประเทศเป็นข้อมูลที่ถูกต้องแท้จริงและครบถ้วน

    3.2. กรณีที่การโอนเงินมีวัตถุประสงค์ประเภทจำกัดวงเงินธุรกรรม ผู้ขอใช้บริการขอรับรองว่าจำนวนเงินที่ขอโอน ณ วันทำธุรกรรมไม่เกินวงเงินตามที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด

    3.3. การโอนเงินแต่ละครั้งจะไม่เป็นการกระทำใดๆที่เป็นความผิดตาม พ.ร.บ.ป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน พ.ศ. 2552 และกฎหมายอื่นใด หากธนาคารเห็นว่าธุรกรรมของผู้ขอใช้บริการเป็นธุรกรรมที่อยู่ในข่ายต้องรายงานต่อทางการตามกฎหมายดังกล่าว หรือกฎหมายของประเทศที่รับโอนเงิน ผู้ขอใช้บริการจะให้ความร่วมมือกับธนาคารในการทำรายงานนั้น นอกจากนี้ ผู้ขอใช้บริการตกลงว่าหากการโอนเงินตามแบบคำขอนี้ถูกห้ามมิให้กระทำการ หรือเงินในบัญชีใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการโอนเงินครั้งนี้ ถูกริบ ยึด หรืออายัด โดยผู้มีอำนาจตามกฎหมายของประเทศใดๆ ก็ตาม หรือโดยธนาคารผู้รับเงิน ธนาคารไม่ต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายใดๆ และ/หรือ คืนเงินดังกล่าวแก่ผู้ขอใช้บริการทั้งสิ้น

4. คำขอโอนเงินที่ให้มีผลเป็นการโอนในวันเดียวกันกับวันที่ทำการโอนนั้นจะต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขเรื่องเวลาทำการหรือเวลาเปิด-ปิดรับโอนเงินของธนาคารและธนาคารที่รับโอนเงินด้วยหากธนาคารได้รับคำขอโอนเงินหลังเวลาปิดรับโอนเงินธนาคารจะดำเนินการโอนในวันทำการถัดไป

© Copyright 2025. TMBThanachart Bank Public Company Limited (ver. 250612)

5. ในกรณีที่ไม่สามารถโอนเงินได้ และธนาคารยังไม่ได้โอนเงินออก หรือได้รับเงินที่โอนกลับคืนจากธนาคารผู้รับเงินแล้ว และธนาคารจะคืนเงินแก่ผู้ขอใช้บริการ โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนรับซื้อของธนาคารขณะที่มีการซื้อคืนนั้น

6. ผู้ขอใช้บริการตกลงว่า ธนาคารสามารถปฏิเสธการโอนเงินได้หากธนาคารเห็นว่า (1) การโอนเงินนี้เป็นธุรกรรมที่เกี่ยวข้องกับการกระทำความผิดตามกฎหมายฟอกเงินหรือการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย และ/หรือเป็นการขัดต่อกฎหมายหรือกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องของประเทศไทยและ/หรือของประเทศที่เกี่ยวข้อง หรือระเบียบหรือนโยบายของธนาคาร (2) ผู้รับโอนเงินหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการรับเงินเป็นบุคคลหรือนิติบุคคลที่กำหนดในรายชื่อ หรือประเทศถิ่นที่อยู่ที่ห้ามทำธุรกรรม หรือมีความเสี่ยงสูง หรือขัดกับเกณฑ์ของประเทศไทย หรือหน่วยงาน กฎ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการทำธุรกรรมระหว่างประเทศ (3) อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อบุคคลใดๆ หรือ (4) มีเหตุผลสมควรอื่นใด ทั้งนี้ ผู้ขอใช้บริการไม่มีสิทธิเรียกร้องให้ธนาคารต้องรับผิด ชดใช้ค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น

7. ผู้ขอใช้บริการตกลงว่า ธนาคารไม่ต้องรับผิดใดๆ ต่อความเสียหายอันเกิดจากการที่ธนาคารได้ทำตามความประสงค์ของผู้ขอใช้บริการตามแบบคำขอโอนเงินไปต่างประเทศนี้

8. กรณีที่มีความเสียหาย ความรับผิด การเรียกร้อง หรือค่าใช้จ่ายใดๆ อันเนื่องมาจากการโอนเงิน หรือการยกเลิกการโอนเงิน หรือผู้ขอใช้บริการไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขนี้ ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง ข้อมูลที่ผู้ขอใช้บริการให้ไว้แก่ธนาคารไม่ครบถ้วน ถูกต้อง หรือเป็นปัจจุบัน ผู้ขอใช้บริการตกลงรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นต่อธนาคาร และยินยอมชดใช้ค่าเสียหายให้แก่ธนาคาร และ/หรือบุคคลอื่นใดจากเหตุข้างต้นทั้งสิ้น

9. ผู้ขอใช้บริการตกลงว่า ธนาคารและ/หรือ ธนาคารตัวแทน (หากมี) ไม่ต้องรับผิดต่อผู้ขอใช้บริการ และ/หรือบุคคลใดในความเสียหาย ความล่าช้า หรือค่าใช้จ่ายใดๆ ที่เกิดจากการปลอมแปลง การฉ้อฉล การจ่ายซ้ำ หรือข้อผิดพลาดใดๆ อันเกิดจากการกระทำโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อของผู้ขอใช้บริการเอง ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา ระเบียบ กฎเกณฑ์ หรือ ขั้นตอนของธนาคาร ธนาคารตัวแทน ธนาคารผู้รับเงิน หรือของประเทศที่ธนาคารผู้รับเงินตั้งอยู่ หรือเกิดจากเหตุที่อยู่นอกเหนือการควบคุมของธนาคารและ/หรือธนาคารตัวแทน รวมทั้งแต่ไม่จำกัดเฉพาะข้อขัดข้องของระบบสื่อสาร ระบบคอมพิวเตอร์ หรือขัดต่อกฎหมายสนธิสัญญาการใช้มาตรฐานกีดกันทางการค้าหรือทางเศรษฐกิจขององค์การสหประชาชาติ หรือ กฎหมาย กฎเกณฑ์ หรือคำสั่งที่หน่วยงานที่มีอำนาจกำกับดูแลธนาคารตัวแทน/ธนาคารต่างประเทศที่เกี่ยวข้องตั้งอยู่ประกาศใช้บังคับ

10. ธนาคารสงวนสิทธิในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขนี้ได้โดยปิดประกาศไว้ ณ ที่ทำการของธนาคาร หรือประกาศบนเว็บไซต์ของธนาคาร

บริการธุรกรรมอัตราแลกเปลี่ยน (Foreign Exchange)

1. หนังสือยืนยันธุรกรรมซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าที่ธนาคารส่งถึงผู้ขอใช้บริการ ("**หนังสือยืนยัน**") ทั้งนี้ หนังสือยืนยันฉบับนี้อยู่ภายใต้และถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาสินเชื่อระหว่างธนาคารกับผู้ขอใช้บริการตามที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติมเป็นครั้งคราว ("**สัญญาสินเชื่อ**") (ถ้ามี) ในกรณีที่ข้อกำหนดและเงื่อนไขของหนังสือยืนยันขัดหรือแย้งกับสัญญาสินเชื่อ ให้ข้อกำหนดและเงื่อนไขตามที่กำหนดในหนังสือยืนยันฉบับนี้ที่เกี่ยวข้องกับธุรกรรมมีผลใช้บังคับ

2. ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการไม่สามารถส่งมอบเงินตราต่างประเทศให้กับธนาคาร หรือรับมอบเงินตราต่างประเทศที่ธนาคารส่งมอบให้ ณ วันครบกำหนดตามหนังสือยืนยันฉบับนี้ หรือในกรณีที่มีการผิดนัด เหตุผิดนัด หรือเงื่อนไขหรือเหตุการณ์อื่นในทำนองเดียวกัน (ไม่ว่าจะเรียกอย่างไรก็ตาม) ในส่วนของผู้ขอใช้บริการภายใต้สัญญาหรือตราสารหนึ่งหรือหลายฉบับที่เกี่ยวข้องกับภาระผูกพันใด ๆ (ไม่ว่าจะเป็นภาระผูกพันในปัจจุบันหรือภาระผูกพันในอนาคต ภาระผูกพันที่มีเงื่อนไขหรือภาระผูกพันโดยประการอื่นใด และไม่ว่าในฐานะตัวการ หรือผู้ค้ำประกัน หรือฐานะอื่นใด) ธนาคารมีสิทธิที่จะบอกเลิกธุรกรรมได้

   ถ้าธนาคารใช้สิทธิบอกเลิกธุรกรรม ผู้ขอใช้บริการตกลงจะชำระเงินให้แก่ธนาคารทันทีเป็นจำนวนเทียบเท่ากับส่วนต่างระหว่างอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศที่เกี่ยวข้องในวันแรกที่ธนาคารสามารถใช้สิทธิบอกเลิกธุรกรรมก่อนกำหนดตามที่ธนาคารจะพิจารณากำหนดตามความเหมาะสม กับอัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้าที่กำหนดไว้ในหนังสือยืนยันฉบับนี้ คูณด้วยจำนวนเงินที่ผู้ขอใช้บริการไม่ส่งมอบให้แก่ธนาคาร หรือไม่รับมอบภายใต้ธุรกรรมนี้ พร้อมทั้งความเสียหายและค่าธรรมเนียมใด ๆ อันเนื่องมาจากการบอกเลิกหรือยกเลิกการป้องกันความเสี่ยงหรือฐานะซื้อขายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งธนาคารมีหรืออาจมีเกี่ยวเนื่องกับการบอกเลิกธุรกรรมนี้ ทั้งนี้ ธนาคารมีดุลยพินิจเด็ดขาดแต่เพียงผู้เดียวในการคำนวณจำนวนเงินที่ผู้ขอใช้บริการต้องชำระแก่ธนาคาร ภายใต้เงื่อนไขตาม ข้อ 4

3. ผู้ขอใช้บริการตกลงว่าในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการผิดนัดชำระเงินจำนวนใดภายใต้หนังสือยืนยัน ผู้ขอใช้บริการจะชำระดอกเบี้ยผิดนัดในอัตราดอกเบี้ยผิดนัดที่ธนาคารประกาศเรียกเก็บจากลูกหนี้ผิดนัดชำระหนี้หรือปฏิบัติผิดเงื่อนไขของสัญญา ("**อัตรา**

© Copyright 2025. TMBThanachart Bank Public Company Limited (ver. 250612)

ดอกเบี้ยผิดนัด") ซึ่งอัตราดังกล่าวอาจเปลี่ยนแปลงได้เป็นครั้งคราวตามประกาศของธนาคาร ภายใต้ประกาศที่เกี่ยวข้องของธนาคารแห่งประเทศไทยโดยไม่จำต้องแจ้งให้ผู้ขอใช้บริการทราบล่วงหน้าหรือได้รับความยินยอมจากผู้ขอใช้บริการ ดอกเบี้ยจะคำนวณตามจำนวนของวันที่เกิดขึ้นจริงโดยให้ถือว่าหนึ่งปีมี 365 วัน และให้คำนวณนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระจนถึงวันที่ผู้ขอใช้บริการทำการชำระเงินจริง

4. ผู้ขอใช้บริการตกลงด้วยว่านอกเหนือไปจากสิทธิหักกลบลบหนี้ที่ธนาคารอาจมีอยู่ตามกฎหมายหรือโดยประการอื่น ธนาคารจะมีสิทธิหักกลบลบหนี้ภาระผูกพันใด ๆ ที่ธนาคารมีต่อผู้ขอใช้บริการ โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้ขอใช้บริการทราบล่วงหน้าแต่อย่างใด (ไม่ว่าจะเป็นภาระผูกพันที่เกิดขึ้นภายใต้ธุรกรรมนี้หรือไม่ หรือเป็นภาระผูกพันถึงกำหนดชำระแล้วหรือไม่ หรือเป็นภาระผูกพันที่มีเงื่อนไขหรือไม่ และโดยไม่คำนึงถึงสกุลเงิน สถานที่ชำระเงินหรือสำนักงานที่ลงบัญชี (booking office) ของภาระผูกพันนั้น) กับภาระผูกพันใด ๆ ที่ผู้ขอใช้บริการมีกับธนาคาร (ไม่ว่าจะเป็นภาระผูกพันที่เกิดขึ้นภายใต้ธุรกรรมนี้หรือไม่ หรือเป็นภาระผูกพันถึงกำหนดชำระแล้วหรือไม่ หรือเป็นภาระผูกพันที่มีเงื่อนไขหรือไม่ และโดยไม่คำนึงถึงสกุลเงิน สถานที่ชำระเงินหรือสำนักงานที่ลงบัญชี (booking office) ของภาระผูกพันนั้น) โดยธนาคารอาจแปลงภาระผูกพันใด ๆ ดังกล่าวเป็นสกุลเงินอื่นตามอัตราแลกเปลี่ยนในตลาดที่ธนาคารจะเลือกเพื่อวัตถุประสงค์ในการหักกลบลบหนี้ก็ได้ ผู้ขอใช้บริการตกลงว่าธนาคารอาจหักกลบลบหนี้กับบัญชีเงินฝากใด ๆ ของผู้ขอใช้บริการที่เปิดไว้กับธนาคาร

5. เมื่อธนาคารใช้สิทธิหักกลบลบหนี้ หากยังคงมีจำนวนเงินที่ผู้ขอใช้บริการค้างชำระต่อธนาคารอีกภายใต้หนังสือยืนยันหรือโดยประการอื่นใด ผู้ขอใช้บริการตกลงว่าถ้าผู้ขอใช้บริการไม่ชำระจำนวนเงินค้างชำระดังกล่าวให้แก่ธนาคารทันที ภายในระยะเวลาที่ธนาคารกำหนด และถ้าไม่มีเงินในบัญชีหรือเงินในบัญชีมีไม่พอให้หักชำระหนี้ตามหนังสือยืนยันธุรกรรมฉบับนี้ ธนาคารมีสิทธิเพิ่มยอดหนี้ลงในบัญชีกระแสรายวันของผู้ขอใช้บริการ ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการมีวงเงินกู้เบิกเงินเกินบัญชีอยู่กับธนาคาร ผู้ขอใช้บริการต้องชำระดอกเบี้ยตามอัตราที่กำหนดไว้สำหรับวงเงินสินเชื่อ ในกรณีที่ภาระหนี้ดังกล่าวเกินกว่าวงเงินกู้เบิกเงินเกินบัญชี ผู้ขอใช้บริการตกลงชำระดอกเบี้ยให้แก่ธนาคารในอัตราดอกเบี้ยผิดนัด หากผู้ขอใช้บริการไม่มีวงเงินกู้เบิกเงินเกินบัญชีอยู่กับธนาคาร ผู้ขอใช้บริการยินยอมเสียดอกเบี้ยในอัตราดอกเบี้ยผิดนัดจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้นครบถ้วน

6. ผู้ขอใช้บริการขอรับรองต่อธนาคารว่า ในวันที่เริ่มต้นและตลอดเวลาจนกว่าธุรกรรมจะสิ้นผลใช้บังคับ ผู้ขอใช้บริการเข้าทำธุรกรรมตามธุรกิจปกติโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันหรือบรรเทาความเสี่ยงทางเศรษฐกิจอันเกิดขึ้นจากสินทรัพย์ ความรับผิด ข้อผูกพันหรือกิจกรรมต่าง ๆ ของผู้ขอใช้บริการ ตามที่ผู้ขอใช้บริการมีอยู่ในขณะนี้อันเนื่องจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนในตลาด และไม่มีวัตถุประสงค์เพื่อการเก็งกำไร

7. ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการไม่โต้แย้งหนังสือยืนยันฉบับที่ลงนามแล้ว คืนให้แก่ธนาคารภายในห้า (5) วันทำการ ผู้ขอใช้บริการตกลงให้หนังสือยืนยันการทำธุรกรรมที่บันทึกอยู่ในระบบ ttb business one มีผลผูกพันผู้ขอใช้บริการได้โดยสมบูรณ์ โดยธนาคารไม่จำเป็นต้องขอให้ผู้ขอใช้บริการลงนามในเอกสารใด ๆ ให้แก่ธนาคารอีก และตกลงให้ข้อความตามหนังสือยืนยันการทำธุรกรรมเป็นพยานหลักฐานอันถูกต้องเป็นที่สุดเกี่ยวกับการทำรายการซื้อขายเงินตราต่างประเทศระหว่างกัน

บริการหักภาษีและนำส่งภาษีออนไลน์ ทีทีบี (ttb e-withholding tax)

1. ในการใช้บริการหักภาษีและนำส่งภาษีออนไลน์ ทีทีบี (ttb e-withholding tax) ของธนาคาร ผู้ขอใช้บริการจะเป็นผู้จัดส่งข้อมูลรายละเอียดคำสั่งที่จะใช้บริการยื่นภาษี หัก ณ ที่จ่ายออนไลน์ให้กับกรมสรรพากรในลักษณะที่ธนาคารกำหนด ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "**ข้อมูลคำสั่ง**" ในรูปแบบและเนื้อหาตามที่ธนาคารได้กำหนดไว้ อาทิมีรายละเอียดเกี่ยวกับรายชื่อของผู้รับเงิน และ/หรือ รายการหักภาษี ณ ที่จ่ายให้แก่ผู้ถูกหักภาษี ณ ที่จ่าย, จำนวนเงินสั่งจ่าย, รายละเอียดข้อมูลรายการหักภาษี ณ ที่จ่าย, จำนวนเงินภาษีหัก ณ ที่จ่าย, วันที่สั่งจ่าย (วันที่รายการมีผล) เป็นต้น ผู้ขอใช้บริการขอรับรองว่าข้อมูลคำสั่งที่ผู้ขอใช้บริการจะได้จัดส่งให้แก่ธนาคารทุกครั้ง ผู้ขอใช้บริการจะต้องได้ตรวจสอบแล้วว่า มีข้อมูลและรายละเอียดที่ถูกต้องและครบถ้วนตรงตามความประสงค์ของผู้ขอใช้บริการทุกประการแล้ว ธนาคารไม่มีหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลที่ผู้ขอใช้บริการส่งถึงธนาคารแต่อย่างใด

2. ผู้ขอใช้บริการจะจัดส่งข้อมูลคำสั่งผ่านบริการ ttb business one ของธนาคารหรือระบบอื่นใดที่ธนาคารจะจัดให้มีเพิ่มเติมต่อไปในภายหน้า หรือนำส่งข้อมูลคำสั่งให้ธนาคารผ่านสื่อข้อมูลทางคอมพิวเตอร์ตามแบบที่ธนาคารกำหนด ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "**สื่อข้อมูล**" โดยนำส่งข้อมูลคำสั่งให้ธนาคารล่วงหน้า ตามวันและเวลาที่ธนาคารกำหนด ก่อนวันที่ขอให้ธนาคารให้บริการสั่งจ่าย และยื่นภาษี หัก ณ ที่จ่ายออนไลน์

3. ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการมีความประสงค์จะจัดส่งข้อมูลคำสั่งผ่านบริการ ttb business one ของธนาคารหรือระบบอื่นใดที่ธนาคารจะจัดให้มีเพิ่มเติมต่อไปในภายหน้า ผู้ขอใช้บริการจะต้องเป็นผู้ใช้บริการ ttb business one ของธนาคารหรือระบบอื่นใดที่ธนาคารจะจัดให้มีเพิ่มเติมต่อไปในภายหน้ากับธนาคารตามข้อตกลงและเงื่อนไขของการใช้บริการ ttb business one ของธนาคารหรือระบบอื่นใดที่ธนาคารจะจัดให้มีเพิ่มเติมต่อไปในภายหน้า

© Copyright 2025. TMBThanachart Bank Public Company Limited (ver. 250612)

4. เพื่อให้ธนาคารสามารถให้บริการดังกล่าวได้ ผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ธนาคารหักเงินในบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการ เพื่อการบริการหักภาษีและนำส่งภาษีออนไลน์ ทีทีบี (ttb e-withholding tax) ตามที่ระบุในใบคำขอใช้บริการนี้ หรือจากบัญชีเงินฝากอื่นใดของผู้ขอใช้บริการที่ได้แจ้งเพิ่มเติมในภายหลังได้ โดยธนาคารไม่ต้องขอความยินยอมจากผู้ขอใช้บริการอีก และผู้ขอใช้บริการจะจัดเตรียมเงินในบัญชีเงินฝากให้มีจำนวนเพียงพอกับจำนวนเงินรวม ตามข้อมูลคำสั่งและค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง

   ผู้ขอใช้บริการยอมรับว่าในกรณีที่ธนาคารไม่ได้รับข้อมูลคำสั่ง และ/หรือ มีความผิดพลาดในการรับข้อมูลคำสั่งไม่ว่าจะเกิดจากเหตุใดก็ตาม โดยมิใช่ความผิดของธนาคาร และ/หรือ ธนาคารไม่ได้รับเงินจากผู้ขอใช้บริการ และ/หรือ เงินในบัญชี เงินฝากของผู้ขอใช้บริการไม่มี หรือมีไม่พอให้ดำเนินการได้แล้ว ธนาคารไม่มีหน้าที่จะต้องปฏิบัติตามข้อมูลคำสั่งนั้น แต่ทั้งนี้ให้เป็นดุลยพินิจของธนาคารแต่ผู้เดียวที่จะปฏิบัติตามข้อมูลคำสั่งดังกล่าวก็ได้ การที่ธนาคารไม่ปฏิบัติตามข้อมูลคำสั่งดังกล่าวโดยเหตุที่กล่าวมาแล้ว ธนาคารไม่จำเป็นต้องรับผิดชอบแก่ผู้ขอใช้บริการหากเกิดความเสียหายแต่อย่างใด

1. ในกรณีผู้ขอใช้บริการส่งคำสั่งกำหนดให้ธนาคารเป็นผู้หักภาษีและนำส่งภาษีออนไลน์ (e-withholding tax) ผู้ขอใช้บริการตกลงมอบอำนาจให้ธนาคารเป็นตัวแทนดำเนินการจัดส่งภาษีหัก ณ ที่จ่ายและข้อมูลภาษี หัก ณ ที่จ่าย ให้แก่กรมสรรพากร โดยให้มีอำนาจลงนามในเอกสารใด ๆ อันจำเป็นต่อการดังกล่าวได้จนเสร็จการและให้ถือเสมือนว่าการกระทำดังกล่าวเป็นการกระทำของผู้ขอใช้บริการเอง

2. ในการเรียกเก็บค่าธรรมเนียม และหรือ ค่าบริการ และหรือ ค่าใช้จ่ายใด ๆ อันเกี่ยวกับการให้บริการหักภาษีและนำส่งภาษีออนไลน์ ทีทีบี (ttb e-withholding tax) ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารหักเงินในบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการ เพื่อชำระให้แก่ธนาคารล่วงหน้าตามวันและเวลาที่ธนาคารกำหนด

   ทั้งนี้ ผู้ขอใช้บริการยอมรับว่าธนาคารไม่มีหน้าที่ต้องตรวจสอบจำนวนเงินตามบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการ ณ วันที่ให้บริการหักภาษีและนำส่งภาษีออนไลน์ ทีทีบี (ttb e-withholding tax) ตามข้อมูลคำสั่ง หรือกันเงินฝากในบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการตามจำนวนเงินที่ระบุสั่งจ่ายในคำสั่งจ่ายรวมถึงจำนวนเงินภาษีหัก ณ ที่จ่ายด้วย และหาก ณ วันที่ถึงกำหนดใช้เงินตามเงื่อนไขบริการ ปรากฏว่าเงินฝากในบัญชีของผู้ขอใช้บริการมีจำนวนไม่พอชำระ ผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ธนาคารเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้ขอใช้บริการตามที่ตกลงไว้กับทางธนาคาร

3. ในกรณีที่ข้อมูลคำสั่งมีข้อมูลที่ผู้ขอใช้บริการขอให้ธนาคารแจ้งข้อมูลการหักภาษีและนำส่งภาษีออนไลน์ (e-withholding tax) แก่ผู้ถูกหักภาษี ณ ที่จ่ายโดยวิธีการต่าง ๆ เช่น ส่งไปรษณีย์อิเล็กโทรนิกส์ ส่งข้อความสั้น และอื่น ๆ ที่ธนาคารให้บริการในขณะนั้น และ/หรือ ที่จะมีขึ้นต่อไปในภายหน้านั้น ข้อมูลที่ธนาคารส่งให้ถูกหักภาษี ณ ที่จ่ายเป็นข้อมูลตามความประสงค์ของผู้ขอใช้บริการเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้ถูกหักภาษี ณ ที่จ่าย ธนาคารไม่มีหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลที่ผู้ขอใช้บริการประสงค์ให้ธนาคารแจ้งแก่ถูกหักภาษี ณ ที่จ่ายแต่อย่างใด

   ทั้งนี้หากผู้ขอใช้บริการไม่ระบุข้อมูล อาทิเช่น ที่อยู่อีเมล์ หรือหมายเลขโทรศัพท์ของผู้ถูกหักภาษี ณ ที่จ่าย เพื่อใช้ในการแจ้งข้อมูลการหักภาษีและนำส่งภาษีออนไลน์ (e-withholding tax) ธนาคารถือว่า ผู้ขอใช้บริการไม่ประสงค์จะทำการแจ้งข้อมูลการหักภาษีและนำส่งภาษีอิออนไลน์ (e-withholding tax) สำหรับคำสั่งจ่ายดังกล่าวแก่ผู้ถูกหักภาษี ณ ที่จ่าย ธนาคารขอสงวนสิทธิไม่จัดส่งแจ้งข้อมูลดังกล่าวกับผู้ถูกหักภาษี ณ ที่จ่าย

4. กรณีที่ธนาคารได้ทำการหักภาษีและนำส่งภาษีออนไลน์ (e-withholding tax) ให้กับกรมสรรพากรเรียบร้อยแล้ว หากมีการยกเลิกรายการคำสั่งจ่ายในภายหลัง ผู้ขอใช้บริการมีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการขอคืนเงินภาษีดังกล่าวกับทางกรมสรรพากรโดยตรง และจะไม่ใช้สิทธิเรียกร้องในการที่ธนาคารหักเงิน หรืออายัดเงินในบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการอันเนื่องมาจากรายการดังกล่าว

5. ผู้ขอใช้บริการยอมรับว่าบริการหักภาษีและนำส่งภาษีออนไลน์ ทีทีบี (ttb e-withholding tax) เป็นบริการที่ธนาคารอำนวยความสะดวกแก่ผู้ขอใช้บริการ หากเกิดความเสียหายหรือเกิดความผิดพลาดใด ๆ ขึ้นแก่ผู้ขอใช้บริการ และ/หรือผู้ถูกหักภาษี ณ ที่จ่าย อันเนื่องมาจากที่ธนาคารบริการหักภาษีและนำส่งภาษีออนไลน์ ทีทีบี (ttb e-withholding tax) ตามที่ระบุในข้อมูลคำสั่งที่ผู้ขอใช้บริการได้จัดส่งให้แก่ธนาคาร และหรือ ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ก็ตามโดยมิใช่ความผิดของธนาคารผู้ขอใช้บริการตกลงว่าจะไม่เรียกร้องให้ธนาคารรับผิดชอบแต่อย่างใด รวมทั้งยอมรับว่าจะเป็นผู้รับผิดชอบในการเจรจาทำความตกลงโดยตรงกับผู้ถูกหักภาษี ณ ที่จ่ายแต่ผู้เดียว

6. หากเกิดความเสียหายใด ๆ ขึ้นแก่ธนาคารจากการบริการหักภาษีและนำส่งภาษีออนไลน์ ทีทีบี (ttb e-withholding tax) แก่ผู้ขอใช้บริการไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ก็ตามผู้ขอใช้บริการตกลงรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายต่าง ๆ ให้แก่ธนาคารทุกประการเว้นแต่เป็นความผิดของธนาคาร

7. ผู้ขอใช้บริการตกลงให้ถือว่าบรรดาเอกสาร คู่มือปฏิบัติงานต่าง ๆ และ/หรือ หลักฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับบริการหักภาษีและนำส่งภาษีออนไลน์ ทีทีบี (ttb e-withholding tax) ซึ่งธนาคารได้จัดทำขึ้นและการดำเนินการใด ๆ ของธนาคารแทนผู้ขอใช้บริการเป็นไปตามความประสงค์ของผู้ขอใช้บริการตามความในคำขอใช้บริการนี้มีความถูกต้องและผูกพันผู้ขอใช้บริการทุกประการ

© Copyright 2025. TMBThanachart Bank Public Company Limited (ver. 250612)

8. ธนาคารมีสิทธิเพิ่มเติม และ/หรือ เปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการบริการหักภาษีและนำส่งภาษีออนไลน์ ทีทีบี (ttb e-withholding tax) ตามคำขอใช้บริการนี้ รวมทั้งบรรดาคู่มือปฏิบัติงานต่าง ๆ ที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของคำขอใช้บริการนี้ และธนาคารมีสิทธิเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงอัตราการเรียกเก็บค่าธรรมเนียม และ/หรือ ค่าบริการและ/หรือ ค่าใช้จ่ายใด ๆ อันเกี่ยวกับการบริการหักภาษีและนำส่งภาษีออนไลน์ ทีทีบี (ttb e-withholding tax) จาก ผู้ขอใช้บริการได้ตามที่ธนาคารจะเห็นสมควร โดยธนาคารจะแจ้งให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน (สามสิบวัน) ซึ่งผู้ขอใช้บริการตกลงผูกพัน และหรือ ปฏิบัติตามนั้น โดยไม่ต้องขอความยินยอมจากผู้ขอใช้บริการอีก

9. ผู้ขอใช้บริการยอมรับว่าหากธนาคารยอมรับคำสั่งหรือข้อมูลที่ผู้ขอใช้บริการจัดส่งให้แก่ธนาคารทางอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์หรือเครื่องมือสื่อสาร ใด ๆ ผู้ขอใช้บริการตกลงรับผิดชอบต่อการกระทำใด ๆ ของธนาคาร หรือตัวแทน ซึ่งได้ปฏิบัติตามคำสั่งหรือข้อมูล ที่ได้รับจากผู้ขอใช้บริการทางอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์หรือเครื่องมือสื่อสารดังกล่าว และผู้ขอใช้บริการตกลงว่าคำสั่งใด ๆ ที่ธนาคารได้รับ มีผลผูกพันผู้ขอใช้บริการโดยชอบ แม้จะพิสูจน์ได้ในภายหลังว่าคำสั่งดังกล่าวไม่ได้ลงนามโดยผู้มีอำนาจกระทำแทนของผู้ขอใช้บริการก็ตาม

บริการ ttb PromptPay for business

1. ผู้ขอใช้บริการตกลงใช้บริการ ttb PromptPay for business เพื่อลงทะเบียนผูกบัญชีเงินฝากที่มีอยู่กับธนาคารกับเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรของ ผู้ขอใช้บริการ หรือข้อมูลอื่นใดตามที่ธนาคารจะประกาศเพิ่มเติมในภายหน้า(ถ้ามี) แทนการระบุเลขที่บัญชีเงินฝากที่ผู้ขอใช้บริการกำหนดไว้ ภายใต้เงื่อนไขดังต่อไปนี้

   1.1. เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรจะต้องสามารถตรวจสอบได้จากระบบของกรมสรรพากร หรือระบบของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ หรือหน่วยงานราชการอื่นที่เป็นผู้กำกับดูแลการออกเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

   1.2. เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรสามารถกำหนดใช้เพื่อผูกกับบัญชีเงินฝากเพียง 1 บัญชีเท่านั้น

   1.3. บัญชีเงินฝากที่นำมาผูกกับเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรจะต้องเป็นบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ หรือกระแสรายวัน ที่มีชื่อผู้ขอใช้บริการเป็นเจ้าของบัญชีและต้องไม่มีสถานะไม่เคลื่อนไหว ปิดบัญชี หรือ ถูกอายัด

   1.4. เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรของผู้ขอใช้บริการต้องยังไม่ถูกกำหนดใช้ผูกบริการ PromptPay กับบัญชีเงินฝากที่ผู้ขอใช้บริการมีอยู่กับสถาบันการเงินอื่น หากผู้ขอใช้บริการประสงค์จะผูกกับบัญชีเงินฝากของธนาคาร ผู้ขอใช้บริการต้องติดต่อสถาบันการเงินเจ้าของบัญชีเพื่อทำการยกเลิก PromptPay ที่ผูกกับบัญชีนั้นก่อน

   1.5. ผู้ขอใช้บริการสามารถแจ้งเลขที่บัญชีเงินฝากของตนกับธนาคาร เพื่อให้ธนาคารดำเนินการผูก หรือ ยกเลิกการผูก บัญชีเงินฝากดังกล่าวกับเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรของผู้ขอใช้บริการ นอกจากนั้น ผู้ขอใช้บริการรับทราบว่าผู้ใช้งาน ระดับ Authorizer สามารถนำบัญชีเงินฝากที่ผู้ใช้งานดังกล่าวมีอำนาจอนุมัติรายการบนบริการ ttb business one ทำรายการผูก หรือยกเลิกการผูกบัญชีเงินฝากดังกล่าวกับเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรของผู้ขอใช้บริการ ได้เองผ่านบริการ ttb business one

   ทั้งนี้ ผู้ขอใช้บริการตกลงว่าหากผู้ขอใช้บริการกำหนดบุคคลอื่นใดเป็นผู้ใช้งาน ระดับ Authorizer ให้ถือว่า ผู้ใช้งานดังกล่าวเป็นตัวแทนของผู้ขอใช้บริการ การผูก และ/หรือยกเลิกการผูกบัญชีโดยผู้ใช้งานดังกล่าวมีผลผูกพันผู้ขอใช้บริการ ซึ่งผู้ขอใช้บริการตกลงว่าจะไม่เรียกร้องให้ธนาคารต้องรับผิดใด ๆ หากมีความเสียหายเกิดขึ้นจากการกระทำดังกล่าว

2. เมื่อธนาคารได้รับคำขอสมัครใช้บริการ ttb PromptPay for business แล้ว ธนาคารจะตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนของเอกสารประกอบตามเงื่อนไขการลงนามของ ผู้ขอใช้บริการโดยธนาคารจะส่งข้อมูลดังกล่าวไปตรวจสอบข้อมูลและลงทะเบียนกับระบบคอมพิวเตอร์เพื่อการลงทะเบียน ttb PromptPay for business ของบริษัท ผู้ให้บริการที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลตามที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า **"ระบบลงทะเบียน"**

   ทั้งนี้ผู้ขอใช้บริการยอมรับว่าคำขอสมัครใช้บริการ ttb PromptPay for business จะมีผลหลังจากที่ระบบลงทะเบียนตรวจสอบว่าข้อมูลการลงทะเบียนของผู้ขอใช้บริการถูกต้อง และธนาคารได้ตรวจสอบเงื่อนไขการลงนามถูกต้องและครบถ้วนตามที่ผู้ขอใช้บริการได้ให้ไว้กับธนาคารเท่านั้น อนึ่ง ธนาคารจะแจ้งผลการลงทะเบียนผ่านช่องทางตามข้อมูลที่ผู้ขอใช้บริการได้ระบุไว้ในใบคำขอใช้บริการนี้ เมื่อธนาคารได้ตรวจสอบข้อมูลและลงทะเบียนแล้วเสร็จ

3. ผู้ขอใช้บริการ ttb PromptPay for business ที่ลงทะเบียนสำเร็จแล้ว สามารถระบุ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรหรือข้อมูลอื่นใดที่จะประกาศเพิ่มเติมในภายหน้า (ถ้ามี) แทนการระบุเลขที่บัญชีเงินฝากที่ถูกผูกกับ ttb PromptPay for business นั้นเพื่อการทำธุรกรรม PromptPay สำหรับบริการรับโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากดังกล่าว (เฉพาะรายการเงินโอนในประเทศ) และ บริการเตือน

© Copyright 2025. TMBThanachart Bank Public Company Limited (ver. 250612)

เพื่อจ่าย (PayAlert) รวมถึงบริการ PromptPay อื่นๆที่จะประกาศเพิ่มเติมในภายหน้า (ถ้ามี) ทั้งนี้ต้องไม่เกินจำนวนวงเงินการทำธุรกรรมต่อครั้งและต่อวันตามหลักเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด

4. กรณีที่ผู้ขอใช้บริการประสงค์จะใช้บริการเตือนเพื่อจ่าย (PayAlert) สำหรับ ttb PromptPay for business ผู้ขอใช้บริการตกลงปฏิบัติตามเงื่อนไขดังนี้

   4.1. ผู้ขอใช้บริการตกลงและยอมรับว่าการให้บริการเตือนเพื่อจ่าย (PayAlert) ตามข้อตกลงฉบับนี้ เป็นไปเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ขอใช้บริการเพื่อแจ้งเตือนการชำระค่าสินค้าและบริการเท่านั้น โดยธนาคารไม่ได้ให้บริการ หรือเป็นตัวแทนทวงถามหนี้ให้ผู้ขอใช้บริการแต่อย่างใด

   4.2. ในการใช้บริการเตือนเพื่อจ่าย (PayAlert) ผู้ขอใช้บริการสามารถส่งข้อความแจ้งให้ผู้รับข้อความทราบถึงจำนวนเงินที่ผู้รับข้อความต้องชำระเงินเท่านั้น โดยไม่ถือว่าเป็นการที่ธนาคารให้คำรับรองว่าผู้ขอใช้บริการจะได้รับการชำระค่าสินค้าและบริการตามที่ได้แจ้งไปในข้อความดังกล่าวแต่อย่างใด ซึ่งผู้ชำระเงินอาจจะชำระเงินผ่านช่องทางใดให้แก่ผู้ขอใช้บริการหรือไม่ชำระเงินให้แก่ผู้ขอใช้บริการก็ได้ และผู้ขอใช้บริการตกลงว่าธนาคารไม่ต้องรับผิดชอบต่อผู้ขอใช้บริการไม่ว่าประการใดๆ รวมทั้งแต่ไม่จำกัดเฉพาะความเสียหายที่เกิดขึ้นจากความผิดพลาด ความล่าช้า หรือความชำรุดบกพร่องของระบบคอมพิวเตอร์ ระบบอิเล็กทรอนิกส์ หรือเหตุสุดวิสัยอื่นใด

   4.3. ข้อความที่ผู้ขอใช้บริการส่งถึงผู้รับข้อความจะต้องเป็นข้อความที่สุภาพ ไม่หยาบคาย ไม่เข้าข่ายผิดกฎหมาย และไม่ใช้ข้อความใดที่ผิดวัตถุประสงค์ของบริการเตือนเพื่อจ่าย (PayAlert) ทั้งนี้ หากมีข้อความใดที่ส่งออกไปแล้วก่อให้เกิดความเสียหายแก่ธนาคาร และ/หรือ ผู้รับข้อมูล และ/หรือ บุคคลอื่นใด ผู้ขอใช้บริการตกลงรับผิดชอบค่าเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมดแต่เพียงผู้เดียว โดยจะไม่โต้แย้งคัดค้านไม่ว่ากรณีใดๆ

5. ผู้ขอใช้บริการยอมรับว่าการทำธุรกรรมเกี่ยวกับบัญชีเงินฝากใด ๆ หากได้มีการระบุ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร หรือข้อมูลอื่นใดที่จะประกาศเพิ่มเติมในภายหน้า (ถ้ามี) ที่ผูกกับบัญชีเงินฝากนั้นแล้ว ย่อมมีผลเท่ากับเป็นการระบุเลขที่บัญชีเงินฝากและเป็นการทำธุรกรรมกับบัญชีเงินฝากนั้น ๆ และมีผลผูกพันผู้ขอใช้บริการทุกประการ

6. ผู้ขอใช้บริการต้องแจ้งขอยกเลิกการใช้ ttb PromptPay for business เมื่อผู้ขอใช้บริการไม่ใช้ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรที่ได้ลงทะเบียนใช้บริการ ttb PromptPay for business ดังกล่าว โดยธนาคารไม่มีหน้าที่ต้องตรวจสอบข้อมูลดังกล่าวแต่อย่างใด

7. ในกรณีบัญชีเงินฝากที่ผูกกับบริการ ttb PromptPay for business ถูกปิด ไม่ว่าโดยผู้ขอใช้บริการ หรือโดยธนาคารเนื่องจากบัญชีถูกปรับสถานะเป็นบัญชีไม่เคลื่อนไหวจนกระทั่งถูกปิดลง ตามหลักเกณฑ์ของธนาคาร หรือเหตุอื่นใด ธนาคารมีสิทธิระงับการให้บริการชั่วคราว หรือยกเลิกการให้บริการ ttb PromptPay for business แก่ผู้ขอใช้บริการทันที โดยธนาคารจะแจ้งให้ผู้ขอใช้บริการทราบ

8. ผู้ขอใช้บริการรับทราบว่าการขอตรวจสอบกรณีเกิดข้อผิดพลาดของรายการโอนเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ เช่น การโอนเงินผิดบัญชี (ไม่รวมกรณีที่สงสัยว่าเกิดจากการทุจริต) มีระยะเวลาการตรวจสอบและแจ้งผลแก่ผู้ขอใช้บริการตามการเปิดเผยกำหนดระยะเวลาดำเนินการของบริการทางการเงินต่างๆ ที่ธนาคารประกาศกำหนด

9. ผู้ขอใช้บริการตกลงชำระค่าธรรมเนียม ค่าบริการ และค่าใช้จ่ายใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้บริการนี้ ตามที่ธนาคารกำหนดและแจ้งให้ผู้ขอใช้บริการทราบโดยประกาศเป็นการทั่วไปผ่านช่องทางต่างๆ ของธนาคาร ทั้งที่มีอยู่แล้วในขณะนี้ และที่ธนาคารจะกำหนดขึ้นใหม่หรือเปลี่ยนแปลงในภายหน้าตามที่ธนาคารเห็นสมควรทุกประการ โดยให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของข้อกำหนดและเงื่อนไขนี้ด้วย

บริการทีทีบี พร้อมบิซ (ttb PromptBiz) เพื่อรับและ/หรือส่งเอกสารการซื้อขาย และการชำระเงินภาคธุรกิจ

1. คำจำกัดความ

   หากคำจำกัดความใดมีความหมายขัดแย้งกับคำจำกัดความที่ระบุในข้อตกลงทั่วไปการใช้บริการด้านการเงิน ให้ใช้คำจำกัดความดังต่อไปนี้

   "**คู่ค้า**" หมายถึง ผู้ซื้อ และ/หรือ ผู้ขาย (แล้วแต่กรณี) ซึ่งเป็นคู่ค้าของผู้ขอใช้บริการ

   "**ผู้ขอใช้บริการ**" หมายถึง ผู้ซื้อ และ/หรือผู้ขาย (แล้วแต่กรณี) ที่สมัครใช้บริการ ttb PromptBiz กับธนาคาร เพื่อให้ธนาคารรับและ/หรือส่งเอกสารการซื้อขายของผู้ขอใช้บริการ และเพื่อให้ธนาคารชำระเงินและ/หรือรับชำระเงินผ่านระบบอิเล็กทรอกนิกส์

© Copyright 2025. TMBThanachart Bank Public Company Limited (ver. 250612)

"**ผู้ขาย**" หมายถึง ผู้ขายสินค้า/บริการให้แก่ผู้ซื้อ ซึ่งอาจเป็นผู้ขอใช้บริการ หรือเป็นผู้ใช้บริการระบบ PromptBiz กับสมาชิกระบบ PromptBiz รายอื่น

"**ผู้ซื้อ**" หมายถึง ผู้ซื้อสินค้า/บริการจากผู้ขาย ซึ่งอาจเป็นผู้ขอใช้บริการ หรือเป็นผู้ใช้บริการระบบ PromptBiz กับสมาชิกระบบ PromptBiz รายอื่น

"**ระบบ** PromptBiz" หมายถึง ระบบบริการในการรับและ/หรือส่งข้อมูลเอกสารการซื้อขายทางอิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบ PromptBiz ระหว่างธนาคารกับสมาชิกระบบ PromptBiz และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

"**ระบบสนับสนุน**" หมายถึง ระบบหรือบริการของธนาคารซึ่งผู้ขอใช้บริการใช้รับและ/หรือส่งเอกสารการซื้อขาย และ/หรือชำระเงินค่าสินค้า/บริการ เช่น บริการ ttb business one, บริการ ttb data gateway (เช่น ระบบ host-to-host) หรือ ระบบอิเล็กทรอนิกส์อื่นใดที่ธนาคารกำหนด ซึ่งได้เชื่อมต่อกับระบบ PromptBiz

"**เอกสารการซื้อขาย**" หมายถึง ใบแจ้งหนี้ ใบเพิ่มหนี้ ใบลดหนี้ ใบเสร็จรับเงิน ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี และ/หรือเอกสารอื่นใดที่ธนาคารกำหนด

2. ผู้ขอใช้บริการสามารถใช้บริการเพื่อรับและ/หรือส่งเอกสารการซื้อขาย และบริการชำระเงินค่าสินค้า/บริการผ่านบริการและ/หรือระบบสนับสนุนที่ธนาคารกำหนด ภายใต้เงื่อนไขดังนี้

   2.1. ผู้ขอใช้บริการจะรับและ/หรือส่งเอกสารการซื้อขาย ตามเงื่อนไขการอนุมัติ และช่องทางการรับและ/หรือส่งเอกสารการซื้อขายที่กำหนดในใบคำขอใช้บริการ โดยรูปแบบและเนื้อหาของเอกสารการซื้อขายและ/หรือข้อมูลที่ส่งผ่านระบบสนับสนุนให้เป็นไปตามมาตรฐานที่ธนาคารกำหนด

   2.2. ผู้ขอใช้บริการรับทราบว่าธนาคารเพียงอำนวยความสะดวกในการให้บริการ ไม่มีหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องแท้จริง ความไม่สมบูรณ์ หรือความมีอยู่จริงของเอกสารการซื้อขาย และ/หรือ ข้อมูลของคู่ค้า และจะไม่รับผิดชอบในความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการดังกล่าว

   2.3. กรณีที่ผู้ขอใช้บริการไม่สามารถจัดทำข้อมูลในรูปแบบและเนื้อหาที่ธนาคารกำหนดทำให้ผู้ขอใช้บริการต้องส่งข้อมูลผ่านตัวแทน หรือผู้ให้บริการอื่นเพื่อให้แปลงข้อมูลให้อยู่ในรูปแบบและเนื้อหาที่ธนาคารกำหนด ผู้ขอใช้บริการตกลงให้ถือว่า ตัวแทนหรือผู้ให้บริการนั้นเป็นตัวแทนของผู้ขอใช้บริการ และธนาคารสามารถเชื่อถือข้อมูลจากตัวแทนของผู้ขอใช้บริการดังกล่าวได้โดยไม่ต้องตรวจสอบหรือยืนยันกับผู้ขอใช้บริการ

   2.4. ผู้ขอใช้บริการจะต้องตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของเอกสารการซื้อขายและ/หรือข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ไม่ว่าเป็นข้อมูลที่นำเข้าหรือได้รับจากระบบ PromptBiz หรือธนาคาร และไม่ว่าผู้ขอใช้บริการจะเป็นผู้นำเข้าเองหรือส่งผ่านตัวแทน ทั้งนี้

      2.4.1. กรณีของผู้ขอใช้บริการเป็นผู้ซื้อ หากได้รับใบแจ้งหนี้และ/หรือเอกสารที่เกี่ยวข้องแล้ว ผู้ขอใช้บริการจะต้องทำการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและเอกสารประกอบอื่นๆ เพื่อดำเนินการยืนยันหรือปฏิเสธรายการดังกล่าว เพื่อให้ธนาคารแจ้งต่อระบบ PromptBiz เพื่อแจ้งผลดังกล่าวให้ผู้ขายรับทราบทุกครั้งก่อนการชำระเงิน

      2.4.2. กรณีของผู้ขอใช้บริการเป็นผู้ขาย หากได้รับชำระเงินครบถ้วนตามใบแจ้งหนี้และ/หรือเอกสารที่เกี่ยวข้องแล้ว ผู้ขอใช้บริการจะต้อง แจ้งการรับเงินและนำส่งข้อมูลใบเสร็จรับเงิน ใบกำกับภาษี ข้อมูลและ/หรือเอกสารที่เกี่ยวข้องให้แก่ธนาคาร ภายในระยะเวลา 1 วันทำการหลังจากได้รับชำระเงินครบถ้วน หรือภายในระยะเวลาที่ธนาคารกำหนด

      2.4.3. กรณีที่ผู้ขอใช้บริการใช้หรือประสงค์ใช้บริการชำระเงินค่าสินค้า/ บริการผ่านธนาคาร ผู้ขอใช้บริการรับทราบและตกลงทำข้อมูลผ่านบริการ ttb business one หรือระบบอิเล็กทรอนิกส์อื่นใดที่ธนาคารจะจัดให้มีเพิ่มเติมต่อไปในภายหน้า ตามรูปแบบและเนื้อหาที่ธนาคารกำหนด โดยตกลงผูกพันตามเงื่อนไขและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับบริการดังกล่าว รวมทั้งที่เกี่ยวข้องกับการจัดการบัญชีและการชำระเงิน เช่น การตกลงนำส่งข้อมูลการหักบัญชีให้ธนาคารล่วงหน้าตามวันและเวลาที่ธนาคารกำหนด

      2.4.4. นอกจากนี้ ในการชำระเงินค่าสินค้า/บริการ ผู้ขอใช้บริการจะต้องระบุรายละเอียดเกี่ยวกับเอกสารการซื้อขายตามที่ธนาคารกำหนดให้ถูกต้องครบถ้วน (เช่นประเภทของเอกสาร, เลขที่และวันที่ของใบแจ้งหนี้ เป็นต้น)

      2.4.5. ไม่ว่ากรณีใดๆ หากในวันที่ครบกำหนดชำระเงิน ธนาคารไม่ได้รับข้อมูลการหักบัญชีและ/หรือมีความผิดพลาดในการรับข้อมูลการหักบัญชีไม่ว่าจะเกิดจากเหตุใดก็ตามโดยมิใช่ความผิดของธนาคาร หรือเงิน

© Copyright 2025. TMBThanachart Bank Public Company Limited (ver. 250612)

ในบัญชีมีไม่เพียงพอต่อการทำรายการ ธนาคารไม่มีหน้าที่จะต้องปฏิบัติตามข้อมูลการหักบัญชีนั้น ในการนี้ ผู้ขอใช้บริการตกลงให้ธนาคารแจ้งผลการชำระเงินไม่สำเร็จต่อระบบ PromptBiz ได้ และผู้ขอใช้บริการตกลงป้องกันมิให้เกิดความเสียหายต่อธนาคารอันเกิดจากการชำระเงินไม่สำเร็จนั้น โดยตกลงจะไม่เรียกร้องและตกลงจะป้องกันมิให้คู่ค้าเรียกร้องต่อธนาคาร

2.5. ผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ธนาคารดำเนินการรับและ/หรือส่งเอกสารการซื้อขาย รวมถึงหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการซึ่งเป็นผู้ซื้อ (ในกรณีชำระเงินค่าสินค้า/บริการผ่านบัญชีที่มีกับธนาคาร) แล้วนำเงินจำนวนที่หักนั้นเข้าบัญชีเงินฝากของผู้ขายที่มีอยู่กับธนาคาร หรือธนาคารอื่นใด ตามคำสั่งของผู้ขอใช้บริการซึ่งเป็นผู้ซื้อ ผู้ให้บริการนำส่งข้อมูลภาษีอิเล็กทรอนิกส์ (TSP) ผู้ใช้งาน พนักงาน ลูกจ้าง หรือตัวแทนของผู้ขอใช้บริการที่ดำเนินการผ่านระบบ host-to-host (แล้วแต่กรณี)

3. ผู้ขอใช้บริการตกลงชำระค่าธรรมเนียมตามที่ระบุในใบคำขอใช้บริการ หรือที่ธนาคารอาจเปลี่ยนแปลง โดยธนาคารจะแจ้งให้ผู้ขอใช้บริการทราบล่วงหน้า

ผู้ขอใช้บริการตกลงชำระค่าธรรมเนียมการใช้บริการให้แก่ธนาคารล่วงหน้าตามวัน เวลา และอัตราที่ธนาคารกำหนด

4. ผู้ขอใช้บริการรับรองว่า

4.1. ข้อมูลทั้งหมดที่ผู้ขอใช้บริการนำส่งให้แก่ธนาคารภายใต้บริการ ttb PromptBiz ไม่ว่าจะด้วยรูปแบบและวิธีการใด ๆ ซึ่งรวมถึง แต่ไม่จำกัดเพียง เอกสารการซื้อขาย ข้อมูลทางการค้า และ/หรือข้อมูลใด ๆ เกี่ยวกับผู้ซื้อและ/หรือผู้ขาย เป็นข้อมูลของผู้ขอใช้บริการ หรือที่ผู้ขอใช้บริการได้รับอนุญาตให้เข้าถึงและส่งข้อมูลดังกล่าวเข้าสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารได้

4.2. ข้อมูลที่นำเข้าสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารเป็นข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นข้อมูลที่ไม่ฝ่าฝืนกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบ นโยบายธนาคาร นอกจากนี้ การติดต่อสื่อสารใดๆ หากได้ทำผ่านอีเมล์ที่ได้ให้ไว้แก่ธนาคาร (หรือผ่านบริการ ttb data gateway เช่น ระบบ host to host) ถือว่า ผู้ขอใช้บริการได้ทราบ และมีผลผูกพันผู้ขอใช้บริการแล้ว

4.3. กรณีที่ผู้ขอใช้บริการมีการเชื่อมต่อระบบ (ไม่ว่าโดยตรงหรือผ่านตัวแทน) กับระบบอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคาร ผู้ขอใช้บริการรับทราบและตกลงว่า ระบบ การเชื่อมต่อ อุปกรณ์ และข้อมูลที่นำส่ง ได้มาตรฐานตามที่ธนาคารกำหนด

4.4. ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการนำส่งข้อมูลคู่ค้าให้แก่ธนาคารผู้ขอใช้บริการตกลงดังนี้

4.4.1. ผู้ขอใช้บริการต้องดำเนินการเพื่อขอความยินยอมในการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลของคู่ค้า อันรวมถึงข้อมูลส่วนบุคคลของคู่ค้าให้แก่ธนาคารตามความยินยอมที่มีมาตรฐานตามที่ธนาคารกำหนด รวมถึงดำเนินการทุกประการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 เพื่อธนาคารจะสามารถนำข้อมูลดังกล่าวไปประมวลผล ส่ง โอน และ/หรือเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวเข้าสู่ระบบ PromptBiz หรือสมาชิกระบบ PromptBiz รายอื่น หรือหน่วยงานของรัฐที่เชื่อมต่อระบบ PromptBiz รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลตามกฎหมาย หรือตามคำสั่งศาล หรือ หน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง

4.4.2. ผู้ขอใช้บริการตกลงว่าธนาคารจะไม่รับผิดชอบในการขอความยินยอมจากคู่ค้าของผู้ขอใช้บริการ รวมถึงการดำเนินการใด ๆ ซึ่งผู้ขอใช้บริการที่ส่งข้อมูลควรต้องได้ดำเนินการให้ถูกต้องและครบถ้วนตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

4.4.3. หากเกิดความเสียหายใด ๆ เนื่องจากการที่ผู้ขอใช้บริการมิได้ปฏิบัติตามข้อ 3.4 นี้ ผู้ขอใช้บริการจะต้องรับผิดชอบในความเสียหายทั้งหมดที่เกิดขึ้นกับธนาคาร และ/หรือคู่ค้าของผู้ขอใช้บริการแต่เพียงผู้เดียว

4.5. ผู้ขอใช้บริการไม่ได้ใช้บริการรับและ/หรือส่งเอกสารการซื้อขายกับสมาชิกระบบ PromptBiz รายอื่นๆ ในขณะที่ใช้บริการ ttb PromptBiz กับธนาคาร และหากผู้ขอใช้บริการประสงค์จะใช้บริการดังล่าวกับสมาชิกระบบ PromptBiz รายอื่นๆ จะต้องยกเลิกบริการกับธนาคารก่อน ทั้งนี้ ผู้ขอใช้บริการอาจใช้บริการชำระเงินหรือรับชำระเงินกับผู้ให้บริการรายอื่นๆ ได้

5. ผู้ขอใช้บริการสามารถยกเลิกบริการนี้ โดยแจ้งเป็นหนังสือให้ธนาคารทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 10 วันทำการก่อนวันที่มีผลเป็นการเลิกสัญญา หรือภายในระยะเวลาที่ธนาคารกำหนด โดยธนาคารสงวนสิทธิ์ที่จะไม่ดำเนินการรับและ/หรือส่งเอกสารการซื้อขายนับแต่วันที่แจ้งยกเลิกบริการกับธนาคาร ทั้งนี้ การยกเลิกบริการนี้ จะไม่ถือเป็นการยกเลิก

© Copyright 2025. TMBThanachart Bank Public Company Limited (ver. 250612)

บริการอื่นๆ และผู้ขอใช้บริการยังคงมีหน้าที่และความรับผิดภายใต้ข้อกำหนดและเงื่อนไขการใช้บริการ ttb business one รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง ค่าธรรมเนียม และ/หรือค่าใช้จ่ายอื่นใด (หากมี)

6. ธนาคารอาจยุติ หรือระงับการให้บริการได้ หากธนาคารเลิก หรือระงับ การเป็นสมาชิกระบบ PromptBiz หรือระงับการให้บริการบนระบบ PromptBiz หรือมีเหตุจำเป็นอื่นเนื่องจากธนาคารต้องปฏิบัติตามกฎหมาย คำสั่งศาล หรือคำสั่งของหน่วยงานที่มีอำนาจกำกับดูแลหรือเพื่อป้องกันสิทธิตามกฎหมายของบุคคลที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ขอใช้บริการประกอบธุรกิจที่เข้าลักษณะความเสี่ยงสูง หรือลักษณะต้องห้ามหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ธปท.กำหนดหรือมีเหตุจำเป็นอื่นใดที่ธนาคารไม่อาจแจ้งล่วงหน้าได้

7. ไม่ว่ากรณีใดก็ตาม ความรับผิดทั้งหมดของธนาคาร ที่เกิดขึ้นภายใต้ข้อกำหนดนี้ ไม่ว่าจะเป็นการผิดสัญญา การละเมิดหรืออย่างอื่น จะรวมกันไม่เกินกว่าจำนวนค่าธรรมเนียมที่ธนาคารได้รับในรอบระยะเวลา 12 เดือน

8. ผู้ขอใช้บริการรับทราบว่าธนาคารเป็นเพียงช่องทางในการรับและ/หรือส่งเอกสารการซื้อขายเท่านั้น ผู้ขอใช้บริการจะต้องติดตามเอกสารการซื้อขายจากคู่ค้า ผู้ให้บริการนำส่งข้อมูลภาษีอิเล็กทรอนิกส์ (TSP) หรือบุคคลอื่นใด (แล้วแต่กรณี) ทั้งนี้ ผู้ขอใช้บริการตกลงว่า ธนาคารมีสิทธิ์ (แต่ไม่มีหน้าที่) เก็บข้อมูลเอกสารการซื้อขายที่ผู้ขอใช้บริการหรือผู้ให้บริการนำส่งข้อมูลภาษีอิเล็กทรอนิกส์ (TSP) นำเข้าสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์หรือระบบ PromptBiz (แล้วแต่กรณี) ภายในระยะเวลาที่กำหนด ตามนโยบายของธนาคาร โดยธนาคารมีสิทธิ์ลบข้อมูลดังกล่าวเมื่อใดก็ได้ และผู้ขอใช้บริการจะไม่เรียกร้องให้ธนาคารรับผิด ในกรณีดังกล่าว

9. ในการขอใช้บริการ ttb PromptBiz ผู้ขอใช้บริการตกลงปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขการใช้บริการสำหรับบริการที่เกี่ยวข้อง เช่น บริการโอนเงินภายในธนาคาร (Direct Credit), บริการโอนเงินระหว่างธนาคารผ่านระบบ SMART หรือ PromptPay, การใช้บริการหักภาษีและนำส่งภาษีออนไลน์ ทีทีบี (ttb e-withholding tax) และ/หรือข้อตกลงและเงื่อนไขการใช้บริการอื่นใดตามที่ธนาคารกำหนด รวมถึง Business Rule โครงการ Smart Financial and Payment Infrastructure for Business ระบบ PromptBiz และกฎหมาย ข้อบังคับ ประกาศของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กรมสรรพากร สำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ที่มีอยู่ในปัจจุบันและที่จะมีขึ้นหรือเปลี่ยนแปลงในอนาคต เป็นต้น

บริการหนังสือค้ำประกัน รับรอง และอาวัลตั๋วเงิน

ผู้ขอใช้บริการในฐานะผู้ขอและผู้รับการค้ำประกัน (กรณีขอออกให้แก่บุคคลอื่น) ขอรับรองต่อธนาคาร ดังนี้

1. ผู้ขอใช้บริการมีความประสงค์ให้ธนาคารออก/ต่ออายุหนังสือค้ำประกัน หรือ รับรอง/รับอาวัลตั๋วเงิน โดยผู้ขอใช้บริการตกลงยอมรับและปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงฉบับนี้ รวมถึง คำขอในรูปแบบฟอร์ม หรือการดำเนินการบน ttb business one หรือในรูปแบบอื่นใดๆ (“**คำขอ**”) ทุกประการ และให้คำขอเป็นหลักฐานแสดงการขอใช้สินเชื่อประเภทขอให้ธนาคารออกหนังสือค้ำประกัน/รับรอง/รับอาวัลตั๋วเงินด้วย

2. ในการขอหนังสือค้ำประกัน/ขอให้รับรอง/รับอาวัลตั๋วเงิน ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมชำระเงินค่าธรรมเนียมให้แก่ธนาคารตามอัตราที่ธนาคารกำหนดและเป็นไปตามธรรมเนียมวิธีปฏิบัติของธนาคารทุกประการ

3. ในกรณีที่ธนาคารถูกเรียกร้องให้ชำระเงินตามภาระที่ธนาคารได้ออกหนังสือค้ำประกันตามคำขอ ให้อยู่ในดุลพินิจของธนาคารที่จะจ่ายโดยไม่จำเป็นต้องแจ้งให้ผู้ขอใช้บริการทราบและไม่จำต้องได้รับความยินยอมจากผู้ขอใช้บริการก่อน แม้ว่าภาระความรับผิดระหว่างผู้ขอใช้บริการกับผู้รับประโยชน์จะตกเป็นโมฆะ หรือไม่สามารถบังคับได้ หรือสิ้นผลบังคับหรือภาระความรับผิดของผู้ขอใช้บริการต่อผู้รับประโยชน์เป็นอันไม่มี หรือระงับสิ้นไปด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม หรือในกรณีตั๋วเงินดังกล่าวข้างต้นถึงกำหนดใช้เงินและธนาคารต้องใช้เงินตามตั๋วในฐานะผู้รับรอง/รับอาวัลตั๋วเงินไปเป็นจำนวนเท่าใด ผู้ขอใช้บริการตกลงว่าจะนำเงินตามจำนวนที่ธนาคารได้จ่ายไปในฐานะผู้ค้ำประกัน/รับรอง/รับอาวัลตั๋วเงิน พร้อมดอกเบี้ยที่เกิดขึ้นในอัตราดอกเบี้ยผิดนัดตามประกาศธนาคาร (ซึ่งต่อไปจะเรียกว่า"**อัตราดอกเบี้ยผิดนัด**") และ/หรือค่าธรรมเนียมตามคำขอ รวมทั้งค่าธรรมเนียมค้างชำระเงินจำนวนใดๆที่ผู้ขอใช้บริการมีหน้าที่ต้องชำระตามคำขอหรือเอกสารอื่นใดที่เกี่ยวเนื่องกับการทำคำขอให้แก่ธนาคาร เช่น ค่าอากรแสตมป์ ค่าภาษีอากร ค่าเบี้ยประกันภัย ค่าใช้จ่ายต่างๆ รวมทั้งเงินที่ธนาคารได้ทดรองจ่ายแทนผู้ขอใช้บริการไปก่อน อันเนื่องจากการประเมินและทบทวนราคาประเมินหลักประกัน ค่าใช้จ่ายทุกประเภทที่ธนาคารต้องเสียไปในการฟ้องร้องบังคับชำระหนี้ตามคำขอ มาชำระให้แก่ธนาคารภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากธนาคาร และ/หรือ ยินยอมให้ธนาคารหักเงินจำนวนดังกล่าวจากเงินที่ผู้ขอใช้บริการได้วางไว้เป็นประกันต่อธนาคาร หรือจากบัญชีเงินฝากที่ผู้ขอใช้บริการได้ฝากไว้ทุกประเภท หรือเงินอื่นใดที่ผู้ขอใช้บริการมีอยู่ที่ธนาคารหรือที่ผู้ขอใช้บริการมีสิทธิจะได้รับคืนจากธนาคาร รวมทั้งเงินที่ผู้ขอใช้บริการเป็นเจ้าหนี้ธนาคาร ไม่ว่าบัญชีเงินฝาก หรือเงินนั้นจะฝากอยู่หรือมีอยู่ ณ สำนักงานแห่ง

© Copyright 2025. TMBThanachart Bank Public Company Limited (ver. 250612)

ใดของธนาคารได้ รวมทั้งผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ธนาคารใช้สิทธิยึดหน่วงมิให้ผู้ขอใช้บริการถอนเงินดังกล่าวนั้นออกไปได้ จนกว่าผู้ขอใช้บริการจะได้ชำระหนี้แก่ธนาคารจนครบถ้วน หากเงินในบัญชีดังกล่าวของผู้ขอใช้บริการหรือเงินอื่นใดมีจำนวนไม่เพียงพอที่จะชำระให้แก่ธนาคารโดยสิ้นเชิงแล้ว ผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ธนาคารนำภาระหนี้ดังกล่าวนั้น ไปบันทึกเป็นภาระหนี้ในบัญชีกระแสรายวันที่มีวงเงินเบิกเงินเกินบัญชีได้ แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินกว่าวงเงินสินเชื่อโดยผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ธนาคารคิดดอกเบี้ยในอัตราดอกเบี้ยผิดนัด หรือในอัตราดอกเบี้ยตามที่ระบุในสัญญาสินเชื่อระหว่างผู้ขอใช้บริการกับธนาคาร(ถ้ามี) นับตั้งแต่วันที่ธนาคารได้ใช้เงินแทนไป หรือวันถึงกำหนดชำระหรือนับแต่ธนาคารลงบัญชีเพิ่มยอดหนี้ จนถึงวันที่ผู้ขอใช้บริการได้ชำระคืนให้แก่ธนาคารจนครบถ้วน ผู้ขอใช้บริการตกลงและยอมรับให้การคำนวณดอกเบี้ยตามคำขอ เป็นไปตามธรรมเนียมวิธีปฏิบัติของธนาคารทุกประการโดยผู้ขอใช้บริการจะไม่โต้แย้งวิธีการคำนวณดอกเบี้ย ของธนาคารแต่ประการใด

4. ในกรณีครบกำหนดระยะเวลาค้ำประกันตามคำขอผู้ขอใช้บริการจะนำต้นฉบับหนังสือค้ำประกันที่ธนาคารออกให้ หรือหนังสือแจ้งปลดภาระค้ำประกันจากผู้รับประโยชน์ส่งคืนธนาคารภายใน 15 วัน นับแต่วันครบกำหนด หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวแล้ว ผู้ขอใช้บริการมิได้นำต้นฉบับหนังสือค้ำประกัน หรือ หนังสือแจ้งปลดภาระค้ำประกันจากผู้รับประโยชน์ส่งคืนธนาคาร ผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ธนาคารเรียกเก็บค่าธรรมเนียมได้อีกเป็นคราวๆ ไป จนกว่าธนาคารจะได้รับคืนต้นฉบับหนังสือค้ำประกัน หรือหนังสือแจ้งปลดภาระค้ำประกันจากผู้รับประโยชน์ ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการนำต้นฉบับหนังสือค้ำประกัน หรือ หนังสือแจ้งปลดภาระค้ำประกันจากผู้รับประโยชน์ มาส่งคืนธนาคารก่อนครบระยะเวลาชำระค่าธรรมเนียมซึ่งผู้ขอใช้บริการได้ชำระค่าธรรมเนียมให้แก่ธนาคารไว้ล่วงหน้าธนาคารจะคืนค่าธรรมเนียมที่ผู้ขอใช้บริการได้ชำระแก่ธนาคารดังกล่าวตามวิธีคำนวณและรายละเอียดการคืนค่าธรรมเนียมตามที่ธนาคารประกาศหรือจะประกาศให้ทราบต่อไป

5. ผู้ขอใช้บริการสัญญาว่าหากต่อไปภายหน้า ธนาคารพิจารณาเห็นว่าหลักประกันใด ๆ ที่ผู้ขอใช้บริการให้ไว้ไม่ครอบคลุมวงเงินความรับผิด หรือภาระหนี้ทั้งหมดที่ผู้ขอใช้บริการมีกับธนาคาร เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนก็ดี การลดราคาประเมินทรัพย์สินที่เป็นประกันก็ดี หรือการที่ธนาคารยินยอมให้ปลดหลักประกันบางส่วนก็ดี ผู้ขอใช้บริการตกลงนำทรัพย์สินอื่นๆ ที่ได้รับความเห็นชอบจากธนาคารมาวางเป็นหลักประกันเพิ่มเติม เพื่อให้เพียงพอสำหรับการชำระหนี้ทั้งหมดให้แก่ ธนาคารทันทีที่ธนาคารได้แจ้งให้ผู้ขอใช้บริการทราบ

6. นอกเหนือจากทรัพย์สินที่ให้ไว้เป็นหลักประกันตามคำขอแล้ว หากผู้ขอใช้บริการมีทรัพย์สินใดๆ ที่ผู้ขอใช้บริการได้จำนอง จำนำ หรือให้ไว้แก่ธนาคารเป็นประกันหนี้สินประเภทอื่นของผู้ขอใช้บริการเอง หรือเป็นประกันการชำระหนี้ของบุคคลอื่นใดก็ตาม ไม่ว่าทรัพย์สินนั้นจะอยู่ ณ สำนักงานแห่งใดของธนาคาร ผู้ขอใช้บริการตกลงให้การจำนอง หรือจำนำหรือประกันประเภทอื่นใดนั้นเป็นประกันหนี้สินทั้งหมดที่ผู้ขอใช้บริการมีอยู่กับธนาคาร และยินยอมให้ธนาคารนำทรัพย์สินนั้นมาชำระหนี้ที่จะต้องชำระตามคำขอได้ทั้งสิ้น และผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ธนาคารใช้สิทธิยึดหน่วง หรือยับยั้งมิให้ผู้ขอใช้บริการไถ่ถอนจำนอง จำนำ ทรัพย์สินเหล่านั้นออกไป ถ้าธนาคารเห็นว่าการกระทำเช่นนั้นของผู้ขอใช้บริการจะนำมาซึ่งความเสียหายหรือจะทำให้ธนาคารไม่ได้รับชำระหนี้ตามคำขอได้

7. ผู้ขอใช้บริการตกลงให้ความยินยอมล่วงหน้าในการที่ธนาคารจะจำหน่ายหรือโอนหนี้หรือโอนสิทธิเรียกร้องในคำขอหรือโอนสิทธิจำนอง จำนำ ค้ำประกัน หรือสิทธิในหลักประกันอื่นใดไม่ว่าทั้งหมดหรือแต่บางส่วนให้แก่บุคคล หรือนิติบุคคลเมื่อใดก็ได้ ทั้งนี้ธนาคารจะมีการบอกกล่าวให้ผู้ขอใช้บริการทราบ และผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ธนาคารติดต่อสอบถาม หรือเปิดเผยรายละเอียดเกี่ยวกับผู้ขอใช้บริการตามที่ธนาคารพิจารณาเห็นสมควร รวมทั้งแก่ผู้ที่ประสงค์จะรับโอนสิทธิใด ๆ ของธนาคารด้วย ผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ธนาคารเก็บรวบรวม และ/หรือ ใช้ และ/หรือ เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลหรือข้อมูลอื่นใดของผู้ขอใช้บริการให้แก่ หน่วยงานราชการ และ/หรือ ผู้ให้บริการภายนอกที่ธนาคารเป็นคู่สัญญา หรือมีความสัมพันธ์ด้วยทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการบริหารจัดการธุรกิจของธนาคาร หรือการที่ธนาคารจ้างหรือมอบหมายให้บุคคลอื่นดำเนินการแทนไม่ว่างานเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ งานประเมินราคาหลักประกัน งานต่อประกันภัยทรัพย์หลักประกัน งานติดต่อสื่อสาร งานติดตามทวงถามหนี้ หรืองานอื่นใดไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน ตามที่จำเป็นเพื่อการดำเนินงานตามสัญญาที่มีอยู่กับธนาคาร

© Copyright 2025. TMBThanachart Bank Public Company Limited (ver. 250612)

ข้อตกลงเพิ่มเติมสำหรับผลิตภัณฑ์พิเศษ

บัญชีกระแสรายวันดิจิทัลเพื่อธุรกิจ ทีทีบี เอสเอ็มอีวันแบงค์

1. บัญชีกระแสรายวันดิจิทัลเพื่อธุรกิจ ทีทีบี เอสเอ็มอีวันแบงค์ เป็นบัญชีเงินฝากประเภทกระแสรายวันที่มีดอกเบี้ยเงินฝาก แต่ไม่มีสมุดคู่ฝาก และไม่สามารถใช้บริการเช็คได้

2. การเปิดบัญชี

   2.1 การเปิดบัญชีกระแสรายวันดิจิทัลเพื่อธุรกิจ ทีทีบี เอสเอ็มอีวันแบงค์ ต้องทำร่วมกับการสมัครบริการ ttb business one เพื่อใช้ทำธุรกรรมของบัญชีเงินฝากพร้อม Package Basic Plus เว้นแต่ ผู้ขอใช้บริการจะใช้บริการ ttb business one อยู่แล้ว หรือธนาคารยกเว้นเงื่อนไขบางประการให้

   2.2 ธนาคารจะเปิดบัญชีกระแสรายวันดิจิทัลเพื่อธุรกิจ ทีทีบี เอสเอ็มอีวันแบงค์ ให้แก่ผู้ขอใช้บริการเมื่อธนาคารพิจารณาแล้วเห็นว่าผู้ขอใช้บริการมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่ธนาคารกำหนดเท่านั้น

3. การปิดบัญชี
   ผู้ขอใช้บริการสามารถปิดบัญชีกระแสรายวันดิจิทัลเพื่อธุรกิจ ทีทีบี เอสเอ็มอีวันแบงค์ ได้ โดยผู้ขอใช้บริการต้องดำเนินการนำเงินต้นและดอกเบี้ยทั้งหมดออกจากบัญชีเพื่อไม่ให้มีเงินคงเหลือในบัญชี (ยอดเงินในบัญชีเป็น 0 (ศูนย์) บาท) ก่อนแจ้งขอปิดบัญชีผ่านผู้บริหารความสัมพันธ์ หรือ ศูนย์บริการลูกค้าธุรกิจ 0-2643-7000 ซึ่งธนาคารจะดำเนินการปิดบัญชีให้หลังจากที่ตรวจสอบแล้วว่าไม่มียอดเงินคงเหลือในบัญชี

4. รายละเอียดผลิตภัณฑ์

   4.1 การทำธุรกรรมต่าง ๆ กับบัญชีเงินฝากกระแสรายวันดิจิทัลเพื่อธุรกิจ ทีทีบี เอสเอ็มอีวันแบงค์ ผู้ขอใช้บริการสามารถทำได้ด้วยตนเองผ่านบริการ ttb business one หรือช่องทางอื่นที่ธนาคารกำหนดเท่านั้น ทั้งนี้ การทำธุรกรรมที่สาขาธนาคารสามารถทำได้เฉพาะธุรกรรมที่ธนาคารกำหนดเท่านั้น เช่นการขอหนังสือรับรองภาษีหัก ณ ที่จ่ายและเอกสารรับรองประเภทอื่น-แต่ไม่สามารถทำรายการฝากเงิน ถอนเงิน หรือโอนเงินผ่านช่องทางสาขาได้

   4.2 ผู้ขอใช้บริการจะได้รับยกเว้นค่าธรรมเนียมบางประเภท เช่น รายการโอนเงิน รับเงินโอน ชำระเงินภายในและระหว่างธนาคาร หากใช้บริการตามจำนวนและตามเงื่อนไขที่ธนาคารกำหนด ทั้งนี้ หากผู้ขอใช้บริการมีรายได้เกิน 400 ล้านบาท /ปี ผู้ขอใช้บริการจะไม่ได้รับสิทธิยกเว้นค่าธรรมเนียม

   4.3 ผู้ขอใช้บริการไม่สามารถใช้เช็คในการถอนเงินจากบัญชีกระแสรายวันดิจิทัลเพื่อธุรกิจ ทีทีบี เอสเอ็มอีวันแบงค์ รวมถึงไม่สามารถนำฝากเช็ค ตั๋วเงิน ตราสารใดๆ เข้าบัญชีเงินฝากนี้ได้

5. ช่องทางการฝาก /ถอนเงิน/ โอนเงิน

   5.1 การฝากเงิน

   ผู้ขอใช้บริการสามารถทำรายการฝากเงินเข้าบัญชีกระแสรายวันดิจิทัลเพื่อธุรกิจ ทีทีบี เอสเอ็มอีวันแบงค์ ได้ที่เครื่องรับฝากเงินอัตโนมัติ(CDM) หรือช่องทางอื่นที่ธนาคารกำหนดเพิ่มเติมเท่านั้น

   5.2 การถอนเงิน / โอนเงิน

   5.2.1 ผู้ขอใช้บริการสามารถถอนเงินสดออกจากบัญชีกระแสรายวันดิจิทัลเพื่อธุรกิจ ทีทีบี เอสเอ็มอีวันแบงค์ ได้เฉพาะการทำรายการถอนเงินแบบไม่ใช้บัตรผ่านเครื่อง ATM ของธนาคารเท่านั้น

   5.2.2 ผู้ขอใช้บริการสามารถโอนเงินที่เครื่อง ATM, ผ่านบริการ ttb business one หรือช่องทางอื่นที่ธนาคารกำหนดเพิ่มเติมภายหน้า

6. ดอกเบี้ย และค่าธรรมเนียม

   6.1 ธนาคารจะจ่ายดอกเบี้ยบัญชีกระแสรายวันดิจิทัลเพื่อธุรกิจ ทีทีบี เอสเอ็มอีวันแบงค์ เป็นรายเดือน โดยธนาคารจะหักภาษี ณ ที่จ่ายก่อนโอนดอกเบี้ยเงินฝากเข้าบัญชี

   6.2 ผู้ขอใช้บริการมีสิทธิปิดบัญชีในระหว่างเดือน แต่จะไม่ได้รับดอกเบี้ยที่เกิดขึ้นในเดือนนั้นๆ

© Copyright 2025. TMBThanachart Bank Public Company Limited (ver. 250612)

6.3 ผู้ขอใช้บริการตกลงชำระค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวกับบัญชีกระแสรายวันดิจิทัลเพื่อธุรกิจ ทีทีบี เอสเอ็มอีวันแบงค์ ให้แก่ธนาคารตามประกาศธนาคารและอัตราค่าธรรมเนียมอื่นๆ ที่ธนาคารมีสิทธิเรียกเก็บจากผู้ขอใช้บริการนอกเหนือไปจากตามเงื่อนไขของบัญชีกระแสรายวันดิจิทัลเพื่อธุรกิจ ทีทีบี เอสเอ็มอีวันแบงค์ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์สำหรับเงินฝากกระแสรายวันของธนาคารตามปกติ

7. ข้อตกลงอื่น ๆ

ในกรณีที่การใช้บัญชีกระแสรายวันดิจิทัลเพื่อธุรกิจ ทีทีบี เอสเอ็มอีวันแบงค์ ธนาคารกำหนดให้มีการพิสูจน์และยืนยันตัวตนของ ผู้ขอใช้บริการทางดิจิทัล ผู้ขอใช้บริการตกลงลงทะเบียนใช้บริการกับบริษัท เนชั่นแนลดิจิทัลไอดี จำกัด (NDID) หรือธนาคาร หรือผู้ให้บริการระบบพิสูจน์และยืนยันตัวตนผ่านดิจิทัลรายอื่นที่ธนาคารกำหนด

© Copyright 2025. TMBThanachart Bank Public Company Limited (ver. 250612)